



SLUŽBENE NOVINE OPĆINE GROŽNJAN
GAZZETTA UFFICIALE DEL COMUNE DI
GRISIGNANA

Broj:	7	Grožnjan, 29. listopada	2020.	Cijena:	20,00 kn
Numero:		Grisignana, 29 Ottobre		Prezzo:	

SADRŽAJ – SOMMARIO

OPĆINSKO VIJEĆE

		<i>Str./ Pag.</i>
45.	ODLUKA o oslobađanju plaćanja zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Općine Grožnjan Grisignana za XI i XII mjesec 2020	3
46.	ODLUKA o produženju ugovora o zakupu poslovnih prostora u vlasništvu Općine Grožnjan Grisignana dosadašnjim zakupcima	4
47.	ODLUKA o prihvaćanju Izvješća o radu Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre za 2019.g.	6
48.	ODLUKA o izuzimanju od javnog dobra dijela k.č. 6285/9 k.o. Grožnjan u mjestu Cerje	7
49.	ODLUKA o izuzimanju od javnog dobra dijela k.č. 2097/2 k.o. Grožnjan u mjestu Peroj	8
50.	ODLUKA o izuzimanju od javnog dobra dijela k.č. 1216/3 k.o. Kuberton u naselju Gojaki	9
51.	ODLUKA o izuzimanju od javnog dobra dijela k.č. 6316/14 k.o. Grožnjan u mjestu Grožnjan	10
52.	Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Grožnjan – Grisignana za 2020. godinu	11
53.	II. Izmjene i dopune proračuna Općine Grožnjan Grisignana za 2020. godinu, s pripadajućim programima javnih potreba; <ul style="list-style-type: none">• II. Izmjene i dopune programa održavanja komunalne infrastrukture za 2020. godinu;• II. Izmjene i dopune programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2020. godinu;• II. Izmjene i dopune programa razvoja gospodarstva za 2020. godinu;• II. Izmjene i dopune programa javnih potreba u oblasti predškolskog odgoja i školskog obrazovanja za 2020. godinu;• II. Izmjene i dopune programa zdravstva i socijalne skrbi za 2020. godinu;• II. Izmjene i dopune programa javnih potreba u kulturi i zaštiti spomenika kulturne i sakralne baštine za 2020. godinu	32

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE GROŽNJAN

Str./
Pag.

1.	ODLUKA za članove Skupštine Turističke zajednice Općine Grožnjan	63
2.	STATUT Turističke zajednice Općine Grožnjan	64
3.	POSLOVNIK o radu Skupštine Turističke zajednice Općine Grožnjan	87
4.	ODLUKA o odabiru članova Turističkog vijeća Turističke Zajednice Općine Grožnjan	94
5.	ODLUKA o odabiru predstavnika Turističke Zajednice Općine Grožnjan u Skupštinu Turističke Zajednice Istarske Županije	95
6.	ODLUKA za potpisivanje financijskih dokumenata Turističke Zajednice Općine Grožnjan	95

45.

Na temelju Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (NN 125/11, 64/15 i 112/18), Odluke o zakupu i prodaji poslovnog prostora Općine Grožnjan (Službene novine Općine Grožnjan br. 1/14) i članka 39. Statuta Općine Grožnjan Grisignana („Službene novine Općine Grožnjan Grisignana 14/19 i 1/20), Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana na sjednici održanoj dana 28. listopada 2020.g. donosi

O D L U K U

o oslobađanju od plaćanja zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Općine Grožnjan Grisignana za razdoblje XI-XII 2020.g.

Članak 1.

Ovom se Odlukom, uslijed nastupanja posebnih okolnosti koje podrazumijevaju događaj ili određeno stanje koje se nije moglo predvidjeti i na koje se nije moglo utjecati, a koje ugrožava život i zdravlje građana, imovinu veće vrijednosti, znatno narušava okoliš, narušava gospodarsku aktivnost ili uzrokuje znatnu gospodarsku štetu nastalu povodom proglašenja epidemije bolesti COVID 19, prouzrokovane virusom SARS – CoV 2 od strane Ministarstva zdravstva Republike Hrvatske dana 11. ožujka 2020.g. i Odluke Ministra graditeljstva i prostornog uređenja o nastupanju posebnih okolnosti od 20. ožujka 2020.g., te ponovnog znatnog povećanja broja zaraženih u drugoj polovici listopada 2020.g., utvrđuju se mjere koje se odnose na oslobađanje od plaćanja zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Općine Grožnjan Grisignana za XI i XII. mj. 2020.g.

Članak 2.

Slijedom okolnosti navedenih u prethodnom članku ove Odluke svi obveznici plaćanja zakupnine za poslovne prostore u vlasništvu Općine Grožnjan Grisignana oslobađaju se plaćanja zakupnine za razdoblje XI-XII. 2020.g.

Za vrijeme važenja mjere propisane ovom Odlukom nadležno upravno tijelo neće provoditi prisilnu naplatu za dugovanja iz ranijeg razdoblja, ali dugovanja za razdoblje do 31.10.2020.g. ne otpisuju se nego ostaju za naplatu.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u „Službenim novinama“ Općine Grožnjan Grisignana.

KLASA: 372-03/20-01/06

URBROJ: 2105/06-01/1-20-2

Grožnjan, 28. listopada 2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA
PREDSJEDNICA

Roberta Veroneze, v.r.

46.

Na temelju Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora (NN 125/11, 64/15 i 112/18), Odluke o zakupu i prodaji poslovnog prostora Općine Grožnjan ("Službene novine Općine Grožnjan br. 1/2014.), Statuta općine Grožnjan Grisignana ("Službene novine Općine Grožnjan 14/19 i 1/20), Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana, na sjednici održanoj dana 28. listopada 2020.g. donosi

O D L U K U

o produženju ugovora o zakupu poslovnih prostora u vlasništvu Općine Grožnjan Grisignana dosadašnjim zakupcima

Članak 1.

Na temelju zahtjeva dosadašnjih zakupaca i odredbe Zakona koji to omogućava, produžavaju se Ugovori o zakupu poslovnih prostora na rok od 1 godine.

Članak 2.

Nalaže se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Grožnjan Grisignana da na temelju ove Odluke sklopi Ugovore o zakupu za slijedeće poslovne prostore:

R. Br.	Adresa	K.O. k.č.	Djelatnost	Površina m ²	Mjesečna zakupnina u €	Ime i prezime/naziv zakupnika, adresa
	ZAVRŠJE	ZAVRŠJE				
1.	Završje	Završje Dio k.č. 83 zgr.	Muzej glazbe i glazbenih instrumenata Sjeverne Istre	27,39	14,79	Walter Macovaz
2.	Grožnjan	Dio k.č. 167/2 zgr.	Galerija umjetničkih radova	16	88,00	Fratellini d.o.o. Grožnjan
3.	Grožnjan	Dio k.č. 176/1 zgr.	Prodaja autohtonih istarskih suhomesnatih proizvoda	15	161,00	Fratellini d.o.o. Grožnjan
4.	Grožnjan	Dio k.č. 287 zgr.	Galerija umjetničkih radova i radionica	56	75,00	Voljen Grbac, Rijeka

PDV nije uračunat u mjesečnu zakupninu.

Zakupnina je iskazana u Eurima, a plaćat će se u kunama po srednjem tečaju Narodne banke Hrvatske za €, na dan uplate.

Članak 3.

Poslovni prostori daju se u zakup u viđenom stanju, na određeno vrijeme od 1 godine.

Članak 4.

Ponuditelj koji ostvari pravo na produženje ugovora o zakupu poslovnog prostora dužan je u roku od 15 dana od dana primitka obavijesti da je odobreno produženje ugovora za određeni poslovni prostor, doći u općinsku upravu i zaključiti ugovor u zakupu.

Neposredno prije sklapanja ugovora Zakupnik mora dostaviti novu Potvrdu da nema dugovanja prema Općini Grožnjan Grisignana.

Ako ponuditelj odustane od sklapanja ugovora, poslovni prostor se može izložiti na natječaj za zakup poslovnog prostora.

Članak 5.

Zakupnik ne može bez posebnog odobrenja Zakupodavca mijenjati namjenu zakupljenog poslovnog prostora.

Zakupnik snosi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora (čišćenje, održavanje zidova, popravci na instalacijama i sl.) bez povrata uložених sredstava.

Zakupnik ne smije bez suglasnosti Zakupodavca izvršiti investicijska ulaganja u poslovni prostor. Ne smije vršiti preinake poslovnog prostora kojima se mijenja konstrukcija, vanjski izgled i sl., a prilikom izvođenja svih radova mora voditi računa o statičkoj sigurnosti zgrade.

Zakupnik se obavezuje urediti predmetni poslovni prostor na način predviđen propisima za zaštićene objekte - spomenike kulture, pazeći da ne uništi postojeće stare elemente.

O ulaganjima koje će se izvršiti na temelju suglasnosti Zakupodavca sklopiti će se posebni Ugovor. Zakupnik treba obratiti posebnu pozornost izradi adekvatne vanjske stolarije.

Eventualna ulaganja će zakupodavac vratiti zakupniku, umanjena za amortizaciju, nakon predaje poslovnog prostora u posjed zakupodavcu. U izuzetnim slučajevima, kada su ulaganja u poslovni prostor jako velika, Vijeće može odobriti kompenzaciju dijela zakupnine sa uložеним sredstvima.

Članak 6.

Zakupnik ne smije zakupljeni poslovni prostor ili dio poslovnog prostora dati u podzakup.

Zakupnik je dužan sklopiti policu osiguranja za zakupljeni poslovni prostor.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana nakon objave u Službenim novinama Općine Grožnjan.

KLASA: 372-03/20-01/08

UR.BROJ: 2105/06-01-20-2

Grožnjan, 28. listopada 2020.g.

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:

Roberta Veroneze, v.r.

47.

Na temelju članka. 39. Statuta Općine Grožnjan Grisignana („Službene novine Općine Grožnjan Grisignana br.14/19 i 1/20), Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana na svojoj 32. sjednici održanoj dana 28. listopada 2020.g. donijelo je slijedeću

ODLUKU
o prihvatanju Izvješća o radu Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre za 2019.g.

Članak 1.

Prihvaća se Izvješće o radu Fonda za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre za 2019. godinu.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana“.

KLASA: 320-01/20-01/04

URBROJ: 2105/06-01/1-20-3

Grožnjan, 28. listopada 2020.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Roberta Veroneze, v.r.

48.

Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20), na temelju Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) upravi i samoupravi (NN 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i čl. 39. Statuta Općine Grožnjan („Službene novine Općine Grožnjan br.14/19 i 1/20), Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana na sjednici održanoj dana 28. listopada 2020.g. donijelo je slijedeću

O D L U K U

o izuzimanju od javnog dobra k.č. 6285/9 k.o. Grožnjan u mjestu Cerje

Prihvaća se izuzimanje od javnog dobra k.č. 6285/9 k.o. Grožnjan, u naselju Cerje (Kopija katastarskog plana u privitku).

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana nakon objave u Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana, a objavit će se na web stranicama Općine Grožnjan Grisignana.

KLASA: 947-04/20-01/03

URBROJ: 2105/06-01/1-20-2

Grožnjan, 28. listopada 2020.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Roberta Veroneze, v.r.

49.

Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20), na temelju Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) upravi i samoupravi (NN 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i čl. 39. Statuta Općine Grožnjan („Službene novine Općine Grožnjan br.14/19 i 1/20), Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana na sjednici održanoj dana 28. listopada 2020.g. donijelo je slijedeću

O D L U K U

o izuzimanju od javnog dobra dijela k.č. 2097/2 k.o. Grožnjan u mjestu Peroj

Prihvaća se izuzimanje od javnog dobra dijela k.č. 2097/2 k.o. Grožnjan, u naselju Peroj (iza kuća k.č. 52/1 zgr. i k.č. 50/1 zgr. (Kopija katastarskog plana u prilogu).

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana nakon objave u Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana, a objavit će se na web stranicama Općine Grožnjan Grisignana.

KLASA: 947-04/20-01/04

URBROJ: 2105/06-01/1-20-2

Grožnjan, 28. listopada 2020.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Roberta Veroneze, v.r.

50.

Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20), Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) upravi i samoupravi (NN 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i čl. 39. Statuta Općine Grožnjan („Službene novine Općine Grožnjan br. 14/19 i 1/20), Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana na sjednici održanoj dana 28. listopada 2020.g. donijelo je slijedeću

O D L U K U

o izuzimanju od javnog dobra dijela k.č. 1216/3 k.o. Kuberton u naselju Gojaki

Prihvća se izuzimanje od javnog dobra dijela k.č. 1216/3 k.o. Kuberton, u naselju Gojaki (Kopija katastarskog plana – u privitku).

Donošenjem ove Odluke stavlja se izvan snage Oduka o izuzimanju od javnog dobra dijela k.č. 1216/3 k.o. Kuberton od 27. kolovoza 2020.g., KLASA: 947-04/20-01/02, jer člankom 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20) je propisano da „Nekretnina kojoj prestane status javnog dobra u općoj uporabi ostaje u vlasništvu jedinice lokalne samouprave“.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana nakon objave u Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana, a objavit će se na web stranicama Općine Grožnjan Grisignana.

KLASA: 947-04/20-01/05

URBROJ: 2105/06-01/1-20-2

Grožnjan, 28. listopada 2020.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Roberta Veroneze, v.r.

51.

Na temelju Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20), na temelju Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) upravi i samoupravi (NN 33/01, 60/01-vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i čl. 39. Statuta Općine Grožnjan („Službene novine Općine Grožnjan br.14/19 i 1/20), Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana na sjednici održanoj dana 28. listopada 2020.g. donijelo je slijedeću

O D L U K U

o izuzimanju od javnog dobra dijela k.č. 6316/14 k.o. Grožnjan u mjestu Grožnjan

Prihvća se izuzimanje od javnog dobra dijela k.č. 6316/14 k.o. Grožnjan, u naselju Grožnjan (iza stare vage i čekaonice na bivšoj autobusnoj stanici do trafostanice), u površini od 40 m² (Kopija katastarskog plana u privitku), u funkciji spremišta firme Mama Maria j.d.o.o. iz Zagreba.

Na temelju članka 62. Zakona o komunalnom gospodarstvu (NN 68/18, 110/18 i 32/20) Nekretnina kojoj prestane status javnog dobra u općoj uporabi ostaje u vlasništvu jedinice lokalne samouprave.

Troškove izrade geodetskog elaborata i provedbe istog, plaća tražitelj površine koja se izuzima od javnog dobra.

Ova Odluka stupa na snagu 8 dana nakon objave u Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana, a objavit će se na web stranicama Općine Grožnjan Grisignana.

KLASA: 947-04/20-01/06

URBROJ: 2105/06-01/1-20-2

Grožnjan, 28. listopada 2020.g.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Roberta Veroneze, v.r.

52.

Temeljem odredbi članka 108. i članka 109. Zakona o proračunu ("Narodne novine" broj 87/08, 136/12 i 15/15), članka 15. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna ("Narodne novine" broj 24/13, 102/17 i 01/20) i članka 39. Statuta Općine Grožnjan Grisignana ("Službene novine Općine Grožnjan" broj 14/19), Općinsko vijeće Općine Grožnjan Grisignana na svojoj 32. sjednici od 28.10.2020. godine ("Službene novine Općine Grožnjan" broj 7/20), donosi:

**POLUGODIŠNJI IZVJEŠTAJ O IZVRŠENJU PRORAČUNA
OPĆINE GROŽNJAN-GRISIGNANA ZA 2020. GODINU**

I. OPĆI

Članak 1.

Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Grožnjan Grisignana za razdoblje od 1. siječnja do 30. lipnja 2020. godine sastoji se od:

	IZVRŠENJE 1-6/2019	IZVORNI PLAN 2020	IZVRŠENJE 1-6/2020
RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	4.269.816,29 kn	7.909.276,88 kn	3.067.165,48 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.870.268,97 kn	1.063.300,00 kn	140.867,37 kn
UKUPNO PRIHODA	7.140.085,26 kn	8.972.576,88 kn	3.208.032,85 kn
Rashodi poslovanja	2.312.682,06 kn	6.713.403,00 kn	2.205.781,18 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	515.772,55 kn	6.340.785,00 kn	1.568.812,37 kn
UKUPNO RASHODA	2.828.454,61 kn	13.054.188,00 kn	3.774.593,55 kn
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	4.311.630,65 kn	-4.081.611,12 kn	-566.560,70 kn
RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA			
Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	345.950,91 kn	2.527.423,12 kn	2.472.631,16 kn
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	345.950,91 kn	2.527.423,12 kn	2.472.631,16 kn
RAČUN FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00 kn	3.000.000,00 kn	0,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	85.605,32 kn	1.445.812,00 kn	1.439.855,30 kn
NETO FINANCIRANJE	-85.605,32 kn	1.554.188,00 kn	-1.439.855,30 kn
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	4.571.976,24 kn	0,00 kn	466.215,16 kn

Članak 2.

Utvrdjuje se da je u razdoblju od 1. siječnja do 30. lipnja 2020. godine ostvaren višak prihoda i primitaka u iznosu od 4.226.025,33 kuna.

- prihodi poslovanja	3.067.165,48
- rashodi poslovanja	2.205.781,18
<u>Rezultat: višak prihoda poslovanja</u>	<u>861.384,30</u>

- prihodi od prodaje nefinancijske imovine	140.867,37
- rashodi za nabavu nefinancijske imovine	1.568.812,37
<u>Rezultat: manjak prihoda od nefinancijske imovine</u>	<u>- 1.427.945,00</u>

-primici od financijske imovine	0,00
-izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.439.855,30
<u>Rezultat: manjak primitaka od financijske imovine</u>	<u>- 1.439.855,30</u>

1. Rezultat tekuće godine: manjak prihoda i primitaka nad rashodima i izdacima 2.006.416,00
2. Preneseni višak iz prethodnih godina 2.472.631,16
3. (1+2) Rezultat poslovanja:
VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA RASPOLOŽIV U SLJEDEĆEM RAZDOBLJU 466.215,16

Članak 3.

Prema odredbama članka 19. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna ("Narodne novine" broj 24/13, 102/17 i 01/20), Polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna Općine Grožnjan – Grisignana za 2020. godinu objaviti će se na internetskim stranicama Općine Grožnjan, a opći i posebni dio Polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna objaviti će se u "Službenim novinama Općine Grožnjan".

KLASA: 400-06/19-01/01
URBROJ: 2105/06-01/1-20-36
Grožnjan, 28.10.2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN
PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Roberta Veroneze, v.r.

SAŽETAK RAČUNA PRIHODA I RASHODA, RAČUNA FINANCIRANJA I RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Račun/ Pozicija	Opis	IZVRŠENJE 1-6/2019	IZVORNI PLAN 2020	IZVRŠENJE 1-6/2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
3	Rashodi poslovanja	-2.312.682,06	-6.713.403,00	-2.205.781,18	95,38%	32,86%
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	-515.772,55	-6.340.785,00	-1.568.812,37	304,17%	24,74%
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-85.605,32	-1.445.812,00	-1.439.855,30	1681,97%	99,59%
6	Prihodi poslovanja	4.269.816,29	7.909.276,88	3.067.165,48	71,83%	38,78%
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.870.268,97	1.063.300,00	140.867,37	4,91%	13,25%
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	3.000.000,00	0,00		0,00%
9	Vlastiti izvori	345.950,91	2.527.423,12	2.472.631,16	714,73%	97,83%
	UKUPNO	4.571.976,24	0,00	466.215,16	10,20%	

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-2]

Račun/ Pozicija	Opis	IZVRŠENJE 1-6/2019	IZVORNI PLAN 2020	IZVRŠENJE 1-6/2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
6	Prihodi poslovanja	4.269.816,29	7.909.276,88	3.067.165,48	71,83%	38,78%
61	Prihodi od poreza	3.702.732,09	1.710.213,32	964.016,73	26,04%	56,37%
611	Porez i prirez na dohodak	3.030.608,34	670.213,32	771.987,18	25,47%	115,19%
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	3.030.608,34		771.987,18	25,47%	
613	Porezi na imovinu	663.105,08	1.010.000,00	187.606,83	28,29%	18,57%
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	4.044,00		4.080,00	100,89%	
6134	Povremeni porezi na imovinu	659.061,08		183.526,83	27,85%	
614	Porezi na robu i usluge	9.018,67	30.000,00	4.422,72	49,04%	14,74%
6142	Porez na promet	9.018,67		4.422,72	49,04%	
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	0,00		0,00		
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	172.517,10	4.134.362,00	1.793.857,98	1039,81%	43,39%
631	Pomoći od inozemnih vlada	0,00	150.000,00	0,00		0,00%
6312	Kapitalne pomoći od inozemnih vlada	0,00		0,00		
633	Pomoći iz proračuna	125.000,00	2.172.752,00	1.742.434,98	1393,95%	80,19%
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	125.000,00		229.363,53	183,49%	
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	0,00		1.513.071,45		
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	47.517,10	130.000,00	51.423,00	108,22%	39,56%
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	47.517,10		51.423,00	108,22%	
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	0,00	1.681.610,00	0,00		0,00%
6382	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	0,00		0,00		
64	Prihodi od imovine	148.471,84	1.211.901,56	191.424,11	128,93%	15,80%
641	Prihodi od financijske imovine	6,74	6.401,56	19,11	283,53%	0,30%
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	6,74		19,11	283,53%	
642	Prihodi od nefinancijske imovine	148.465,10	1.205.500,00	191.405,00	128,92%	15,88%
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	130.213,41		115.158,52	88,44%	
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	18.251,69		76.246,48	417,75%	
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	228.055,28	772.800,00	89.998,98	39,46%	11,65%
651	Upravne i administrativne pristojbe	35.640,00	134.800,00	12.754,24	35,79%	9,46%
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	35.640,00		12.754,24	35,79%	
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	0,00		0,00		

6514	Ostale pristojbe i naknade	0,00		0,00		
652	Prihodi po posebnim propisima	3.880,99	8.000,00	356,36	9,18%	4,45%
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	374,91		356,36	95,05%	
6524	Doprinosi za šume	3.506,08		0,00	0,00%	
653	Komunalni doprinosi i naknade	188.534,29	630.000,00	76.888,38	40,78%	12,20%
6531	Komunalni doprinosi	96.905,35		25.166,70	25,97%	
6532	Komunalne naknade	91.628,94		51.721,68	56,45%	
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	50.000,00	22.400,00		44,80%
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	0,00	50.000,00	22.400,00		44,80%
6631	Tekuće donacije	0,00		22.400,00		
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	18.039,98	30.000,00	5.467,68	30,31%	18,23%
681	Kazne i upravne mjere	5.337,02	10.000,00	5.467,68	102,45%	54,68%
6819	Ostale kazne	5.337,02		5.467,68	102,45%	
683	Ostali prihodi	12.702,96	20.000,00	0,00	0,00%	0,00%
6831	Ostali prihodi	12.702,96		0,00	0,00%	
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	2.870.268,97	1.063.300,00	140.867,37	4,91%	13,25%
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	2.869.233,60	1.063.300,00	140.867,37	4,91%	13,25%
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	2.869.233,60	1.063.300,00	140.867,37	4,91%	13,25%
7111	Zemljište	38.244,88		26.500,65	69,29%	
7113	Prihodi od prodaje ostale prirodne materijalne imovine	2.830.988,72		114.366,72	4,04%	
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	1.035,37	0,00	0,00	0,00%	
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	1.035,37	0,00	0,00	0,00%	
7211	Stambeni objekti	1.035,37		0,00	0,00%	
UKUPNO		7.140.085,26	8.972.576,88	3.208.032,85	44,93%	35,75%

OPĆI DIO PRORAČUNA - PRIHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-4]

IzvorID	Opis	IZVRŠENJE 1- 6/2019	IZVORNI PLAN 2020	IZVRŠENJE 1- 6/2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
	1 Opći prihodi i primici	3.867.493,29	2.366.813,32	1.182.518,95	30,58%	49,96%
11	Opći prihodi i primici	3.867.493,29	2.366.813,32	1.182.518,95	30,58%	49,96%
	3 Vlastiti prihodi	12.702,96	479.601,56	430,00	3,39%	0,09%
31	Vlastiti prihodi	12.702,96	479.601,56	430,00	3,39%	0,09%
	4 Prihodi za posebne namjene	255.347,82	1.037.250,00	103.956,69	40,71%	10,02%
41	Komunalna djelatnost	255.347,82	1.037.250,00	103.956,69	40,71%	10,02%
	5 Pomoći	172.517,10	4.095.612,00	1.784.360,49	1034,31%	43,57%
51	Pomoći	172.517,10	4.095.612,00	1.784.360,49	1034,31%	43,57%
	6 Donacije	0,00	50.000,00	22.400,00		44,80%
61	Namjenske donacije	0,00	50.000,00	22.400,00		44,80%
	7 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	2.832.024,09	943.300,00	114.366,72	4,04%	12,12%
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	2.832.024,09	943.300,00	114.366,72	4,04%	12,12%
	UKUPNO	7.140.085,26	8.972.576,88	3.208.032,85	44,93%	35,75%

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA [T-5]

IzvorID	Opis	IZVRŠENJE 1- 6/2019	IZVORNI PLAN 2020	IZVRŠENJE 1- 6/2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
1	1 Opći prihodi i primici	1.489.840,22	4.507.198,00	1.704.034,27	114,38%	37,81%
11	Opći prihodi i primici	1.489.840,22	4.507.198,00	1.704.034,27	114,38%	37,81%
3	Vlastiti prihodi	110.295,50	539.563,00	268.611,25	243,54%	49,78%
31	Vlastiti prihodi	110.295,50	539.563,00	268.611,25	243,54%	49,78%
4	Prihodi za posebne namjene	406.121,33	1.418.670,00	460.065,31	113,28%	32,43%
41	Komunalna djelatnost	406.121,33	1.418.670,00	460.065,31	113,28%	32,43%
5	Pomoći	235.239,21	3.453.032,00	577.576,78	245,53%	16,73%
51	Pomoći	235.239,21	3.453.032,00	577.576,78	245,53%	16,73%
6	Donacije	0,00	50.000,00	0,00		0,00%
61	Namjenske donacije	0,00	50.000,00	0,00		0,00%
7	Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	586.958,35	3.080.725,00	763.016,53	130,00%	24,77%
71	Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	586.958,35	3.080.725,00	763.016,53	130,00%	24,77%
8	Namjenski primici od zaduživanja	0,00	5.000,00	1.289,41		25,79%
81	Namjenski prihodi od osiguranja	0,00	5.000,00	1.289,41		25,79%
	UKUPNO	2.828.454,61	13.054.188,00	3.774.593,55	133,45%	28,91%

OPĆI DIO PRORAČUNA - RASHODI PREMA FUNKCIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-6]

Funk.	Opis	IZVRŠENJE 1- 6/2019	IZVORNI PLAN 2020	IZVRŠENJE 1- 6/2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
	01 Opće javne usluge	1.358.137,96	3.884.830,00	1.409.924,97	103,81%	36,29%
010	Opće javne usluge	12.500,00	46.000,00	0,00	0,00%	0,00%
011	Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi	470.713,50	988.330,00	385.940,55	81,99%	39,05%
013	Opće usluge	870.424,46	2.823.500,00	1.023.984,42	117,64%	36,27%
016	Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane	4.500,00	27.000,00	0,00	0,00%	0,00%
	02 Obrana	0,00	6.000,00	0,00	0,00%	0,00%
022	Civilna obrana	0,00	6.000,00	0,00		0,00%
	03 Javni red i sigurnost	177.262,63	334.940,00	102.116,17	57,61%	30,49%
032	Usluge protupožarne zaštite	177.262,63	334.940,00	102.116,17	57,61%	30,49%
	04 Ekonomski poslovi	212.195,50	1.274.695,00	844.579,16	398,02%	66,26%
042	Poljoprivreda, šumarstvo, ribarstvo i lov	15.985,46	217.850,00	87.015,44	544,34%	39,94%
043	Gorivo i energija	3.132,33	9.550,00	2.671,84	85,30%	27,98%
045	Promet	121.506,55	898.795,00	656.465,45	540,27%	73,04%
046	Komunikacije	0,00	15.000,00	0,00		0,00%
047	Ostale industrije	71.571,16	133.500,00	98.426,43	137,52%	73,73%
	05 Zaštita okoliša	30.299,12	76.950,00	0,00	0,00%	0,00%
050	Zaštita okoliša	16.062,50	15.000,00	0,00	0,00%	0,00%
051	Gospodarenje otpadom	14.236,62	44.450,00	0,00	0,00%	0,00%
056	Poslovi i usluge zaštite okoliša koji nisu drugdje svrstani	0,00	17.500,00	0,00		0,00%
	06 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	410.909,66	3.397.195,00	724.272,11	176,26%	21,32%
060	Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice	263.246,16	1.481.375,00	278.882,82	105,94%	18,83%
061	Razvoj stanovanja	0,00	503.213,00	253.768,35		50,43%
062	Razvoj zajednice	11.250,00	363.500,00	63.625,00	565,56%	17,50%
063	Opskrba vodom	1.800,06	6.900,00	2.205,04	122,50%	31,96%
064	Ulična rasvjeta	108.699,66	856.000,00	105.173,30	96,76%	12,29%
066	Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	25.913,78	186.207,00	20.617,60	79,56%	11,07%
	07 Zdravstvo	10.458,00	73.078,00	34.351,76	328,47%	47,01%
070	Zdravstvo	10.458,00	27.958,00	11.513,00	110,09%	41,18%
071	Medicinski proizvodi, pribor i oprema	0,00	0,00	0,00		
074	Službe javnog zdravstva	0,00	19.000,00	18.551,16		97,64%
076	Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani	0,00	26.120,00	4.287,60		16,42%
	08 Rekreacija, kultura i religija	341.454,03	3.262.250,00	466.042,69	136,49%	14,29%

080	Rekreacija, kultura i religija	1.279,13	15.000,00	526,27	41,14%	3,51%
081	Službe rekreacije i sporta	8.375,00	195.000,00	5.625,00	67,16%	2,88%
082	Službe kulture	159.803,45	688.750,00	140.695,76	88,04%	20,43%
086	Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani	171.996,45	2.363.500,00	319.195,66	185,58%	13,51%
09	Obrazovanje	219.199,29	606.600,00	136.444,67	62,25%	22,49%
090	Obrazovanje	0,00	3.000,00	0,00		0,00%
091	Predškolsko i osnovno obrazovanje	215.199,29	497.600,00	131.944,67	61,31%	26,52%
092	Srednjoškolsko obrazovanje	4.000,00	106.000,00	4.500,00	112,50%	4,25%
10	Socijalna zaštita	68.538,42	137.650,00	56.862,02	82,96%	41,31%
100	Socijalna zaštita	41.946,38	66.000,00	17.541,40	41,82%	26,58%
101	Bolest i invaliditet	10.950,00	21.900,00	8.760,00	80,00%	40,00%
104	Obitelj i djeca	9.000,00	15.000,00	21.000,00	233,33%	140,00%
106	Stanovanje	6.642,04	33.800,00	9.560,62	143,94%	28,29%
109	Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane	0,00	950,00	0,00		0,00%
	UKUPNO	2.828.454,61	13.054.188,00	3.774.593,55	133,45%	28,91%

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI [T-7]

Račun/ Pozicija	Opis	IZVRŠENJE 1-6/2019	IZVORNI PLAN 2020	IZVRŠENJE 1-6/2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	-85.605,32	-1.445.812,00	-1.439.855,30	1681,97%	99,59%
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	-5.943,56	-11.900,00	-5.943,56	100,00%	49,95%
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	-5.943,56	-11.900,00	-5.943,56	100,00%	49,95%
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	-5.943,56		-5.943,56	100,00%	
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	-79.661,76	-1.433.912,00	-1.433.911,74	1800,00%	100,00%
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	-79.661,76	-1.433.912,00	-1.433.911,74	1800,00%	100,00%
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	-79.661,76		-1.433.911,74	1800,00%	
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	0,00	3.000.000,00	0,00		0,00%

81	Priljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00%
818	Primici od povrata depozita i jamčevnih pologa	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00%
8181	Primici od povrata depozita od kreditnih i ostalih finansijskih institucija - tuzemni	0,00		0,00	
UKUPNO		-85.605,32	1.554.188,00	-1.439.855,30	1681,97 -92,64%

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA ANALITIČKI PRIKAZ [T-8]

Račun/ Pozicija	Opis	IZVRŠENJE 1-6/2019	IZVRŠENJE 1-6/2020	Indeks 4/3
1	2	3	4	5
5	Izdaci za finansijsku imovinu i otplate zajmova	-85.605,32	-1.439.855,30	1681,97%
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	-5.943,56	-5.943,56	100,00%
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	-5.943,56	-5.943,56	100,00%
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	-5.943,56	-5.943,56	100,00%
53212	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru ŽCGO "KAŠTIJUN"	-5.943,56	-5.943,56	100,00%
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	-79.661,76	-1.433.911,74	1800,00%
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih finansijskih institucija u javnom sektoru	-79.661,76	-1.433.911,74	1800,00%
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	-79.661,76	-1.433.911,74	1800,00%
54222	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročnih OTPLATA DUGOROČNOG KREDITA - HBOR	-79.661,76	-1.433.911,74	1800,00%
UKUPNO		-85.605,32	-1.439.855,30	1681,97

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - PRIMICI [T-9A]

IzvorID	Opis	IZVRŠENJE 1- 6/2019	IZVORNI PLAN	IZVRŠENJE 1- 6/2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
	7 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	0,00	3.000.000,00	0,00		0,00%
	71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	0,00	3.000.000,00	0,00		0,00%
	UKUPNO	0,00	3.000.000,00	0,00		0,00%

OPĆI DIO PRORAČUNA - RAČUN FINANCIRANJA PREMA IZVORIMA FINANCIRANJA - IZDACI [T-9B]

IzvorID	Opis	IZVRŠENJE 1- 6/2019	IZVORNI PLAN 2020	IZVRŠENJE 1- 6/2020	Indeks 5/3	Indeks 5/4
1	2	3	4	5	6	7
	7 Prihodi od nefin.imovine i nadoknade šteta od osig	85.605,32	1.445.812,00	1.439.855,30	1681,97%	99,59%
	71 Prihodi od prodaje nefin. imovine u vlasništvu JLS	85.605,32	1.445.812,00	1.439.855,30	1681,97%	99,59%
	UKUPNO	85.605,32	1.445.812,00	1.439.855,30	1681,97%	99,59%

II. POSEBNI DIO

Članak 4.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine te izdaci za financijsku imovinu i otplatu zajmova ostvareni su po organizacijskoj i programskoj klasifikaciji kako slijedi.

POSEBNI DIO PREMA ORGANIZACIJSKOJ KLASIFIKACIJI [T-10]

Račun/ Pozicija 1	Opis 2	IZVORNI PLAN 2020 3	IZVRŠENJE 1- 6/2020 4	Indeks 4/3 5
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA TIJELA OPĆINE GROŽNJAN	213.330,00	37.069,98	17,38%
00101GLAVA	OPĆINSKO VIJEĆE	203.330,00	37.069,98	18,23%
00102GLAVA	VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	10.000,00	0,00	0,00%
RAZDJEL 002	IZVRŠNA TIJELA OPĆINE GROŽNJAN	14.286.670,00	5.177.378,87	36,24%
00201GLAVA	NAČELNIK	398.200,00	157.699,30	39,60%
00202GLAVA	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	13.396.470,00	4.824.577,94	36,01%
00203GLAVA	POLIVALENTNI KULTURNI CENTAR GROŽNJAN	492.000,00	195.101,63	39,65%
	UKUPNO	14.500.000,00	5.214.448,85	35,96%

POSEBNI DIO [T-11]

Račun/ Pozicija	Opis	IZVORNI PLAN 2020	IZVRŠENJE 1- 6/2020	Indeks 4/3
RAZDJEL 001	PREDSTAVNIČKA TIJELA OPĆINE GROŽNJAN	213.330,00	37.069,98	17,38%
00101GLAVA	OPĆINSKO VIJEĆE	203.330,00	37.069,98	18,23%
Izv. 1 7				
Program 1001	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKIH TIJELA	203.330,00	37.069,98	18,23%
A100102Akt.	POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA	139.130,00	32.167,46	23,12%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	139.130,00	32.167,46	23,12%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		32.167,46	
3293	Reprezentacija		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00	
A100104Akt.	POLITIČKE STRANKE	24.200,00	4.600,00	19,01%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
381	Tekuće donacije	24.200,00	4.600,00	19,01%
3811	Tekuće donacije u novcu		4.600,00	
A100108Akt.	IZBORI I POPIS STANOVNIŠTVA	40.000,00	302,52	0,76%
Izv. 7	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	40.000,00	302,52	0,76%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		302,52	
00102GLAVA	VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	10.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1				
Program 1002	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKIH (VIJEĆA, MJESNA SAMOUPRAVA) TIJELA	10.000,00	0,00	0,00%
A100106Akt.	NACIONALNE MANJINE	10.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela			
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%
3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
RAZDJEL 002	IZVRŠNA TIJELA OPĆINE GROŽNJAN	14.286.670,00	5.177.378,87	36,24%
00201GLAVA	NAČELNIK	398.200,00	157.699,30	39,60%
Izv. 1 3				
Program 2001	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA IZVRŠNIH TIJELA	398.200,00	157.699,30	39,60%
A200101Akt.	POSLOVANJE UREDA NAČELNIKA	398.200,00	157.699,30	39,60%
Izv. 1 3	Funkcija: 0110 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi			
311	Plaće (Bruto)	197.000,00	93.462,72	47,44%
3111	Plaće za redovan rad		93.462,72	
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
313	Doprinosi na plaće	90.900,00	42.642,36	46,91%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		23.365,68	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		19.276,68	
321	Naknade troškova zaposlenima	41.400,00	12.177,52	29,41%
3211	Službena putovanja		848,80	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		5.456,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		5.872,72	
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	2.637,60	32,97%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		2.637,60	
3222	Materijal i sirovine		0,00	
323	Rashodi za usluge	14.400,00	5.900,00	40,97%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		2.000,00	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		3.900,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	41.500,00	879,10	2,12%
3293	Reprezentacija		523,50	

3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		355,60	
00202	GLAVA JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	13.396.470,00	4.824.577,94	36,01%
Izv. 1	3 4 5 6 7 8			
Program	MJERE I AKTIVNOSTI ZA OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA	2.075.082,00	972.233,81	46,85%
2002	A200201Akt. JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.707.745,00	811.260,02	47,50%
Izv. 1	3 4 7			
311	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike Plaće (Bruto)	593.000,00	289.652,33	48,85%
3111	Plaće za redovan rad		289.652,33	
312	Ostali rashodi za zaposlene	49.800,00	42.000,00	84,34%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		42.000,00	
313	Doprinosi na plaće	253.860,00	151.396,87	59,64%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		82.957,30	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		68.439,57	
321	Naknade troškova zaposlenima	116.500,00	28.497,00	24,46%
3211	Službena putovanja		5.844,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		14.662,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		4.115,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		3.876,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	137.550,00	79.097,62	57,50%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		65.660,69	
3222	Materijal i sirovine		3.241,59	
3223	Energija		0,00	
3224	Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		6.690,10	
3225	Sitni inventar i auto gume		3.505,24	
323	Rashodi za usluge	476.734,00	175.677,06	36,85%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		27.044,08	
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
3233	Usluge promidžbe i informiranja		16.864,50	
3234	Komunalne usluge		153,22	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		11.910,00	
3237	Intelektualne i osobne usluge		42.640,38	
3238	Računalne usluge		39.985,15	
3239	Ostale usluge		37.079,73	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	43.301,00	27.714,29	64,00%
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		14.949,63	
3292	Premije osiguranja		5.514,00	
3293	Reprezentacija		4.539,14	
3294	Članarine		1.019,22	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		1.692,30	
343	Ostali financijski rashodi	27.000,00	17.224,85	63,80%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		4.381,85	
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi		12.843,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	
4262	Ulaganja u računalne programe		0,00	
431	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	10.000,00	0,00	0,00%
4312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti		0,00	
A200805Akt. EU PROJEKTI		297.337,00	114.743,54	38,59%
Izv. 1	5			
311	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike Plaće (Bruto)	147.640,00	73.991,59	50,12%
3111	Plaće za redovan rad		73.991,59	
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.200,00	3.000,00	48,39%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		3.000,00	
313	Doprinosi na plaće	24.120,00	21.215,44	87,96%
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		21.215,44	
321	Naknade troškova zaposlenima	44.100,00	13.074,22	29,65%
3211	Službena putovanja		2.344,22	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		4.050,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		1.680,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		5.000,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	3.500,00	0,00	0,00%

	3221		Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00		
	3222		Materijal i sirovine		0,00		
	323		Rashodi za usluge	9.570,00	2.870,29		29,99%
	3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00		
	3236		Zdravstvene i veterinarske usluge		2.870,29		
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	592,00		59,20%
	3293		Reprezentacija		592,00		
	421		Građevinski objekti	61.207,00	0,00		0,00%
	4214		Ostali građevinski objekti		0,00		
			K200203Akt. NABAVA OPREME ZA JAVNU UPRAVU I DODATNA ULAGANJA	70.000,00	46.230,25		66,04%
Izv. 1	5		Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike				
	422		Postrojenja i oprema	40.000,00	46.230,25		115,58%
	4221		Uredska oprema i namještaj		46.230,25		
	426		Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00		0,00%
	4262		Ulaganja u računalne programe		0,00		
Program			KOMUNALNA DJELATNOST - ODRŽAVANJE	1.799.470,00	330.352,44		18,36%
	2003		KOMUNALNE INFRASTRUKTURE I OPĆE USLUGE				
			A200301Akt. OPĆE JAVNE USLUGE I POTROŠNJA U KOMUNALNOJ DJELATNOSTI	511.760,00	12.425,17		2,43%
Izv. 1	4	7	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice				
	323		Rashodi za usluge	45.000,00	12.425,17		27,61%
	3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		12.425,17		
	3239		Ostale usluge		0,00		
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	16.760,00	0,00		0,00%
	3292		Premije osiguranja		0,00		
	3296		Troškovi sudskih postupaka		0,00		
	3299		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00		
	343		Ostali financijski rashodi	450.000,00	0,00		0,00%
	3433		Zatezne kamate		0,00		
			A200302Akt. JAVNA RASVJETA - UTROŠAK I ODRŽAVANJE	217.000,00	110.010,57		50,70%
Izv. 1	3	4	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta				
	322		Rashodi za materijal i energiju	182.000,00	110.010,57		60,45%
	3223		Energija		104.368,84		
	3224		Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		5.641,73		
	323		Rashodi za usluge	35.000,00	0,00		0,00%
	3234		Komunalne usluge		0,00		
	3237		Intelektualne i osobne usluge		0,00		
			A200303Akt. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	114.000,00	66.390,57		58,24%
Izv. 1	4	7	Funkcija: 0430 Gorivo i energija				
	322		Rashodi za materijal i energiju	4.500,00	2.671,84		59,37%
	3223		Energija		2.671,84		
	323		Rashodi za usluge	109.500,00	63.718,73		58,19%
	3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		11.675,00		
	3234		Komunalne usluge		52.043,73		
			A200304Akt. ČISTOĆA I GOSPODARENJE OTPADOM	224.745,00	45.529,45		20,26%
Izv. 1	4	7	Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
	322		Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	617,60		4,12%
	3224		Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		617,60		
	323		Rashodi za usluge	135.125,00	44.911,85		33,24%
	3233		Usluge promidžbe i informiranja		0,00		
	3234		Komunalne usluge		3.303,57		
	3236		Zdravstvene i veterinarske usluge		984,03		
	3237		Intelektualne i osobne usluge		3.125,00		
	3239		Ostale usluge		37.499,25		
	382		Kapitalne donacije	70.000,00	0,00		0,00%
	3822		Kapitalne donacije građanima i kućanstvima		0,00		
	422		Postrojenja i oprema	4.620,00	0,00		0,00%
	4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00		
			A200305Akt. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	264.000,00	9.958,60		3,77%
Izv. 1	4	5	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice				
	323		Rashodi za usluge	264.000,00	9.958,60		3,77%

	3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00		
	3234		Komunalne usluge		9.958,60		
	A201006Akt. VLASTITI POGON			467.965,00	86.038,08	18,39%	
Izv. 1	3 4 7		Funkcija: 0473 Turizam				
	322		Rashodi za materijal i energiju	134.375,00	18.760,78	13,96%	
	3222		Materijal i sirovine		0,00		
	3223		Energija		4.390,36		
	3224		Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		10.480,16		
	3225		Sitni inventar i auto gume		0,00		
	3227		Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća		3.890,26		
	323		Rashodi za usluge	330.590,00	65.454,61	19,80%	
	3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00		
	3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00		
	3234		Komunalne usluge		65.454,61		
	3237		Intelektualne i osobne usluge		0,00		
	3239		Ostale usluge		0,00		
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	1.822,69	60,76%	
	3292		Premije osiguranja		1.822,69		
	343		Ostali financijski rashodi	0,00	0,00		
	3431		Bankarske usluge i usluge platnog prometa		0,00		
Program	KOMUNALNA DJELATNOST - GRADNJA			3.101.633,00	1.053.246,55	33,96%	
	2004		OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE				
			INFRASTRUKTURE				
	K200401Akt.		ASFALTIRANJE I SANACIJA NERAZVRSTANIH I ŽUPANIJSKIH	340.000,00	253.691,56	74,62%	
			CESTA				
Izv. 1	5 7		Funkcija: 0451 Cestovni promet				
	421		Građevinski objekti	220.000,00	253.691,56	115,31%	
	4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		253.691,56		
	426		Nematerijalna proizvedena imovina	120.000,00	0,00	0,00%	
	4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00		
	K200402Akt.		OPREMA ZA KOMUNALNO OPREMANJE	188.200,00	0,00	0,00%	
Izv. 1	4 5 7		Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice				
	322		Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	0,00	0,00%	
	3222		Materijal i sirovine		0,00		
	421		Građevinski objekti	30.000,00	0,00	0,00%	
	4214		Ostali građevinski objekti		0,00		
	422		Postrojenja i oprema	89.450,00	0,00	0,00%	
	4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00		
	426		Nematerijalna proizvedena imovina	48.750,00	0,00	0,00%	
	4262		Ulaganja u računalne programe		0,00		
	K200403Akt.		KOMUNALNE AKCIJE I DODATNA ULAGANJA	1.882.500,00	201.744,38	10,72%	
Izv. 1	3 4 5 7		Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
	323		Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	0,00%	
	3237		Intelektualne i osobne usluge		0,00		
	3239		Ostale usluge		0,00		
	421		Građevinski objekti	742.500,00	22.375,00	3,01%	
	4214		Ostali građevinski objekti		22.375,00		
	422		Postrojenja i oprema	160.000,00	2.625,00	1,64%	
	4226		Sportska i glazbena oprema		2.625,00		
	4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00		
	451		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	585.000,00	91.025,63	15,56%	
	4511		Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		91.025,63		
	454		Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	380.000,00	85.718,75	22,56%	
	4541		Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		85.718,75		
	K200406Akt.		VODOOPRSKRBA	2.400,00	0,00	0,00%	
Izv.	4		Funkcija: 0630 Opskrba vodom				
	386		Kapitalne pomoći	2.400,00	0,00	0,00%	
	3861		Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru		0,00		
	K200408Akt.		REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE CESTE GRŽIĆI/BAŠTIĆI-MLIN	0,00	0,00		
Izv.	8		Funkcija: 0451 Cestovni promet				
	421		Građevinski objekti	0,00	0,00		

	4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti			0,00		
			K200409Akt. JAVNI WC NA PARKIRALIŠTU KOD GROBLJA U GROŽNJANU	210.213,00	175.314,41		83,40%	
Izv.	3 5 7 8		Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja					
	323		Rashodi za usluge	5.000,00	1.289,41		25,79%	
	3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.289,41			
	421		Građevinski objekti	205.213,00	174.025,00		84,80%	
	4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		23.062,50			
	4214		Ostali građevinski objekti		150.962,50			
			K201004Akt. PARKIRALIŠTE	466.420,00	416.552,64		89,31%	
Izv.	3 4 5		Funkcija: 0451 Cestovni promet					
	421		Građevinski objekti	80.000,00	70.000,00		87,50%	
	4213		Ceste, željeznice i ostali prometni objekti		70.000,00			
	4214		Ostali građevinski objekti		0,00			
	422		Postrojenja i oprema	386.420,00	346.552,64		89,68%	
	4227		Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		346.552,64			
			K201005Akt. ŽUPANIJSKI CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM "KAŠTIJUN"	11.900,00	5.943,56		49,95%	
Izv.	7		Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom					
	532		Dionice i udjeli u glavnicu trgovačkih društava u javnom sektoru	11.900,00	5.943,56		49,95%	
	5321		Dionice i udjeli u glavnicu trgovačkih društava u javnom sektoru		5.943,56			
Program			RAZVOJ GOSPODARSTVA	563.850,00	185.441,87		32,89%	
	2005							
			A200501Akt. POTICANJE POLJOPRIVREDE	252.850,00	86.515,44		34,22%	
Izv.	1 4 7		Funkcija: 0421 Poljoprivreda					
	323		Rashodi za usluge	223.150,00	71.715,44		32,14%	
	3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		54.927,94			
	3233		Usluge promidžbe i informiranja		0,00			
	3237		Intelektualne i osobne usluge		0,00			
	3238		Računalne usluge		16.787,50			
	3239		Ostale usluge		0,00			
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	0,00		0,00%	
	3291		Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično		0,00			
	3293		Reprezentacija		0,00			
	352		Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	15.000,00	14.800,00		98,67%	
	3523		Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima		14.800,00			
	363		Pomoći unutar općeg proračuna	2.000,00	0,00		0,00%	
	3632		Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		0,00			
	381		Tekuće donacije	6.700,00	0,00		0,00%	
	3811		Tekuće donacije u novcu		0,00			
			A200502Akt. POTICANJE UDRUGA ZA RAZVOJ GOSPODARSTVA I POLJOPRIVREDE	13.000,00	500,00		3,85%	
Izv.	4 7		Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani					
	323		Rashodi za usluge	1.000,00	0,00		0,00%	
	3239		Ostale usluge		0,00			
	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	0,00		0,00%	
	3294		Članarine		0,00			
	363		Pomoći unutar općeg proračuna	1.000,00	500,00		50,00%	
	3632		Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		500,00			
			A200503Akt. RAZVOJ TURIZMA	271.000,00	98.426,43		36,32%	
Izv.	1 3 5 7		Funkcija: 0473 Turizam					
	321		Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	0,00		0,00%	
	3211		Službena putovanja		0,00			
	322		Rashodi za materijal i energiju	5.500,00	0,00		0,00%	
	3223		Energija		0,00			
	323		Rashodi za usluge	53.000,00	46.569,34		87,87%	
	3231		Usluge telefona, pošte i prijevoza		0,00			
	3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00			
	3233		Usluge promidžbe i informiranja		46.569,34			
	3237		Intelektualne i osobne usluge		0,00			

	381	Tekuće donacije	50.000,00	51.857,09	103,71%
	3811	Tekuće donacije u novcu		51.857,09	
	422	Postrojenja i oprema	147.500,00	0,00	0,00%
	4222	Komunikacijska oprema		0,00	
	4225	Instrumenti, uređaji i strojevi		0,00	
	K200501Akt.	ULAGANJA U SVRHU PODUZETNIŠTVA	25.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1		Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	0,00%
	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	0,00	0,00%
	4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
	K200502Akt.	ULAGANJA - POLJOPRIVREDNO ZEMLJIŠTE	2.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1	4	Funkcija: 0421 Poljoprivreda			
	426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.000,00	0,00	0,00%
	4262	Ulaganja u računalne programe		0,00	
Program	2006	PREDŠKOLSKI ODGOJ I ŠKOLSKO OBRAZOVANJE	606.600,00	136.444,67	22,49%
	A200601Akt.	PREDŠKOLSKI ODGOJ	424.600,00	120.172,50	28,30%
Izv. 1	7	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje			
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	419.600,00	120.172,50	28,64%
	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		120.172,50	
	381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	0,00%
	3812	Tekuće donacije u naravi		0,00	
	A200602Akt.	OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	73.000,00	11.772,17	16,13%
Izv. 1		Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje			
	323	Rashodi za usluge	19.000,00	2.152,04	11,33%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		2.152,04	
	3239	Ostale usluge		0,00	
	366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	31.000,00	9.283,12	29,95%
	3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna		9.283,12	
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	337,01	2,25%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		337,01	
	381	Tekuće donacije	8.000,00	0,00	0,00%
	3811	Tekuće donacije u novcu		0,00	
	A200603Akt.	SREDNJEŠKOLSKO I VISOKO OBRAZOVANJE	109.000,00	4.500,00	4,13%
Izv. 1		Funkcija: 0920 Srednjoškolsko obrazovanje			
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	3.000,00	3,00%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		3.000,00	
	381	Tekuće donacije	9.000,00	1.500,00	16,67%
	3811	Tekuće donacije u novcu		1.500,00	
Program	2007	ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB	183.108,00	86.926,18	47,47%
	A200701Akt.	SOCIJALNA ZAŠTITA	115.700,00	56.862,02	49,15%
Izv. 1	3	Funkcija: 1000 Socijalna zaštita			
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	115.700,00	56.862,02	49,15%
	3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu		37.253,10	
	3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi		19.608,92	
	A200702Akt.	POMOĆ ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA I UDRUGAMA	67.408,00	30.064,16	44,60%
Izv. 1	7	Funkcija: 0700 Zdravstvo			
	363	Pomoći unutar općeg proračuna	29.458,00	29.009,16	98,48%
	3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		10.458,00	
	3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna		18.551,16	
	381	Tekuće donacije	37.950,00	1.055,00	2,78%
	3811	Tekuće donacije u novcu		1.055,00	
	3812	Tekuće donacije u naravi		0,00	
Program	2008	KULTURA, KULTURNA I SAKRALNA BAŠTINA	2.605.250,00	395.713,84	15,19%
	A200801Akt.	POTREBE U KULTURI	113.500,00	49.776,27	43,86%
Izv. 1	5 7	Funkcija: 0700 Zdravstvo			
	323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	0,00%
	3237	Intelektualne i osobne usluge		0,00	

	329		Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00%
	3293		Reprezentacija		0,00	
	381		Tekuće donacije	46.000,00	1.000,00	2,17%
	3811		Tekuće donacije u novcu		1.000,00	
	424		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	50.000,00	48.250,00	96,50%
	4241		Knjige		48.250,00	
	426		Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	526,27	5,26%
	4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela		526,27	
	431		Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	5.000,00	0,00	0,00%
	4312		Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti		0,00	
			A200802Akt. ODRŽAVANJE KULTURNIH I SAKRALNIH OBJEKATA	80.000,00	21.499,61	26,87%
Izv. 1			Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
	322		Rashodi za materijal i energiju	55.000,00	8.636,00	15,70%
	3224		Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		8.636,00	
	323		Rashodi za usluge	25.000,00	12.863,61	51,45%
	3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		12.863,61	
			A200804Akt. PUČKE FEŠTE I KULTURNE MANIFESTACIJE	229.500,00	35.813,66	15,61%
Izv. 1	7		Funkcija: 0820 Službe kulture			
	426		Nematerijalna proizvedena imovina	229.500,00	35.813,66	15,61%
	4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela		35.813,66	
			A200806Akt. JAZZ IS BACK	322.000,00	18.832,10	5,85%
Izv. 1	3	6 7	Funkcija: 0820 Službe kulture			
	323		Rashodi za usluge	67.000,00	8.562,75	12,78%
	3233		Usluge promidžbe i informiranja		3.562,50	
	3239		Ostale usluge		5.000,25	
	372		Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	0,00	0,00%
	3722		Naknade građanima i kućanstvima u naravi		0,00	
	424		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	40.000,00	10.269,35	25,67%
	4242		Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)		10.269,35	
	426		Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00	0,00	0,00%
	4263		Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
			A200807Akt. POVIJESNA BAŠTINA	86.250,00	37.500,00	43,48%
Izv. 1	3	7	Funkcija: 0435 Električna energija			
	322		Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	0,00	0,00%
	3223		Energija		0,00	
	323		Rashodi za usluge	5.250,00	0,00	0,00%
	3239		Ostale usluge		0,00	
	381		Tekuće donacije	10.000,00	0,00	0,00%
	3811		Tekuće donacije u novcu		0,00	
	424		Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	69.000,00	37.500,00	54,35%
	4242		Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)		37.500,00	
	4244		Ostale nespomenute izložbene vrijednosti		0,00	
			A200811Akt. PKC ZAVRŠJE (ZGRADA ŠKOLE)	6.000,00	832,94	13,88%
Izv.	4	7	Funkcija: 0640 Ulična rasvjeta			
	322		Rashodi za materijal i energiju	5.500,00	804,46	14,63%
	3223		Energija		804,46	
	3224		Mat. i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00	
	3225		Sitni inventar i auto gume		0,00	
	323		Rashodi za usluge	500,00	28,48	5,70%
	3234		Komunalne usluge		28,48	
			A201007Akt. KONCERTNA DVORANA "KAŠTEL" GROŽNJAN	15.000,00	0,00	0,00%
Izv. 1			Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
	422		Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	0,00%
	4221		Uredska oprema i namještaj		0,00	
	4226		Sportska i glazbena oprema		0,00	
			K200807Akt. ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM OBJEKTIMA KULTURNE I SAKRALNE BAŠTINE	1.453.000,00	231.459,26	15,93%
Izv. 1	5	7	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
	323		Rashodi za usluge	0,00	0,00	
	3232		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		0,00	
	382		Kapitalne donacije	0,00	0,00	

3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		0,00	
421	Građevinski objekti	300.000,00	0,00	0,00%
4212	Poslovni objekti		0,00	
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	719.250,00	62.880,16	8,74%
4511	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima		62.880,16	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	433.750,00	168.579,10	38,87%
4541	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu		168.579,10	
K200808Akt. KAŠTEL KONTARINI - UREĐENJE MEĐUKATNIH KONSTRUKCIJA		300.000,00	0,00	0,00%
Izv. 5	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani			
421	Građevinski objekti	300.000,00	0,00	0,00%
4214	Ostali građevinski objekti		0,00	
Program 2009	ŠPORT I REKREACIJA	40.000,00	3.000,00	7,50%
A200901Akt. JAVNE POTREBE U ŠPORTU		40.000,00	3.000,00	7,50%
Izv. 1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta			
381	Tekuće donacije	40.000,00	3.000,00	7,50%
3811	Tekuće donacije u novcu		3.000,00	
Program 2010	SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	360.940,00	102.116,17	28,29%
A201001Akt. VATROGASNA ZAŠTITA		320.000,00	88.995,61	27,81%
Izv. 1 7	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite			
363	Pomoći unutar općeg proračuna	270.000,00	88.995,61	32,96%
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna		88.995,61	
382	Kapitalne donacije	20.000,00	0,00	0,00%
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama		0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	0,00%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
A201002Akt. CIVILNA ZAŠTITA		40.940,00	13.120,56	32,05%
Izv. 1	Funkcija: 0712 Ostali medicinski proizvodi			
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	
3222	Materijal i sirovine		0,00	
323	Rashodi za usluge	26.000,00	10.180,79	39,16%
3237	Intelektualne i osobne usluge		10.180,79	
3239	Ostale usluge		0,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.940,00	2.939,77	74,61%
3293	Reprezentacija		0,00	
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		2.939,77	
422	Postrojenja i oprema	6.000,00	0,00	0,00%
4223	Oprema za održavanje i zaštitu		0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	0,00	0,00%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		0,00	
Program 2011	IZRADA PLANSKE DOKUMENTACIJE	600.625,00	117.187,28	19,51%
K200404Akt. PROSTORNO UREĐENJE I PLANIRANJE		600.625,00	117.187,28	19,51%
Izv. 1 3 4 5 7	Funkcija: 0130 Opće usluge			
323	Rashodi za usluge	30.000,00	4.437,28	14,79%
3237	Intelektualne i osobne usluge		4.437,28	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	570.625,00	112.750,00	19,76%
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela		112.750,00	
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina		0,00	
Program 2012	PROGRAM KREDITNOG ZADUŽENJA / DEPOZITA	1.459.912,00	1.441.915,13	98,77%
A200203Akt. OTPLATA KREDITA I KAMATA		1.459.912,00	1.441.915,13	98,77%
Izv. 7	Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi			
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	26.000,00	8.003,39	30,78%
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru		8.003,39	
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	1.433.912,00	1.433.911,74	100,00%

5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru		1.433.911,74	
00203	GLAVA POLIVALENTNI KULTURNI CENTAR GROŽNJAN	492.000,00	195.101,63	39,65%
Izv. 1	5 7			
Program	PRORAČUNSKI KORISNIK RKP 41177	492.000,00	195.101,63	39,65%
	2013			
	A200810Akt. REDOVITO POSLOVANJE	371.000,00	152.292,07	41,05%
Izv. 1	5	Funkcija: 0110 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi		
311	Plaće (Bruto)	165.000,00	75.728,46	45,90%
3111	Plaće za redovan rad		75.728,46	
312	Ostali rashodi za zaposlene	25.600,00	0,00	0,00%
3121	Ostali rashodi za zaposlene		0,00	
313	Doprinosi na plaće	70.600,00	34.551,17	48,94%
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje		18.932,15	
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		15.619,02	
321	Naknade troškova zaposlenima	33.800,00	10.770,00	31,86%
3211	Službena putovanja		0,00	
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život		5.770,00	
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika		0,00	
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima		5.000,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	0,00	0,00%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		0,00	
3222	Materijal i sirovine		0,00	
3225	Sitni inventar i auto gume		0,00	
323	Rashodi za usluge	19.500,00	6.125,37	31,41%
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza		4.415,37	
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge		0,00	
3238	Računalne usluge		1.710,00	
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	48.000,00	24.110,45	50,23%
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		24.110,45	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	0,00%
3293	Reprezentacija		0,00	
343	Ostali financijski rashodi	2.000,00	1.006,62	50,33%
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.006,62	
	A200813Akt. POSLOVANJE GRADSKJE GALERIJE FONTICUS	121.000,00	42.809,56	35,38%
Izv. 1	7	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani		
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	459,41	5,74%
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		459,41	
323	Rashodi za usluge	108.000,00	41.452,00	38,38%
3233	Usluge promidžbe i informiranja		0,00	
3239	Ostale usluge		41.452,00	
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	898,15	17,96%
3293	Reprezentacija		898,15	
	UKUPNO	14.500.000,00	5.214.448,85	35,96%

53.

Temeljem odredbi članka 39. i članka 43. Zakona o proračunu (NN 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 39. Statuta Općine Grožnjan ("Službene novine Općine Grožnjan" broj 14/19), Općinsko vijeće Općine Grožnjan na svojoj 32. sjednici od 28.10.2020. godine ("Službene novine Općine Grožnjan" broj 7/20), donijelo je:

**II. IZMJENE I DOPUNE PRORAČUNA OPĆINE
GROŽNJAN-GRISIGNANA ZA 2020. GODINU**

I. OPĆI DIO

Članak 1.

U Proračunu Općine Grožnjan Grisignana za 2020. godinu ("Službene novine Općine Grožnjan" broj 1/20) članak 1. mijenja se i glasi:

	1. Rebalans 2020. Povećanje / smanjenje	2. Rebalans	
2020.			
RAČUN PRIHODA I RASHODA			
Prihodi poslovanja	7.909.276,88 kn	-1.295.057,52 kn	6.614.219,36 kn
Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.063.300,00 kn	-350.000,00 kn	713.300,00 kn
UKUPNO PRIHODA	8.972.576,88 kn	-1.645.057,52 kn	7.327.519,36 kn
Rashodi poslovanja	6.713.403,00 kn	-114.767,00 kn	6.598.636,00 kn
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.340.785,00 kn	-1.585.233,00 kn	4.755.552,00 kn
UKUPNO RASHODA	13.054.188,00 kn	-1.700.000,00 kn	11.354.188,00 kn
RAZLIKA VIŠAK/MANJAK	-4.081.611,12 kn	54.942,48 kn	-4.026.668,64 kn
RASPOLOŽIVA SREDSTAVA IZ PRETHODNIH GODINA			
Ukupan donos viška/manjka iz prethodnih godina	2.527.423,12 kn	-54.942,48 kn	2.472.480,64 kn
Dio koji će se rasporediti/pokriti u razdoblju	2.527.423,12 kn	-54.942,48 kn	2.472.480,64 kn
RAČUN FINANCIRANJA			
Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.000.000,00 kn	0,00 kn	3.000.000,00 kn
Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.445.812,00 kn	0,00 kn	1.445.812,00 kn
NETO FINANCIRANJE	1.554.188,00 kn	0,00 kn	1.554.188,00 kn
VIŠAK/MANJAK + NETO FINANCIRANJE + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn

Članak 2.

Članak 2. mijenja se i glasi: "Prihodi i rashodi te primici i izdaci po ekonomskoj klasifikaciji utvrđeni u računu prihoda i rashoda, računu zaduživanja/financiranja i pregledu raspoloživih sredstava iz prethodnih godina povećavaju se i smanjuju kako slijedi:

OPĆI DIO - A. RAČUN PRIHODA

Račun/ Pozicija	Opis	1. Rebalans 2020.	Povećanje/ smanjenje	2. Rebalans 2020.	Indeks 5/3
6	Prihodi poslovanja	7.909.276,88	-1.295.057,52	6.614.219,36	83,63
61	Prihodi od poreza	1.710.213,32	738.532,61	2.448.745,93	143,18
611	Porez i prirez na dohodak	670.213,32	848.532,61	1.518.745,93	226,61
613	Porezi na imovinu	1.010.000,00	-110.000,00	900.000,00	89,11
614	Porezi na robu i usluge	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	4.134.362,00	-1.756.540,13	2.377.821,87	57,51
631	Pomoći od inozemnih vlada	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU	0,00	112.824,87	112.824,87	
633	Pomoći iz proračuna	2.172.752,00	-1.783.952,00	388.800,00	17,89
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	130.000,00	0,00	130.000,00	100,00
638	Pomoći iz državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	1.681.610,00	-85.413,00	1.596.197,00	94,92
64	Prihodi od imovine	1.211.901,56	-249.000,00	962.901,56	79,45
641	Prihodi od financijske imovine	6.401,56	0,00	6.401,56	100,00
642	Prihodi od nefinancijske imovine	1.205.500,00	-249.000,00	956.500,00	79,34
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	772.800,00	-18.050,00	754.750,00	97,66
651	Upravne i administrativne pristojbe	134.800,00	-18.050,00	116.750,00	86,61
652	Prihodi po posebnim propisima	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
653	Komunalni doprinosi i naknade	630.000,00	0,00	630.000,00	100,00
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan opće države	50.000,00	0,00	50.000,00	100,00
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	30.000,00	-10.000,00	20.000,00	66,67
681	Kazne i upravne mjere	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
683	Ostali prihodi	20.000,00	-10.000,00	10.000,00	50,00
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine	1.063.300,00	-350.000,00	713.300,00	67,08
71	Prihodi od prodaje neproizvedene imovine	1.063.300,00	-350.000,00	713.300,00	67,08

711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava	1.063.300,00	-350.000,00	713.300,00	67,08
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00	
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata	0,00	0,00	0,00	
	UKUPNO	8.972.576,88	-1.645.057,52	7.327.519,36	81,67

OPĆI DIO - A. RAČUN RASHODA

Račun/ Pozicija	Opis	1. Rebalans 2020.	Povećanje/ smanjenje	2. Rebalans 2020.	Indeks 5/3
3	Rashodi poslovanja	6.713.403,00	-114.767,00	6.598.636,00	98,29
31	Rashodi za zaposlene	1.628.720,00	20.010,00	1.648.730,00	101,23
311	Plaće (Bruto)	1.102.640,00	0,00	1.102.640,00	100,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	86.600,00	7.500,00	94.100,00	108,66
313	Doprinosi na plaće	439.480,00	12.510,00	451.990,00	102,85
32	Materijalni rashodi	3.226.675,00	435.518,00	3.662.193,00	113,50
321	Naknade troškova zaposlenima	250.800,00	-11.400,00	239.400,00	95,45
322	Rashodi za materijal i energiju	585.925,00	90.925,00	676.850,00	115,52
323	Rashodi za usluge	2.028.319,00	11.885,00	2.040.204,00	100,59
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	88.000,00	-39.132,00	48.868,00	55,53
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	273.631,00	383.240,00	656.871,00	240,06
34	Financijski rashodi	505.000,00	-411.695,00	93.305,00	18,48
342	Kamate za primljene kredite i zajmove	26.000,00	-17.995,00	8.005,00	30,79
343	Ostali financijski rashodi	479.000,00	-393.700,00	85.300,00	17,81
35	Subvencije	15.000,00	30.000,00	45.000,00	300,00
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	15.000,00	30.000,00	45.000,00	300,00
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar opće države	753.058,00	-120.600,00	632.458,00	83,99
363	Pomoći unutar općeg proračuna	722.058,00	-120.600,00	601.458,00	83,30

366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	31.000,00	0,00	31.000,00	100,00
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	245.700,00	21.000,00	266.700,00	108,55
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	245.700,00	21.000,00	266.700,00	108,55
38	Ostali rashodi	339.250,00	-89.000,00	250.250,00	73,77
381	Tekuće donacije	246.850,00	-19.000,00	227.850,00	92,30
382	Kapitalne donacije	90.000,00	-70.000,00	20.000,00	22,22
386	Kapitalne pomoći	2.400,00	0,00	2.400,00	100,00
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	6.340.785,00	-1.585.233,00	4.755.552,00	75,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	4.207.785,00	-890.963,00	3.316.822,00	78,83
421	Građevinski objekti	1.938.920,00	-215.294,00	1.723.626,00	88,90
422	Postrojenja i oprema	848.990,00	22.977,00	871.967,00	102,71
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	159.000,00	-62.980,00	96.020,00	60,39
426	Nematerijalna proizvedena imovina	1.260.875,00	-635.666,00	625.209,00	49,59
43	Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
431	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	2.118.000,00	-679.270,00	1.438.730,00	67,93
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.304.250,00	-659.540,00	644.710,00	49,43
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	813.750,00	-19.730,00	794.020,00	97,58
	UKUPNO	13.054.188,00	-1.700.000,00	11.354.188,00	86,98

B. RAČUN FINANCIRANJA/ZADUŽIVANJA, C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Račun/ Pozicija	Opis	1. Rebalans 2020.	Povećanje/ smanjenje	2. Rebalans 2020.	Indeks 5/3
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova	1.445.812,00	0,00	1.445.812,00	100,00
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici	11.900,00	0,00	11.900,00	100,00
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	11.900,00	0,00	11.900,00	100,00
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova	1.433.912,00	0,00	1.433.912,00	100,00
542	Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	1.433.912,00	0,00	1.433.912,00	100,00
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	100,00
81	Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	100,00
818	Primici od povrata depozita i jamčevnih pologa	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00	100,00
9	Vlastiti izvori	2.527.423,12	-54.942,48	2.472.480,64	97,83
92	Rezultat poslovanja	2.527.423,12	-54.942,48	2.472.480,64	97,83
922	Višak/manjak prihoda	2.527.423,12	-54.942,48	2.472.480,64	97,83
	UKUPNO	6.973.235,12	-54.942,48	6.918.292,64	99,21

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine u II. Izmjenama i dopunama proračuna Općine Grožnjan Grisignana za 2020. godinu raspoređeni su po nositeljima, korisnicima u Posebnom dijelu proračuna prema organizacijskoj i programskoj klasifikaciji na razini odjeljka ekonomske klasifikacije kako slijedi:

POSEBNI DIO

Račun/ Pozicija	Opis	1. Rebalans 2020.	Povećanje/ smanjenje	2. Rebalans 2020.	Indeks 5/3
RAZDJEL	PREDSTAVNIČKA TIJELA	213.330,00	-39.132,00	174.198,00	81,66
001	OPĆINE GROŽNJAN				
GLAVA 00101	OPĆINSKO VIJEĆE	203.330,00	-39.132,00	164.198,00	80,75
Izv1 7					
Program	MJERE I AKTIVNOSTI ZA	203.330,00	-39.132,00	164.198,00	80,75
1001	OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKIH TIJELA				
A100102Akt.	POSLOVANJE OPĆINSKOG VIJEĆA	139.130,00	0,00	139.130,00	100,00
Izv1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	139.130,00	0,00	139.130,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	139.130,00	0,00	139.130,00	100,00
A100104Akt.	POLITIČKE STRANKE	24.200,00	0,00	24.200,00	100,00
Izv1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	24.200,00	0,00	24.200,00	100,00
381	Tekuće donacije	24.200,00	0,00	24.200,00	100,00
A100108Akt.	IZBORI I POPIS STANOVNIŠTVA	40.000,00	-39.132,00	868,00	2,17
Izv 7	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u	40.000,00	-39.132,00	868,00	2,17
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	40.000,00	-39.132,00	868,00	2,17
GLAVA 00102	VIJEĆA NACIONALNIH	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
Izv1	MANJINA				
Program	MJERE I AKTIVNOSTI ZA	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
1002	OSIGURANJE RADA IZ DJELOKRUGA PREDSTAVNIČKIH (VIJEĆA, MJESNA SAMOUPRAVA) TIJELA				
A100106Akt.	NACIONALNE MANJINE	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
Izv1	Funkcija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
RAZDJEL	IZVRŠNA TIJELA OPĆINE	14.286.670,00	-1.660.868,00	12.625.802,00	88,37
002	GROŽNJAN				
GLAVA 00201	NAČELNIK	398.200,00	200,00	398.400,00	100,05

Izv1 3					
Program	MJERE I AKTIVNOSTI ZA	398.200,00	200,00	398.400,00	100,05
	2001 OSIGURANJE RADA IZ				
	DJELOKRUGA IZVRŠNIH				
	TIJELA				
A200101Akt.	POSLOVANJE UREDA NAČELNIKA	398.200,00	200,00	398.400,00	100,05
Izv1 3	Funkcija: 0110 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	391.200,00	200,00	391.400,00	100,05
311	Plaće (Bruto)	197.000,00	0,00	197.000,00	100,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
313	Doprinosi na plaće	90.900,00	0,00	90.900,00	100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	41.400,00	200,00	41.600,00	100,48
322	Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	14.400,00	0,00	14.400,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	34.500,00	0,00	34.500,00	100,00
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	0,00	7.000,00	100,00
GLAVA 00202	JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL	13.396.470,00	-1.661.068,00	11.735.402,00	87,60
Izv1 345678					
Program	MJERE I AKTIVNOSTI ZA	2.075.082,00	130.662,00	2.205.744,00	106,30
	2002 OSIGURANJE RADA IZ				
	DJELOKRUGA JEDINSTVENOG				
	UPRAVNOG ODJELA				
A200201Akt.	JAVNA UPRAVA I ADMINISTRACIJA	1.707.745,00	-332,00	1.707.413,00	99,98
Izv1 34 7	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.527.995,00	-10.332,00	1.517.663,00	99,32
311	Plaće (Bruto)	593.000,00	0,00	593.000,00	100,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	49.800,00	5.000,00	54.800,00	110,04
313	Doprinosi na plaće	253.860,00	0,00	253.860,00	100,00
321	Naknade troškova zaposlenima	116.500,00	0,00	116.500,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	100.500,00	20.500,00	121.000,00	120,40
323	Rashodi za usluge	349.234,00	-36.932,00	312.302,00	89,42
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	28.101,00	9.100,00	37.201,00	132,38
343	Ostali financijski rashodi	27.000,00	2.000,00	29.000,00	107,41
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	
431	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	10.000,00	-10.000,00	0,00	0,00
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	139.550,00	10.000,00	149.550,00	107,17
322	Rashodi za materijal i energiju	37.050,00	0,00	37.050,00	100,00
323	Rashodi za usluge	102.500,00	10.000,00	112.500,00	109,76
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u	15.200,00	0,00	15.200,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.200,00	0,00	15.200,00	100,00
A200805Akt.	EU PROJEKTI	297.337,00	88.294,00	385.631,00	129,69
Izv1 5	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	236.130,00	32.410,00	268.540,00	113,73
311	Plaće (Bruto)	147.640,00	0,00	147.640,00	100,00
312	Ostali rashodi za zaposlene	6.200,00	2.500,00	8.700,00	140,32

313	Doprinosi na plaće	24.120,00	12.510,00	36.630,00	151,87
321	Naknade troškova zaposlenima	44.100,00	3.400,00	47.500,00	107,71
322	Rashodi za materijal i energiju	3.500,00	14.000,00	17.500,00	500,00
323	Rashodi za usluge	9.570,00	0,00	9.570,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
Izvor: 510	Pomoći	61.207,00	55.884,00	117.091,00	191,30
421	Građevinski objekti	61.207,00	55.884,00	117.091,00	191,30
K200203Akt.	NABAVA OPREME ZA JAVNU UPRAVU I	70.000,00	42.700,00	112.700,00	161,00
Izv1 5	DODATNA ULAGANJA				
	Funkcija: 0131 Opće usluge vezane uz službenike				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	55.000,00	42.700,00	97.700,00	177,64
422	Postrojenja i oprema	25.000,00	42.700,00	67.700,00	270,80
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
Izvor: 510	Pomoći	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
Program	KOMUNALNA DJELATNOST -	1.799.470,00	-50.110,00	1.749.360,00	97,22
2003	ODRŽAVANJE KOMUNALNE				
	INFRASTRUKTURE I OPĆE				
	USLUGE				
A200301Akt.	OPĆE JAVNE USLUGE I POTROŠNJA U	511.760,00	-12.960,00	498.800,00	97,47
Izv1 4 7	KOMUNALNOJ DJELATNOSTI				
	Funkcija: 0130 Opće usluge				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	1.760,00	40,00	1.800,00	102,27
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.760,00	40,00	1.800,00	102,27
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u	500.000,00	-13.000,00	487.000,00	97,40
323	Rashodi za usluge	35.000,00	15.000,00	50.000,00	142,86
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	15.000,00	372.000,00	387.000,00	2.580,00
343	Ostali financijski rashodi	450.000,00	-400.000,00	50.000,00	11,11
A200302Akt.	JAVNA RASVJETA - UTROŠAK I	217.000,00	0,00	217.000,00	100,00
Izv1 34	ODRŽAVANJE				
	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	182.000,00	0,00	182.000,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	182.000,00	0,00	182.000,00	100,00
A200303Akt.	ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA	114.000,00	30.900,00	144.900,00	127,11
Izv1 4 7	Funkcija: 0430 Gorivo i energija				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	24.000,00	900,00	24.900,00	103,75
322	Rashodi za materijal i energiju	4.500,00	0,00	4.500,00	100,00
323	Rashodi za usluge	19.500,00	900,00	20.400,00	104,62
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	28.000,00	10.000,00	38.000,00	135,71
323	Rashodi za usluge	28.000,00	10.000,00	38.000,00	135,71
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u	62.000,00	20.000,00	82.000,00	132,26
323	Rashodi za usluge	62.000,00	20.000,00	82.000,00	132,26

A200304Akt.	ČISTOĆA I GOSPODARENJE OTPADOM	224.745,00	-71.645,00	153.100,00	68,12
Izv1 4 7	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	105.745,00	-1.645,00	104.100,00	98,44
323	Rashodi za usluge	101.125,00	2.975,00	104.100,00	102,94
422	Postrojenja i oprema	4.620,00	-4.620,00	0,00	0,00
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	41.500,00	0,00	41.500,00	100,00
322	Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	26.500,00	0,00	26.500,00	100,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u	77.500,00	-70.000,00	7.500,00	9,68
323	Rashodi za usluge	7.500,00	0,00	7.500,00	100,00
382	Kapitalne donacije	70.000,00	-70.000,00	0,00	0,00
A200305Akt.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	264.000,00	0,00	264.000,00	100,00
Izv1 45	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	214.000,00	0,00	214.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	214.000,00	0,00	214.000,00	100,00
Izvor: 510	Pomoći	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
A201006Akt.	VLASTITI POGON	467.965,00	3.595,00	471.560,00	100,77
Izv1 34 7	Funkcija: 0130 Opće usluge				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	140.090,00	4.000,00	144.090,00	102,86
322	Rashodi za materijal i energiju	27.000,00	3.000,00	30.000,00	111,11
323	Rashodi za usluge	113.090,00	1.000,00	114.090,00	100,88
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	68.000,00	11.900,00	79.900,00	117,50
322	Rashodi za materijal i energiju	30.000,00	13.000,00	43.000,00	143,33
323	Rashodi za usluge	35.000,00	-10.000,00	25.000,00	71,43
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.000,00	4.600,00	7.600,00	253,33
343	Ostali financijski rashodi	0,00	4.300,00	4.300,00	
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	190.000,00	-30.000,00	160.000,00	84,21
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	180.000,00	-30.000,00	150.000,00	83,33
Izvor: 412	Komunalna naknada	0,00	2.000,00	2.000,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	2.000,00	2.000,00	
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u	69.875,00	15.695,00	85.570,00	122,46
322	Rashodi za materijal i energiju	67.375,00	14.125,00	81.500,00	120,96
323	Rashodi za usluge	2.500,00	1.570,00	4.070,00	162,80
Program	KOMUNALNA DJELATNOST -	3.101.633,00	-280.663,00	2.820.970,00	90,95
2004	GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE				
K200401Akt.	ASFALTIRANJE I SANACIJA	340.000,00	86.280,00	426.280,00	125,38
Izv1 5 7	NERAZVRSTANIH I ŽUPANIJSKIH CESTA				
	Funkcija: 0451 Cestovni promet				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	70.000,00	18.280,00	88.280,00	126,11
421	Građevinski objekti	70.000,00	18.280,00	88.280,00	126,11
Izvor: 510	Pomoći	120.000,00	-120.000,00	0,00	0,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	120.000,00	-120.000,00	0,00	0,00

Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u	150.000,00	188.000,00	338.000,00	225,33
421	Građevinski objekti	150.000,00	188.000,00	338.000,00	225,33
K200402Akt.	OPREMA ZA KOMUNALNO OPREMANJE	188.200,00	-49.625,00	138.575,00	73,63
Izv1 45 7	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	70.000,00	-32.700,00	37.300,00	53,29
322	Rashodi za materijal i energiju	20.000,00	17.300,00	37.300,00	186,50
422	Postrojenja i oprema	50.000,00	-50.000,00	0,00	0,00
Izvor: 412	Komunalna naknada	0,00	31.825,00	31.825,00	
422	Postrojenja i oprema	0,00	31.825,00	31.825,00	
Izvor: 510	Pomoći	88.200,00	-48.750,00	39.450,00	44,73
422	Postrojenja i oprema	39.450,00	0,00	39.450,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	48.750,00	-48.750,00	0,00	0,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	0,00	0,00	0,00	
K200403Akt.	KOMUNALNE AKCIJE I DODATNA	1.882.500,00	-320.020,00	1.562.480,00	83,00
Izv1 345 7	ULAGANJA Funkcija: 0660 Rashodi vezani uz stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	50.000,00	-3.100,00	46.900,00	93,80
323	Rashodi za usluge	15.000,00	5.000,00	20.000,00	133,33
421	Građevinski objekti	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00
422	Postrojenja i oprema	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	0,00	5.200,00	5.200,00	
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	0,00	16.700,00	16.700,00	
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	260.000,00	-36.430,00	223.570,00	85,99
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	260.000,00	-36.430,00	223.570,00	85,99
Izvor: 510	Pomoći	837.500,00	-38.500,00	799.000,00	95,40
421	Građevinski objekti	682.500,00	-33.500,00	649.000,00	95,09
422	Postrojenja i oprema	155.000,00	-5.000,00	150.000,00	96,77
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u	720.000,00	-241.990,00	478.010,00	66,39
421	Građevinski objekti	30.000,00	36.500,00	66.500,00	221,67
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	585.000,00	-278.490,00	306.510,00	52,39
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	105.000,00	0,00	105.000,00	100,00
K200406Akt.	VODOOPRSKRBA	2.400,00	0,00	2.400,00	100,00
Izv 4	Funkcija: 0630 Opskrba vodom				
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	2.400,00	0,00	2.400,00	100,00
386	Kapitalne pomoći	2.400,00	0,00	2.400,00	100,00
K200408Akt.	REKONSTRUKCIJA NERAZVRSTANE	0,00	0,00	0,00	
Izv 8	CESTE GRŽIĆI/BAŠTIĆI-MLIN Funkcija: 0451 Cestovni promet				
Izvor: 810	Namjenski prihodi od osiguranja	0,00	0,00	0,00	

421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00	
K200409Akt.	JAVNI WC NA PARKIRALIŠTU KOD	210.213,00	4.922,00	215.135,00	102,34
Izv 3 5 78	GROBLJA U GROŽNJANU				
	Funkcija: 0610 Razvoj stanovanja				
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	7.763,00	7.237,00	15.000,00	193,22
421	Građevinski objekti	7.763,00	7.237,00	15.000,00	193,22
Izvor: 510	Pomoći	179.000,00	-35.800,00	143.200,00	80,00
421	Građevinski objekti	179.000,00	-35.800,00	143.200,00	80,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u	18.450,00	23.675,00	42.125,00	228,32
421	Građevinski objekti	18.450,00	23.675,00	42.125,00	228,32
Izvor: 810	Namjenski prihodi od osiguranja	5.000,00	9.810,00	14.810,00	296,20
323	Rashodi za usluge	5.000,00	9.810,00	14.810,00	296,20
K201004Akt.	PARKIRALIŠTE	466.420,00	-2.220,00	464.200,00	99,52
Izv 345	Funkcija: 0451 Cestovni promet				
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	205.000,00	-2.220,00	202.780,00	98,92
421	Građevinski objekti	10.000,00	4.430,00	14.430,00	144,30
422	Postrojenja i oprema	195.000,00	-6.650,00	188.350,00	96,59
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	191.420,00	0,00	191.420,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	191.420,00	0,00	191.420,00	100,00
Izvor: 510	Pomoći	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
421	Građevinski objekti	70.000,00	0,00	70.000,00	100,00
K201005Akt.	ŽUPANIJSKI CENTAR ZA GOSPODARENJE	11.900,00	0,00	11.900,00	100,00
Izv 7	OTPADOM "KAŠTIJUN"				
	Funkcija: 0510 Gospodarenje otpadom				
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u	11.900,00	0,00	11.900,00	100,00
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	11.900,00	0,00	11.900,00	100,00
Program	RAZVOJ GOSPODARSTVA	563.850,00	54.432,00	618.282,00	109,65
2005					
A200501Akt.	POTICANJE POLJOPRIVREDE	252.850,00	22.800,00	275.650,00	109,02
Izv1 4 7	Funkcija: 0421 Poljoprivreda				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	11.300,00	-10.000,00	1.300,00	11,50
323	Rashodi za usluge	11.300,00	-10.000,00	1.300,00	11,50
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	223.350,00	41.800,00	265.150,00	118,72
323	Rashodi za usluge	203.850,00	11.800,00	215.650,00	105,79
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	15.000,00	30.000,00	45.000,00	300,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u	18.200,00	-9.000,00	9.200,00	50,55
323	Rashodi za usluge	8.000,00	-8.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	6.000,00	-1.000,00	5.000,00	83,33
381	Tekuće donacije	4.200,00	0,00	4.200,00	100,00
A200502Akt.	POTICANJE UDRUGA ZA RAZVOJ	13.000,00	0,00	13.000,00	100,00
Izv 4 7	GOSPODARSTVA I POLJOPRIVREDE				
	Funkcija: 0421 Poljoprivreda				
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00

Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u	12.000,00	0,00	12.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	11.000,00	0,00	11.000,00	100,00
A200503Akt.	RAZVOJ TURIZMA	271.000,00	46.632,00	317.632,00	117,21
Izv1 3 5 7	Funkcija: 0473 Turizam				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	103.500,00	72.100,00	175.600,00	169,66
321	Naknade troškova zaposlenima	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
322	Rashodi za materijal i energiju	5.500,00	0,00	5.500,00	100,00
323	Rashodi za usluge	23.000,00	62.100,00	85.100,00	370,00
381	Tekuće donacije	50.000,00	25.000,00	75.000,00	150,00
422	Postrojenja i oprema	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	30.000,00	-30.000,00	0,00	0,00
Izvor: 510	Pomoći	137.500,00	3.532,00	141.032,00	102,57
422	Postrojenja i oprema	137.500,00	3.532,00	141.032,00	102,57
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u	0,00	1.000,00	1.000,00	
323	Rashodi za usluge	0,00	1.000,00	1.000,00	
K200501Akt.	ULAGANJA U SVRHU PODUZETNIŠTVA	25.000,00	-15.000,00	10.000,00	40,00
Izv1	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	25.000,00	-15.000,00	10.000,00	40,00
323	Rashodi za usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	-15.000,00	0,00	0,00
K200502Akt.	ULAGANJA - POLJOPRIVREDNO	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
Izv 4	ZEMLJIŠTE Funkcija: 0421 Poljoprivreda				
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
Program	PREDŠKOLSKI ODGOJ I	606.600,00	-120.600,00	486.000,00	80,12
	2006 ŠKOLSKO OBRAZOVANJE				
A200601Akt.	PREDŠKOLSKI ODGOJ	424.600,00	-120.600,00	304.000,00	71,60
Izv1 7	Funkcija: 0911 Predškolsko obrazovanje				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	14.600,00	-7.600,00	7.000,00	47,95
363	Pomoći unutar općeg proračuna	9.600,00	-7.600,00	2.000,00	20,83
381	Tekuće donacije	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u	410.000,00	-113.000,00	297.000,00	72,44
363	Pomoći unutar općeg proračuna	410.000,00	-113.000,00	297.000,00	72,44
A200602Akt.	OSNOVNOŠKOLSKO OBRAZOVANJE	73.000,00	0,00	73.000,00	100,00
Izv1	Funkcija: 0912 Osnovno obrazovanje				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	73.000,00	0,00	73.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	19.000,00	0,00	19.000,00	100,00
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	31.000,00	0,00	31.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
A200603Akt.	SREDNJEŠKOLSKO I VISOKO	109.000,00	0,00	109.000,00	100,00
Izv1	OBRAZOVANJE Funkcija: 0920 Srednjoškolsko obrazovanje				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	109.000,00	0,00	109.000,00	100,00

372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	9.000,00	0,00	9.000,00	100,00
Program	ZDRAVSTVO I SOCIJALNA SKRB	183.108,00	22.000,00	205.108,00	112,01
2007					
A200701Akt.	SOCIJALNA ZAŠTITA	115.700,00	21.000,00	136.700,00	118,15
Izv1 3	Funkcija: 1000 Socijalna zaštita				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	95.700,00	21.000,00	116.700,00	121,94
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	95.700,00	21.000,00	116.700,00	121,94
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
A200702Akt.	POMOĆ ZDRAVSTVENIM USTANOVAMA I	67.408,00	1.000,00	68.408,00	101,48
Izv1 7	UDRUGAMA				
	Funkcija: 1000 Socijalna zaštita				
Izvor: 100	Opći prihodi i primici	0,00	1.000,00	1.000,00	
381	Tekuće donacije	0,00	1.000,00	1.000,00	
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	57.408,00	0,00	57.408,00	100,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	29.458,00	0,00	29.458,00	100,00
381	Tekuće donacije	27.950,00	0,00	27.950,00	100,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	0,00	0,00	0,00	
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
Program	KULTURA, KULTURNA I	2.605.250,00	-1.149.994,00	1.455.256,00	55,86
2008 SAKRALNA BAŠTINA					
A200801Akt.	POTREBE U KULTURI	113.500,00	-54.250,00	59.250,00	52,20
Izv1 5 7	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	100.000,00	-51.750,00	48.250,00	48,25
381	Tekuće donacije	45.000,00	-45.000,00	0,00	0,00
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	50.000,00	-1.750,00	48.250,00	96,50
431	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti	5.000,00	-5.000,00	0,00	0,00
Izvor: 510	Pomoći	0,00	0,00	0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u	13.500,00	-2.500,00	11.000,00	81,48
323	Rashodi za usluge	1.000,00	-1.000,00	0,00	0,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	-1.500,00	0,00	0,00
381	Tekuće donacije	1.000,00	0,00	1.000,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00
A200802Akt.	ODRŽAVANJE KULTURNIH I SAKRALNIH	80.000,00	20.000,00	100.000,00	125,00
Izv1	OBJEKATA				
	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	80.000,00	20.000,00	100.000,00	125,00
322	Rashodi za materijal i energiju	55.000,00	0,00	55.000,00	100,00
323	Rashodi za usluge	25.000,00	20.000,00	45.000,00	180,00
A200804Akt.	PUČKE FEŠTE I KULTURNE MANIFESTACIJE	229.500,00	-153.916,00	75.584,00	32,93

Izv1	7	Funkcija: 0820 Službe kulture				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	7.000,00	-7.000,00	0,00	0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	7.000,00	-7.000,00	0,00	0,00	
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u	222.500,00	-146.916,00	75.584,00	33,97	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	222.500,00	-146.916,00	75.584,00	33,97	
A200806Akt.	JAZZ IS BACK	322.000,00	-109.038,00	212.962,00	66,14	
Izv1 3	67	Funkcija: 0820 Službe kulture				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	255.000,00	-76.600,00	178.400,00	69,96	
323	Rashodi za usluge	50.000,00	-36.600,00	13.400,00	26,80	
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	40.000,00	-40.000,00	0,00	0,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	0,00	150.000,00	100,00	
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	2.000,00	2.562,00	4.562,00	228,10	
323	Rashodi za usluge	2.000,00	2.562,00	4.562,00	228,10	
Izvor: 610	Namjenske donacije	50.000,00	-35.000,00	15.000,00	30,00	
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	-35.000,00	15.000,00	30,00	
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00	
323	Rashodi za usluge	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00	
A200807Akt.	POVIJESNA BAŠTINA	86.250,00	-26.730,00	59.520,00	69,01	
Izv1 3	7	Funkcija: 0820 Službe kulture				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	59.000,00	-1.230,00	57.770,00	97,92	
381	Tekuće donacije	10.000,00	0,00	10.000,00	100,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	49.000,00	-1.230,00	47.770,00	97,49	
Izvor: 310	Vlastiti prihodi	5.250,00	-3.500,00	1.750,00	33,33	
323	Rashodi za usluge	5.250,00	-3.500,00	1.750,00	33,33	
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u	22.000,00	-22.000,00	0,00	0,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	-2.000,00	0,00	0,00	
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	20.000,00	-20.000,00	0,00	0,00	
A200811Akt.	PKC ZAVRŠJE (ZGRADA ŠKOLE)	6.000,00	-1.000,00	5.000,00	83,33	
Izv	4 7	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
Izvor: 410	Komunalna djelatnost	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00	
322	Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00	
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u	3.000,00	-1.000,00	2.000,00	66,67	
322	Rashodi za materijal i energiju	2.500,00	-1.000,00	1.500,00	60,00	
323	Rashodi za usluge	500,00	0,00	500,00	100,00	
A201007Akt.	KONCERTNA DVORANA "KAŠTEL"	15.000,00	11.190,00	26.190,00	174,60	
Izv1		GROŽNJAN				
		Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	15.000,00	11.190,00	26.190,00	174,60	
422	Postrojenja i oprema	15.000,00	11.190,00	26.190,00	174,60	
K200807Akt.	ULAGANJA NA GRAĐEVINSKIM	1.453.000,00	-686.250,00	766.750,00	52,77	
Izv1	5 7	OBJEKTIMA KULTURNE I SAKRALNE BAŠTINE				

	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	3.000,00	0,00	3.000,00	100,00
Izvor: 510	Pomoći	1.210.000,00	-626.250,00	583.750,00	48,24
323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00	
421	Građevinski objekti	300.000,00	-300.000,00	0,00	0,00
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	476.250,00	-326.250,00	150.000,00	31,50
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	433.750,00	0,00	433.750,00	100,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u	240.000,00	-60.000,00	180.000,00	75,00
382	Kapitalne donacije	0,00	0,00	0,00	
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	240.000,00	-60.000,00	180.000,00	75,00
K200808Akt.	KAŠTEL KONTARINI - UREĐENJE	300.000,00	-150.000,00	150.000,00	50,00
Izv 5	MEĐUKATNIH KONSTRUKCIJA				
	Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
Izvor: 510	Pomoći	300.000,00	-150.000,00	150.000,00	50,00
421	Građevinski objekti	300.000,00	-150.000,00	150.000,00	50,00
Program	ŠPORT I REKREACIJA	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
	2009				
A200901Akt.	JAVNE POTREBE U ŠPORTU	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
Izv1	Funkcija: 0810 Službe rekreacije i sporta				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
381	Tekuće donacije	40.000,00	0,00	40.000,00	100,00
Program	SUSTAV ZAŠTITE I SPAŠAVANJA	360.940,00	14.200,00	375.140,00	103,93
	2010				
A201001Akt.	VATROGASNA ZAŠTITA	320.000,00	0,00	320.000,00	100,00
Izv1 7	Funkcija: 0320 Usluge protupožarne zaštite				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	290.000,00	0,00	290.000,00	100,00
363	Pomoći unutar općeg proračuna	270.000,00	0,00	270.000,00	100,00
382	Kapitalne donacije	20.000,00	0,00	20.000,00	100,00
Izvor: 710	Prihodi od prodaje nefin. imovine u	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
A201002Akt.	CIVILNA ZAŠTITA	40.940,00	14.200,00	55.140,00	134,68
Izv1	Funkcija: 0712 Ostali medicinski proizvodi				
Izvor: 110	Opći prihodi i primici	40.940,00	14.200,00	55.140,00	134,68
322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	10.000,00	10.000,00	
323	Rashodi za usluge	26.000,00	4.200,00	30.200,00	116,15
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	3.940,00	0,00	3.940,00	100,00
422	Postrojenja i oprema	6.000,00	0,00	6.000,00	100,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
Program	IZRADA PLANSKE	600.625,00	-263.000,00	337.625,00	56,21
	2011 DOKUMENTACIJE				
K200404Akt.	PROSTORNO UREĐENJE I PLANIRANJE	600.625,00	-263.000,00	337.625,00	56,21
Izv1 345 7	Funkcija: 0600 Usluge unaprjeđenja stanovanja i zajednice				

Izvor: 110 Opći prihodi i primici	105.000,00	-23.750,00	81.250,00	77,38
426 Nematerijalna proizvedena imovina	105.000,00	-23.750,00	81.250,00	77,38
Izvor: 310 Vlastiti prihodi	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	0,00	25.000,00	100,00
Izvor: 410 Komunalna djelatnost	45.000,00	0,00	45.000,00	100,00
323 Rashodi za usluge	30.000,00	0,00	30.000,00	100,00
426 Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	0,00	15.000,00	100,00
Izvor: 510 Pomoći	163.125,00	-96.625,00	66.500,00	40,77
426 Nematerijalna proizvedena imovina	163.125,00	-96.625,00	66.500,00	40,77
Izvor: 710 Prihodi od prodaje nefin. imovine u	262.500,00	-142.625,00	119.875,00	45,67
426 Nematerijalna proizvedena imovina	262.500,00	-142.625,00	119.875,00	45,67
Program PROGRAM KREDITNOG	1.459.912,00	-17.995,00	1.441.917,00	98,77
2012 ZADUŽENJA / DEPOZITA				
A200203Akt. OTPLATA KREDITA I KAMATA	1.459.912,00	-17.995,00	1.441.917,00	98,77
Izv 7 Funkcija: 0112 Financijski i fiskalni poslovi				
Izvor: 710 Prihodi od prodaje nefin. imovine u	1.459.912,00	-17.995,00	1.441.917,00	98,77
342 Kamate za primljene kredite i zajmove	26.000,00	-17.995,00	8.005,00	30,79
542 Otplata glavnice primljenih zajmova i kredita od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	1.433.912,00	0,00	1.433.912,00	100,00
GLAVA 00203 POLIVALENTNI KULTURNI	492.000,00	0,00	492.000,00	100,00
Izv1 5 7 CENTAR GROŽNJAN				
Program PRORAČUNSKI KORISNIK RKP	492.000,00	0,00	492.000,00	100,00
2013 41177				
A200810Akt. REDOVITO POSLOVANJE	371.000,00	0,00	371.000,00	100,00
Izv1 5 Funkcija: 0110 Izvršna i zakonodavna tijela, financijski i fiskalni poslovi, vanjski poslovi				
Izvor: 110 Opći prihodi i primici	124.500,00	0,00	124.500,00	100,00
312 Ostali rashodi za zaposlene	25.600,00	0,00	25.600,00	100,00
321 Naknade troškova zaposlenima	25.400,00	0,00	25.400,00	100,00
322 Rashodi za materijal i energiju	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00
323 Rashodi za usluge	19.500,00	0,00	19.500,00	100,00
324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	48.000,00	0,00	48.000,00	100,00
329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.500,00	0,00	1.500,00	100,00
343 Ostali financijski rashodi	2.000,00	0,00	2.000,00	100,00
Izvor: 510 Pomoći	246.500,00	0,00	246.500,00	100,00
311 Plaće (Bruto)	165.000,00	0,00	165.000,00	100,00
313 Doprinosi na plaće	70.600,00	0,00	70.600,00	100,00
321 Naknade troškova zaposlenima	8.400,00	0,00	8.400,00	100,00
322 Rashodi za materijal i energiju	2.500,00	0,00	2.500,00	100,00
A200813Akt. POSLOVANJE GRADSKJE GALERIJE	121.000,00	0,00	121.000,00	100,00
Izv1 7 FONTICUS				
Funkcija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani				
Izvor: 110 Opći prihodi i primici	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
323 Rashodi za usluge	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00
Izvor: 710 Prihodi od prodaje nefin. imovine u	113.000,00	0,00	113.000,00	100,00
322 Rashodi za materijal i energiju	8.000,00	0,00	8.000,00	100,00

323	Rashodi za usluge	100.000,00	0,00	100.000,00	100,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	0,00	5.000,00	100,00
	UKUPNO	14.500.000,00	-1.700.000,00	12.800.000,00	88,28

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Urednički pročišćeni tekst, „Narodne novine broj 33/01 i 60/01 – vjerodostojno tumačenje članka 129/05, 109/07 i 125/08), te članka 39. Statuta Općine Grožnjan („Službene novine Općine Grožnjan“ broj 14/19), Općinsko vijeće Općine Grožnjan na svojoj **32. sjednici od 28.10. 2020. godine**, donosi:

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2020. GODINU

Članak 1.

Ovim izmjenama i dopunama mijenja se Program održavanja komunalne infrastrukture za Općinu Grožnjan u 2020. godini („Službene novine Općine Grožnjan“ broj 1/20).

U članku 1. mijenjaju se slijedeće stavke:

Aktivnost A 200301 - Opće javne usluge i potrošnja u komunalnoj djelatnosti

		1.Rebalans za 2020.g.	Povećanje/ Smanjenje	2.Rebalans za 2020.g.
1	Premije osiguranja teretnog vozila	1.760 kn	+40 kn	1.800 kn
2.	Legalizacija objekata u vlasništvu Općine	10.000 kn	0 kn	10.000 kn
3.	Održavanje zgrade općinske uprave	10.000 kn	+5.000 kn	15.000 kn
4.	Interventni radovi na ruševnim zgradama	10.000 kn	0 kn	10.000 kn
5.	Održavanje zgrada u vlasništvu Općine	15.000 kn	+10.000 kn	25.000 kn
6.	Troškovi sudskih postupaka	15.000 kn	0 kn	15.000 kn
7.	Povrat sredstava od prodaje nekretnina	0 kn	+372.000 kn	372.000 kn
8.	Presude	450.000 kn	-450.000 kn	0 kn
9.	Zakonske zatezne kamate	0 kn	+50.000 kn	50.000 kn
	UKUPNO	511.760 kn	-12.960 kn	498.800 kn

Aktivnost A200302 – Javna rasvjeta – utrošak i održavanje

Ova aktivnost ne mijenja se u odnosu na 1. Rebalans za 2020. godinu.

		1.Rebalans za 2020.g.	Povećanje/ Smanjenje	2.Rebalans za 2020.g.
	UKUPNO	217.000 kn	0 kn	217.000 kn

Aktivnost A200303 - Održavanje javnih površina

		1.Rebalans za 2020.g.	Povećanje/ Smanjenje	2.Rebalans za 2020.g.
1	Gorivo za komunalne potrebe	4.500 kn	0 kn	4.500 kn
2.	Opskrba vodom za javne površine	4.500 kn	+900 kn	5.400 kn
3.	Hortikultura i uređenje visokog raslinja	15.000 kn	0 kn	15.000 kn
4.	Održavanje spomenika Antifašističke borbe	3.000 kn	0 kn	3.000 kn
5.	Uređenje javnih površina	15.000 kn	0 kn	15.000 kn
6.	Sanacija ilegalnih deponija	10.000 kn	0 kn	10.000 kn
7.	Održavanje groblja	0 kn	10.000 kn	10.000 kn
8.	Održavanje poklonca u Završju	5.000 kn	-5.000 kn	0 kn
9.	Uređenje parkirališta	30.000 kn	0 kn	30.000 kn
10.	Deratizacija i dezinfekcija	20.000 kn	+25.000 kn	45.000 kn
11.	Ekološka akcija čišćenja	7.000 kn	0 kn	7.000 kn
	UKUPNO	114.000 kn	+30.900 kn	144.900 kn

Aktivnost A200304 – Čistoća i gospodarenje otpadom

		1.Rebalans za 2020.g.	Povećanje/ Smanjenje	2.Rebalans za 2020.g.
1	Projekt: Izdvoji s(v)e. Fai la differenza.	0 kn	+2.975 kn	+2.975 kn
2.	Izvešće o provedbi plana gospodarenja otpadom	3.125 kn	0 kn	3.125 kn
3.	Komunalne usluge po ugovoru o djelu	98.000 kn	0 kn	98.000 kn
4.	Projekt: Izdvoji s(v)e. Fai la differenza. - oprema	4.620 kn	-4.620 kn	0 kn
5.	Održavanje javnih površina	15.000 kn	0 kn	15.000 kn
6.	Program zaštite životinja	20.000 kn	0 kn	20.000 kn
7.	Zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada na lokaciji Kaštijun	5.000 kn	0 kn	5.000 kn
8.	Veterinarske usluge	1.500 kn	0 kn	1.500 kn
9.	Izrada studije zaštite divljih životinja	7.500 kn	0 kn	7.500 kn
10.	Poticaaj za zamjenu azbestnih pokrova	70.000 kn	-70.000 kn	0 kn
	UKUPNO	224.745 kn	-71.645 kn	153.100 kn

Aktivnost A200305 – Održavanje nerazvrstanih cesta

Ova aktivnost ne mijenja se u odnosu na 1. Rebalans za 2020. godinu.

		1.Rebalans za 2020.g.	Povećanje/ Smanjenje	2.Rebalans za 2020.g.
	UKUPNO	264.000 kn	0 kn	264.000 kn

Aktivnost A201006 - Vlastiti pogon

		1.Rebalans za 2020.g.	Povećanje/ Smanjenje	2.Rebalans za 2020.g.
1.	Gorivo za teretno vozilo	8.000 kn	0 kn	8.000 kn
2.	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000 kn	0 kn	10.000 kn
3.	Sitni inventar	5.000 kn	0 kn	5.000 kn
4.	Auto gume	2.000 kn	0 kn	2.000 kn
5.	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	2.000 kn	+3.000 kn	5.000 kn
6.	Usluga telefona, telefaksa	3.300 kn	0 kn	3.300 kn
7.	Održavanje automatskih rampi - parkomata	3.000 kn	+3.500 kn	6.500 kn
8.	Iznošenje i odvoz smeća	10.500 kn	+2.500 kn	8.000 kn
9.	Kontrola prometa i naplate parkiranja	95.000 kn	0 kn	95.000 kn
10.	Usluge pri registraciji prijevoznih sredstava	1.290 kn	0 kn	1.290 kn
11.	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje javnog wc-a	0 kn	8.000 kn	8.000 kn
12.	Održavanje opreme za naplatu parkinga	30.000 kn	+5.000 kn	35.000 kn
13.	Provizija mobilnih operatera	5.000 kn	0 kn	5.000 kn
14.	Održavanje javnog wc-a	30.000 kn	-10.000 kn	20.000 kn
15.	Premije osiguranja imovine	3.000 kn	+4.600 kn	7.600 kn
16.	Obrada sortiranih novčanica i kovanica	0 kn	4.300 kn	4.300 kn
17.	Ostali materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	10.000 kn	0 kn	10.000 kn
18.	Ostale komunalne usluge	180.000 kn	-30.000 kn	150.000 kn
19.	Utrošak el.energije na parkiralištu kod groblja	0 kn	+2.000 kn	2.000 kn
20.	Održavanje rampi i sustava za naplatu parkinga	67.375 kn	+14.125 kn	81.500 kn
21.	Servisiranje teretnog vozila	2.500 kn	+1.570 kn	4.070 kn
	UKUPNO	467.965 kn	+3.595 kn	471.560 kn

Članak 2.

Ove II. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmi dan od objave u Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana.

KLASA: 400-06/19-01/01

URBROJ: 2105/06-01/1-20-41

Grožnjan, 28.10.2020.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Roberta Veroneze, v.r.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Urednički pročišćeni tekst, „Narodne novine broj 33/01 i 60/01 – vjerodostojno tumačenje članka 129/05, 109/07 i 125/08), te članka 39. Statuta Općine Grožnjan („Službene novine Općine Grožnjan“ broj 14/19), Općinsko vijeće Općine Grožnjan **na svojoj 32. sjednici od 28.10.2020. godine**, donosi:

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2020. GODINU

Članak 1.

Ovim II. Izmjenama i dopunama mijenja se Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za Općinu Grožnjan u 2020.godini („Službene novine Općine Grožnjan“ broj 1/20).

U članku 1. mijenjaju se slijedeće stavke:

Aktivnost K200401 - Asfaltiranje i sanacija nerazvrstanih i županijskih cesta

Red. broj	Opis radova	1. Rebalans 2020.g.	Povećanje / Smanjenje	2. Rebalans 2020.g.
1.	Asfaltiranje županijskih cesta - učešće	70.000 kn	+18.280 kn	88.280 kn
2.	Izrada dokumentacije za prijavu projekta – asfaltiranje cesta	120.000 kn	-120.000 kn	0 kn
3.	Održavanje nerazvrstanih cesta - asfaltiranje	150.000 kn	+188.000 kn	338.000 kn
	UKUPNO	340.000 kn	+86.280 kn	426.280 kn

Aktivnost K200402 - Oprema za komunalno opremanje

Red. broj	Opis radova	1. Rebalans 2020.g.	Povećanje / Smanjenje	2. Rebalans 2020.g.
1.	Prometni i informativni znakovi	20.000 kn	+17.300 kn	37.300 kn
2.	Strojevi	50.000 kn	-50.000 kn	0 kn
3.	Oprema: gumene prepreke (Peroj-Vrh Roman-Stanica)	0 kn	+31.825 kn	31.825
4.	Nabava kanti za smeće	39.450 kn	0 kn	39.450 kn
5.	Platforma za prijavu komunalnih problema	48.750 kn	-48.750 kn	0 kn
6.	Autobusna čekaonica	30.000 kn	0 kn	30.000 kn
	UKUPNO	188.200 kn	-49.625 kn	138.575 kn

Aktivnost K200403 - Komunalne akcije i dodatna ulaganja

Red. broj	Opis radova	1. Rebalans 2020.g.	Povećanje / Smanjenje	2. Rebalans 2020.g.
1.	Stručni nadzor	0 kn	+5.000 kn	5.000 kn
2.	Legalizacija objekata u vlasništvu Općine	15.000 kn	0 kn	15.000 kn
3.	Izgradnja boćališta u Završju	30.000 kn	-30.000 kn	0 kn
4.	Nova dekorativna rasvjeta	5.000 kn	0 kn	5.000 kn
5.	Arheološki nadzor za dječje igralište	0 kn	+5.200 kn	5.200 kn
6.	Ulaganja na spomenicima	0 kn	+16.700 kn	16.700 kn
7.	Restauratorski radovi – Kapela Sv. Duh u Grožnjanu	15.000 kn	0 kn	15.000 kn
8.	Potporni zidovi groblja	80.000 kn	+25.970 kn	105.970 kn
9.	Sanacija groblja Sv. Vida; Mrtvačnice; crkvice Sv. Nikole	180.000 kn	-125.000 kn	55.000 kn
10.	Potporni zidovi groblja	0 kn	62.600 kn	62.600 kn
11.	Rekonstrukcija postojeće JR za područje Općine Grožnjan	582.500 kn	+66.500 kn	649.000 kn
12.	Izgradnja JR	100.000 kn	-100.000 kn	0 kn
13.	Nabava opreme za dječje igralište Grožnjan	150.000 kn	0 kn	150.000 kn
14.	Oprema za malonogometno igralište u Šterni	5.000 kn	-5.000 kn	0 kn
15.	Novi priključci JR	15.000 kn	0 kn	15.000 kn
16.	Solarne lampe	15.000 kn	+36.500 kn	51.500 kn
17.	Dodatna ulaganja na k.č. 161/3 - Enoteka	20.000 kn	0 kn	20.000 kn
18.	Ulaganja u poslovne prostore dane u zakup	100.000 kn	-80.000 kn	20.000 kn
19.	Dodatna ulaganja na zgradama u vlasništvu Općine	195.000 kn	0 kn	195.000 kn
20.	Popločavanje ispred Crkve Sv. Vida, Modesta i Krešencije	10.000 kn	-3.750 kn	6.250 kn
21.	Zamjena krovišta na „Pergoli“	63.750 kn	-63.750 kn	0 kn
22.	Uređenje krovišta na „Riječkoj	131.250 kn	-131.250 kn	0 kn

	zgradi“			
23.	Zamjena krovišta na općinskom skladištu	65.000 kn	+260 kn	65.260 kn
24.	Popravak potpornih zidova u Grožnjanu	50.000 kn	0 kn	50.000 kn
25.	Održavanje groblja	5.000 kn	0 kn	5.000 kn
26.	Potporni zidovi uz ceste	50.000 kn	0 kn	50.000 kn
	UKUPNO:	1.882.500 kn	-320.020 kn	1.562.480 kn

Aktivnost K200406 - Vodoopskrba

Ova aktivnost ne mijenja se u odnosu na 1. Rebalans za 2020. godinu.

Red. broj	Opis radova	1. Rebalans 2020.g.	Povećanje / Smanjenje	2. Rebalans 2020.g.
	UKUPNO	2.400 kn	0 kn	2.400 kn

Aktivnost K200409 – Javni wc na parkiralištu kod groblja u Grožnjanu

Red. broj	Opis radova	1. Rebalans 2020.g.	Povećanje / Smanjenje	1. Rebalans 2020.g.
1.	Novi priključak el. energije	7.763 kn	+7.237 kn	15.000 kn
2.	Kontejner sa nadstrešnicom za smještaj sanitarne opreme	179.000 kn	-35.800 kn	143.200 kn
3.	Građevinski radovi za javni wc	18.450 kn	+23.675 kn	42.125 kn
4.	Ostale usluge	5.000 kn	+9.810 kn	14.810 kn
	UKUPNO	210.213 kn	+4.922 kn	215.135 kn

Aktivnost K201004 - Parkiralište

Red. broj	Opis radova	1. Rebalans 2020.g.	Povećanje / Smanjenje	2. Rebalans 2020.g.
1.	Javna rasvjeta za parkiralište kod groblja u Grožnjanu	10.000 kn	+4.4300 kn	14.430 kn
2.	Nabava žardinjera	20.000 kn	+1.250 kn	21.250 kn
3.	Automati za naplatu parkinga kod groblja	175.000 kn	-7.900 kn	167.100 kn
4.	Rampe za regulaciju prometa	180.000 kn	0 kn	180.000 kn
5.	Oprema za parkiralište kod groblja	11.420 kn	0 kn	11.420 kn
6.	Izgradnja parkirališta u grožnjanu	70.000 kn	0 kn	70.000 kn
	UKUPNO	466.420 kn	-2.220 kn	464.200 kn

Aktivnost K201005 - Županijski centar za gospodarenje otpadom „KAŠTIJUN“

Ova aktivnost ne mijenja se u odnosu na 1. Rebalans za 2020. godinu.

Red. broj	Opis radova	1. Rebalans 2020.g.	Povećanje / Smanjenje	2. Rebalans 2020.g.
	UKUPNO	11.900 kn	0 kn	11.900 kn

Ove II. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od objave u Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana.

KLASA: 400-06/19-01/01
URBROJ: 2105/06-01/1-20-42
Grožnjan, 28.10.2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN
PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA
Roberta Veroneze, v.r.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) te članka 39. Statuta Općine Grožnjan („Službene novine Općine Grožnjan“ broj 14/19), Općinsko vijeće Općine Grožnjan na svojoj **32. sjednici od 28.10.2020. godine**, donosi:

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA RAZVOJA GOSPODARSTVA ZA 2020. GODINU

Članak 1.

Ovim izmjenama i dopunama mijenja se Program razvoja gospodarstva za Općinu Grožnjan Grisignana u 2020.godini („Službene novine Općine Grožnjan“ broj 1/20).

Članak 2.

U članku 2. mijenjaju se slijedeće stavke:

Aktivnost A200501 - Poticanje poljoprivrede

Red. broj	Vrsta izdatka	1.Rebalans 2020.g.	Povećanje / Smanjenje	2.Rebalans 2020.g.
1.	Ostale usluge	1.300 kn	0 kn	1.300 kn

2.	Ugovor o djelu – poljoprivredni redar	10.000 kn	-10.000 kn	0 kn
3.	Izgradnja i održavanje ruralne komunalne infrastrukture	150.000 kn	0 kn	150.000 kn
4.	Ugovor o djelu – Poljoprivredno zemljište	38.000 kn	0 kn	38.000 kn
5.	Usluge ažuriranja računalnih baza – evidencija poljoprivrednog zemljišta	15.850 kn	+11.800 kn	27.650 kn
6.	Subvencije poljoprivrednicima	15.000 kn	+30.0000 kn	45.000 kn
7.	Kapitalne pomoći županijskim proračunima za izgradnju sustava za navodnjavanje	2.000 kn	0 kn	2.000 kn
8.	Fond za razvoj poljoprivrede i agroturizma Istre	2.500 kn	0 kn	2.500 kn
9.	Prezentacija na sajmovima	1.000 kn	-1.000 kn	0 kn
10.	Najam izložbenog prostora	1.000 kn	-1.000 kn	0 kn
11.	Izložba crvenih vina	6.000 kn	-6.000 kn	0 kn
12.	Naknada za rad	5.000 kn	0 kn	5.000 kn
13.	Ostali nespomenuti rashodi	1.000 kn	-1.000 kn	0 kn
14.	Udruženje gradova vina	4.200 kn	0 kn	4.200 kn
	UKUPNO	252.850 kn	+22.800 kn	275.650 kn

Aktivnost A200502 – Udruga za razvoj gospodarstva i poljoprivrede

Ova aktivnost ne mijenja se u odnosu na 1. rebalans za 2020. godinu.

Red. broj	Vrsta izdatka	1.Rebalans 2020.g.	Povećanje / Smanjenje	2.Rebalans 2020.g.
	UKUPNO	13.000 kn	0 kn	13.000 kn

Aktivnost A200503 – Razvoj turizma

Red. broj	Vrsta izdatka	1.Rebalans 2020.g.	Povećanje / Smanjenje	2.Rebalans 2020.g.
1.	Studijsko putovanje - bratimljenje	15.000 kn	-15.000 kn	0 kn
2.	Električna energija	5.500 kn	0 kn	5.500 kn
3.	Održavanje wireless uređaja	1.000 kn	+19.000 kn	0 kn
4.	Usluge promidžbe i informiranja	20.000 kn	+43.100 kn	63.100 kn
5.	Održavanje i ažuriranje web stranica	2.000 kn	0 kn	2.000 kn
6.	TZ Općine Grožnjan – redovna djelatnost	50.000 kn	+25.000 kn	75.000 kn
7.	Oprema	10.000 kn	0 kn	10.000 kn
8.	Izrada prospekata Grožnjana	30.000 kn	-30.000 kn	0 kn
9.	Projekt Wifi4Eu	137.500 kn	+3.532 kn	141.032 kn
10.	Wireless – usluga interneta	0 kn	+1.000 kn	1.000 kn
	UKUPNO	271.000 kn	+46.632 kn	317.632 kn

Aktivnost K200501– Ulaganja u svrhu poduzetništva

Red. broj	Vrsta izdatka	1.Rebalans 2020.g.	Povećanje / Smanjenje	2.Rebalans 2020.g.
1.	Održavanje zgrade PKC-a u Završju	10.000 kn	0 kn	10.000 kn
2.	Nova zgrada Kulturni centar Grožnjan	15.000 kn	-15.000 kn	0 kn
	UKUPNO	25.000 kn	-15.000 kn	10.000 kn

Aktivnost K200502– Ulaganja u poljoprivredno zemljište

Ova aktivnost ne mijenja se u odnosu na 1. Rebalans za 2020. godinu.

Red. broj	Vrsta izdatka	1.Rebalans 2020.g.	Povećanje / Smanjenje	2.Rebalans 2020.g.
	UKUPNO	2.000 kn	0 kn	2.000 kn

Članak 3.

Ove II. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmi dan od objave u Službenim novinama Općine Grožnjan.

KLASA : 400-06/19-01/01

URBROJ: 2105/06-01/1-20-43

Grožnjan, 28.10.2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN
PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Roberta Veroneze, v.r.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13) te članka 39. Statuta Općine Grožnjan („Službene novine Općine Grožnjan“ broj 14/19), Općinsko vijeće Općine Grožnjan na svojoj **32. sjednici od 28.10.2020. godine**, donosi:

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U OBLASTI PREDŠKOLSKOG ODGOJA I ŠKOLSKOG OBRAZOVANJA ZA 2020. GODINU

Članak 1.

U članku 2. mijenjaju se slijedeće stavke:

Aktivnost 1. Predškolsko odgoj

Red. broj	Vrsta izdatka	1.Rebalans za 2020.g.	Povećanje / Smanjenje	2.Rebalans za 2020.g.
1.	Sufinanciranje vrtića u Oprtiju	9.600 kn	-7.600 kn	2.000 kn

2.	Sufinanciranje vrtića u Bujama	410.000 kn	-113.000 kn	297.000 kn
3.	Božićni darovi djeci	5.000 kn	0 kn	5.000 kn
	UKUPNO	606.600 kn	-120.600 kn	486.000 kn

Aktivnost 2. Osnovnoškolsko obrazovanje

Ova aktivnost ne mijenja se u odnosu na 1. rebalans za 2020. godinu.

Red. broj	Vrsta izdatka	1.Rebalans 2020.g.	Povećanje / Smanjenje	2.Rebalans 2020.g.
	UKUPNO	73.000 kn	0 kn	73.000 kn

Aktivnost 3. Srednjoškolsko i visoko obrazovanje

Ova aktivnost ne mijenja se u odnosu na 1. rebalans za 2020. godinu.

Red. broj	Vrsta izdatka	1.Rebalans 2020.g.	Povećanje / Smanjenje	2.Rebalans 2020.g.
	UKUPNO	109.000 kn	0 kn	109.000 kn

Članak 2.

Ove II. Izmjene i dopune Programa javnih potreba u oblasti predškolskog odgoja i školskog obrazovanja Općine Grožnjan za 2020. godinu stupaju na snagu osmi dan od objave u Službenim novinama Općine Grožnjan.

KLASA: 400-06/19-01/01

URBROJ: 2105/06-01/1-20-44

Grožnjan, 28.10.2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN
PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Roberta Veroneze, v.r.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Urednički pročišćeni tekst, „Narodne novine broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12), te članka 39. Statuta Općine Grožnjan („Službene novine Općine Grožnjan“ broj 14/19), Općinsko vijeće Općine Grožnjan na svojoj **32. sjednici od 28.10.2020.** godine, donosi:

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U OBLASTI SOCIJALNE SKRBI I ZDRAVSTVA ZA 2020. GODINU

Članak 1.

U članku 2. mijenjaju se slijedeće stavke:

Za provedbu ovog programa u Proračunu Općine Grožnjan za 2020. godinu utvrđuje se novi iznos od **205.108 kn.**

Članak 2.

U Programu javnih potreba u oblasti socijalne skrbi i zdravstva za 2020. godinu mijenjaju se slijedeće stavke:

Aktivnost – 1. Socijalna zaštita

Vrsta izdatka	1. Rebalans 2020.g.	Povećanje / Smanjenje	2. Rebalans 2020.g.
1.1. Stanovanje (el. energija, voda)	30.000 kn	0 kn	30.000 kn
1.2. Paketi hrane	20.000 kn	0 kn	20.000 kn
1.3. Pomoć obiteljima za ogrjev	3.800 kn	kn	3.800 kn
1.4. Školske i vrtičke marende	5.000 kn	0 kn	5.000 kn
1.5. Pomoć obiteljima i kućanstvima	20.000 kn	0 kn	20.000 kn
1.6. Pomoć osobama sa invaliditetom	21.900 kn	0 kn	21.900 kn
1.7. Pomoć za svako novorođeno dijete	15.000 kn	+21.000 kn	36.000 kn
UKUPNO	115.700 kn	+21.000 kn	136.700 kn

Aktivnost - 2. Pomoć zdravstvenim ustanovama i udrugama

Vrsta izdatka	1. Rebalans 2020.g.	Povećanje / Smanjenje	2. Rebalans 2020.g.
2.1. Crveni križ Buje	11.000 kn	0 kn	11.000 kn

2.2. Sufinanciranje HMP IŽ	10.458 kn	0 kn	10.458 kn
2.3. Tekuće donacije zdravstvenim neprofitnim organizacijama	5.000 kn	0 kn	5.000 kn
2.4. Tekuće donacije zakladama i fondacijama	5.000 kn	0 kn	5.000 kn
2.5. Tekuće donacije humanitarnim organizacijama	5.000 kn	0 kn	5.000 kn
2.6. Udruga Hitan slučaj – Volim Istru	950 kn	0 kn	950 kn
2.7. Sufinanciranje dijela kreditne obveze za izgradnju OB Pula	19.000 kn	0 kn	19.00 kn
2.8. Crveni križ Buje: Program: Pomoći i njega u kući	10.000 kn	0 kn	10.000 kn
2.9. Sigurna kuća za žene Pula	0 kn	1.000 kn	1.000 kn
2.10. Centar za inkluziju	1.000 kn	0 kn	1.000 kn
UKUPNO	67.408 kn	+1.000 kn	68.408 kn

Članak 3.

Ove II. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmog dana od objave u Službenim novinama Općine Grožnjan.

KLASA: 400-06/19-01/01

URBROJ: 2105/06-01/1-20-44

Grožnjan, 28.10.2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN
PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Roberta Veroneze, v.r.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Urednički pročišćeni tekst, „Narodne novine broj 33/01, 60/01- Vjerodostojno tumačenje članka 31.stavka 1., članka 46.stavka 1 i 2., članka 53.stavka 4. i članka 90. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12), te članka 39. Statuta Općine Grožnjan („Službene novine Općine Grožnjan“ broj 14/19), Općinsko vijeće Općine Grožnjan na svojoj **32. sjednici od 28.10.2020.** godine, donosi:

II. IZMJENE I DOPUNE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI I ZAŠTITI SPOMENIKA KULTURNE I SAKRALNE BAŠTINE ZA 2020. GODINU

Članak 1.

Ovom izmjenom i dopunom mijenja se Program javnih potreba u području kulture za Općinu Grožnjan u 2020. godini („Službene novine Općine Grožnjan“ broj 1/20).

Članak 2.

Ove II. Izmjene i dopune Programa javnih potreba utvrđuju djelatnosti, aktivnosti, akcije i manifestacije u kulturi koje su od interesa za Općinu Grožnjan, te obim i način sufinanciranja tih potreba iz Proračuna Općine Grožnjan za 2020. godinu.

Članak 3.

U članku 4., ukupno planirana sredstva za 2020. godinu iznose 2.605.250 kn.

II. Izmjenama i dopunama plana za 2020. godinu sredstva iznose **1.455.256 kn.**

Članak 4.

U članku 5. **Aktivnost A200801** *Potrebe u kulturi*, smanjuje se za 54.250 kuna.

Članak 5.

Aktivnost A200802 *Održavanje kulturnih i sakralnih objekata*, smanjuje se za 20.000 kuna.

Članak 6.

Aktivnost A200804 *Pučke fešte i kulturne manifestacije*, smanjuje se za 153.916 kuna.

Članak 7.

Aktivnost A200806 *Jazz is back*, smanjuje se za 109.038 kuna.

Članak 8.

U članku 5. **Aktivnost A200807** *Povijesna baština*, smanjuje se za 23.730 kuna.

Članak 9.

Aktivnost A200811 *PKC Završje*, smanjuje se za 1.000 kuna.

Članak 10.

U članku 7. **Aktivnost A201007** *Koncertna dvorana „Kaštel“ Grožnjan*, povećava se za 11.190 kuna.

Članak 11.

Aktivnost K200807 *Ulaganja na građevinskim objektima kulturne i sakralne baštine*, smanjuje se za 686.250 kuna.

Članak 12.

Aktivnost K200808 *Kaštel Kontarini – uređenje međukatnih konstrukcija*, smanjuje se za 150.000 kuna.

Članak 13.

Ove II. Izmjene i dopune Programa stupaju na snagu osmi dan od objave u Službenim novinama Općine Grožnjan.

KLASA: 400-06/19-01/01

URBROJ: 2105/06-01/1-20-45

U Grožnjanu, 28.10.2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Roberta Veroneze, v.r.

1.

Na temelju članka 16. Statuta Turističke zajednice Općine Grožnjan donosi se:

ODLUKA

Za članove Skupštine Turističke Zajednice Općine Grožnjan:

TRGOVINA:

1. ZIGANTE TARTUFI TRGOVINA d.o.o.
Antonella Zigante

UGOSTITELJSTVO:

1. OBRT „DANY“ , Roberta Veroneze
2. PINTUR d.o.o., Marija Černeka
3. AGROTURIZAM PINCIN, Simona Pincin

IZNAJMLJIVAČI:

1. MIRIS d.o.o., Rajna Abram
2. PURVER COLQUHOUN d.o.o., Matthew Purver
3. ADRIATIC HOLIDAYS d.o.o., Lina Čirić
4. JUNIPERUS d.o.o., Ivan Jakovčić
5. SVALINA MIRJANA
6. RINO ČERNAC
7. PEPPERS d.o.o., Katija Mesec

OSTALI:

1. HRVATSKA GLAZBENA MLADEŽ, Dubravka Dujmović Kušan

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Grožnjan“.

Ur.broj: 42/2020

U Grožnjanu, 20.10.2020.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE TURISTIČKE ZAJEDNICE
OPĆINE GROŽNJAN

Claudio Stocovaz, v.r.

2.

Na temelju članka 12. i 15. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma („Narodne novine“, broj 52/2019 – u daljnjem tekstu: Zakon), **Skupština Turističke zajednice Općine Grožnjan-Grisignana** uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma i sporta, na sjednici održanoj 20.10. 2020. godine donijela je

S t a t u t

Turističke zajednice Općine Grožnjan-Grisignana

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Turistička zajednica Općine Grožnjan-Grisignana (u daljnjem tekstu: Zajednica) je organizacija koja djeluje po načelu destinacijskog menadžmenta, a osnovana je radi promicanja i razvoja turizma Republike Hrvatske i gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koje pružaju ugostiteljske usluge i usluge u turizmu ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom na način da upravljaju destinacijom na razini Općine Grožnjan-Grisignana.

Članak 2.

Turistička zajednica Općine Grožnjan-Grisignana upisana je u Upisnik turističkih zajednica koji vodi ministarstvo nadležno za poslove turizma (u daljnjem tekstu: Ministarstvo), pod upisnim brojem 208, KLASA: UP/I-334-03/10-02/114, URBROJ: 529-05-12-5, od 14. veljače 2013. godine.

Članak 3.

- (1) Naziv Zajednice je: „Turistička zajednica Općine Grožnjan-Grisignana“
„Ente per il turismo del Comune di Grisignana“.
- (2) Skraćeni naziv Zajednice je: „TZO Grožnjan-Grisignana“
„EPT Grisignana“.
- (3) Sjedište Zajednice je u Grožnjanu.

Članak 4.

- (1) Zajednica ima pečat okruglog oblika, s nazivom i sjedištem „Turistička zajednica Općine Grožnjan-Grisignana-Ente per il turismo del comune di Grisignana“ promjera 38.
- (2) Žig Zajednice je četvrtastog oblika, sadrži sjedište Zajednice općine, te prostor za upisivanje evidencijskog broja i datuma primitka pismena.
- (3) Žig se koristi za svakodnevno poslovanje Zajednice. Svaki pečat i žig imaju redni broj.

(4) O broju pečata i žiga, načinu njihovog korištenja, te osobama koje su odgovorne za njihovo očuvanje odlučuje direktor turističke zajednice.

Članak 5.

(1) Zajednica ima znak koji je identičan grbu općine Grožnjan-Grisignana. Oblik grba je; u sredini ovala plave boje ucrtana je žuta ruka koja drži bijeli ljiljan, iznad toga lijevo je žuto sunce sa zracima, a ispod ruke ljiljana bijelo brdo. Obrub znaka je bijele boje.

(2) O promjeni sadržaja i oblika znaka odlučuje Turističko vijeće.

(3) O načinu korištenja znaka odlučuje direktor turističke zajednice.

(4) U provođenju promotivnih aktivnosti u zemlji i inozemstvu, Zajednica upotrebljava znak hrvatskog turizma koji se utvrđuje odlukom Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice.

Članak 6.

Zajednicom upravljaju njezini članovi i njihova se prava utvrđuju prema visini udjela članova u prihodima Zajednice i njihovom značaju za ukupni razvoj turizma.

Članak 7.

(1) Rad Zajednice je javan.

(2) Javnost rada osigurava se i ostvaruje na način propisan ovim Statutom.

Članak 8.

(1) Djelovanje Zajednice temelji se na načelu opće korisnosti.

(2) Turistička zajednica ne smije obavljati gospodarske djelatnosti, osim ako Zakonom nije drugačije propisano.

(3) Turistička zajednica može:

1. upravljati javnom turističkom infrastrukturom danom na upravljanje od strane jedinica lokalne samouprave, javnih ustanova odnosno pravnih osoba kojima je osnivač ili većinski vlasnik jedinica lokalne samouprave
2. organizirati manifestacije i priredbe koje pridonose turističkom identitetu destinacije
3. objavljivati komercijalne oglase na svojim digitalnim online i offline kanalima komunikacije i zaključivati sponzorske ugovore u svrhu financiranja zadaća
4. organizirati stručne skupove i edukacije
5. pružati usluge putem turističkih informacijskih sustava te izrađivati tržišna i druga istraživanja i analize namijenjene komercijalnoj uporabi
6. obavljati druge poslove i zadaće u funkciji razvoja turizma i destinacije koji nisu u suprotnosti sa Zakonom i ovim Statutom.

(4) Turistička zajednica ne smije imati ulog u temeljnom kapitalu trgovačkog društva.

(5) Iznimno od stavka 4. ovoga članka, turistička zajednica može steći ulog u temeljnom kapitalu trgovačkog društva ako je to u stečajnom postupku ili drugom postupku koji se vodi po posebnim propisima zakonit način namirenja tražbine.

II. ZADAĆE ZAJEDNICE

Članak 9.

(1) Zadaće Zajednice, kao lokalne destinacijske menadžment organizacije, su sljedeće:

1. Razvoj proizvoda

1.1. sudjelovanje u planiranju i provedbi ključnih investicijskih projekata javnog sektora i ključnih projekata podizanja konkurentnosti destinacije

1.2. koordinacija i komunikacija s dionicima privatnog i javnog sektora u destinaciji

1.3. razvojne aktivnosti vezane uz povezivanje elemenata ponude u pakete i proizvode – inkubatori inovativnih destinacijskih doživljaja i proizvoda

1.4. razvoj događanja u destinaciji i drugih motiva dolaska u destinaciju za individualne i grupne goste

1.5. razvoj ostalih elemenata turističke ponude s fokusom na cjelogodišnju ponudu destinacije

1.6. praćenje i apliciranje, samostalno ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave i drugim subjektima javnog ili privatnog sektora, na natječaje za razvoj javne turističke ponude i infrastrukture kroz sufinanciranje iz nacionalnih izvora, fondova Europske unije i ostalih izvora financiranja

1.7. upravljanje kvalitetom ponude u destinaciji

1.8. strateško i operativno planiranje razvoja turizma ili proizvoda na destinacijskoj razini te po potrebi organizacija sustava upravljanja posjetiteljima

1.9. sudjelovanje u izradi strateških i razvojnih planova turizma na području destinacije

1.10. upravljanje javnom turističkom infrastrukturom

1.11. sudjelovanje u provođenju strateških marketinških projekata koje je definirala Hrvatska turistička zajednica.

2. Informacije i istraživanja

2.1. izrada i distribucija informativnih materijala

2.2. stvaranje, održavanje i redovito kreiranje sadržaja na mrežnim stranicama destinacije i profilima društvenih mreža

2.3. osnivanje, koordinacija i upravljanje turističkim informativnim centrima (ako postoje/ima potrebe za njima)

2.4. suradnja sa subjektima javnog i privatnog sektora u destinaciji radi podizanja kvalitete turističkog iskustva, funkcioniranja, dostupnosti i kvalitete javnih usluga, servisa i komunalnih službi na području turističke destinacije

2.5. planiranje, izrada, postavljanje i održavanje sustava turističke signalizacije, samostalno i/ili u suradnji s jedinicom lokalne samouprave

2.6. operativno sudjelovanje u provedbi aktivnosti sustava eVisitor i ostalim turističkim informacijskim sustavima sukladno uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice kao što su: jedinstveni turistički informacijski portal te evidencija posjetitelja i svih oblika turističke ponude.

3. Distribucija

3.1. koordiniranje s regionalnom turističkom zajednicom u provedbi operativnih marketinških aktivnosti

3.2. priprema, sortiranje i slanje podataka o turističkoj ponudi na području destinacije u regionalnu turističku zajednicu i Hrvatsku turističku zajednicu

3.3. priprema destinacijskih marketinških materijala sukladno definiranim standardima i upućivanje na usklađivanje i odobrenje u regionalnu turističku zajednicu

3.4. pružanje podrške u organizaciji studijskih putovanja novinara i predstavnika organizatora putovanja u suradnji s regionalnom turističkom zajednicom te u suradnji s Hrvatskom turističkom zajednicom

3.5. obavljanje i drugih poslova propisanih Zakonom ili ovim Statutom.

(2) Zajednica je dužna voditi računa da zadaće koje provodi budu usklađene sa strateškim marketinškim smjernicama i uputama regionalne turističke zajednice i Hrvatske turističke zajednice.

(3) Zajednica može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća Hrvatske turističke zajednice biti član međunarodnih turističkih organizacija i srodnih udruženja.

III. ČLANOVI ZAJEDNICE, NJIHOVA PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI

Članak 10.

(1) Zajednica ima obvezatne članove.

(2) Osim članova iz stavka 1. ovoga članka Zajednica može imati i dragovoljne članove.

1. Obvezatni članovi

Članak 11.

(1) Obvezatni članovi Zajednice su sve pravne i fizičke osobe koje na području Zajednice imaju sjedište ili podružnicu, pogon, objekt u kojem se pružaju usluge i slično (u daljnjem tekstu: poslovna jedinica) ili prebivalište i koje trajno ili sezonski ostvaruju prihod pružanjem ugostiteljskih usluga i usluga u turizmu ili obavljaju djelatnost koja ima korist od turizma odnosno na čije prihode turizam ima utjecaj.

(2) Obvezatno članstvo u Zajednici počinje danom osnivanja Zajednice ili danom početka obavljanja djelatnosti pravne i fizičke osobe na području Zajednice.

Članak 12.

(1) Na prestanak obvezatnog članstva u Zajednici ne utječe privremena obustava djelatnosti kao ni sezonsko obavljanje djelatnosti.

(2) Obvezatno članstvo u Zajednici prestaje: prestankom rada Zajednice, prestankom pravne ili smrću fizičke osobe te djelomičnim ili potpunim gubitkom poslovne sposobnosti fizičke osobe, prestankom poslovne jedinice, promjenom sjedišta pravne osobe ili promjenom prebivališta fizičke osobe izvan područja Zajednice, prestankom ostvarivanja prihoda pružanjem ugostiteljskih usluga ili usluga u turizmu ili obavljanja djelatnosti koja ima korist od turizma odnosno na čije prihode turizam ima utjecaj.

(3) Obvezatni članovi Zajednice odnosno njihovi predstavnici mogu birati i biti birani u tijela Zajednice.

2. Dragovoljni članovi

Članak 13.

(1) Kao dragovoljni članovi u Zajednicu se mogu učlaniti pravne i fizičke osobe koje nisu obvezatni članovi Zajednice sukladno članku 11. ovoga Statuta.

(2) O zahtjevu osoba iz stavka 1. ovoga članka odlučuje Skupština Zajednice.

(3) Dragovoljno članstvo u Zajednici prestaje istupanjem, neplaćanjem članarine duže od šest mjeseci ili isključenjem.

(4) Dragovoljni član Zajednice može biti isključen iz Zajednice ako se ne pridržava odredbi ovoga Statuta, odluka ili drugih akata tijela Zajednice ili ako svojim radom nanosi štetu Zajednici.

(5) Odluku o isključenju dragovoljnog člana donosi Skupština Zajednice.

3. Prava, obveze i odgovornosti članova Zajednice

Članak 14.

Članovi Zajednice (obvezatni i dragovoljni) imaju prava, obveze i odgovornosti da:

-oni ili njihovi predstavnici biraju ili budu birani u tijela Zajednice

-upravljaju poslovima Zajednice i sudjeluju u radu Zajednice

-daju inicijative koje imaju za cilj jačanje i promicanje turizma na području Zajednice

-daju prijedloge i primjedbe na rad tijela Zajednice

-predlažu razmatranje pitanja iz djelokruga Zajednice radi zauzimanja stavova i daju prijedloge za njihovo rješavanje

- predlažu i usklađuju svoje međusobne odnose u zajedničke interese radi postizanja ciljeva Zajednice u skladu sa Zakonom i ovim Statutom
- predlažu sudjelovanje Zajednice u raznim akcijama u cilju očuvanja turističkog prostora, unapređivanja turističkog okružja i zaštite čovjekovog okoliša na području Zajednice
- predlažu pomaganje razvoja turizma i u mjestima na području Zajednice koja nisu turistički razvijena
- razmjenjuju u Zajednici informacije, obavljaju konzultacije i organiziraju sastanke
- putem Zajednice ostvaruju suradnju s nadležnim tijelima lokalne samouprave i uprave na pitanjima rješavanje poremećaja u turizmu i većih problema u ostvarivanju gospodarskih interesa u djelatnostima ugostiteljstva i s tim djelatnostima neposredno povezanih djelatnosti
- daju inicijative za donošenje mjera i propisa iz područja turizma
- koriste stručnu pomoć Zajednice u pitanjima iz djelokruga Zajednice
- predlažu promjene i dopune Statuta i općih akata
- budu obaviješteni o radu Zajednice i njenih tijela o materijalno-financijskom poslovanju
- sudjeluju u radu Zajednice i manifestacijama koje ona organizira
- provode odluke i zaključke što ih donose tijela Zajednice
- zastupaju dogovorene stavove Zajednice u Turističkoj zajednici županije
- daju podatke i izvješća potrebna za izvršavanje zadaća Zajednice
- pridržavaju se odredbi Statuta, odluka, zaključaka i drugih akata Zajednice.

IV. TIJELA ZAJEDNICE

Članak 15.

Tijela Zajednice su:

1. Skupština
2. Turističko vijeće
3. Predsjednik Zajednice

1. Skupština Zajednice

Članak 16.

(1) Skupština Zajednice je najviše tijelo upravljanja u Zajednici.

(2) Skupštinu Zajednice čine predsjednik i 12 predstavnika fizičkih i pravnih osoba, članova Zajednice, s područja općine, razmjerno visini udjela pojedinog člana u prihodu Zajednice, i to:

- predstavnicima trgovačke djelatnosti
- predstavnicima ugostiteljstva
- iznajmljivači
- predstavnicima ostalih društvenih, socijalnih i osobno uslužnih djelatnosti

(3) Jedan član Zajednice može imati maksimalno 40% predstavnika u Skupštini.

(4) Kao udio u prihodu Zajednice iz stavka 2. ovoga članka računaju se članarina i 25% turističke pristojbe koje je taj član uplatio Zajednici, a koje uplate se odnose na obveze u godini koja prethodi godini u kojoj se provode izbori za Skupštinu Zajednice.

(5) Ako tijekom mandata dođe do promjene udjela u prihodima za više od 10 %, broj predstavnika članova skupštine iznova će se utvrditi prema stavku 2. ovoga članka.

(6) Promjenu iz stavka 5. ovoga članka utvrđuje Skupština istodobno s donošenjem godišnjeg financijskog izvješća.

(7) Članovi, odnosno predstavnici članova Zajednice ne mogu putem punomoći ovlastiti drugu osobu da umjesto njih sudjeluje u radu Skupštine.

Članak 17.

Skupština Zajednice:

1. donosi Statut Zajednice
2. donosi odluku o osnivanju i ustroju, pravima i dužnostima te načinu poslovanja
3. odlučuje o izboru i razrješenju članova Turističkog vijeća
4. donosi godišnji program rada Zajednice
5. donosi izvješće o izvršenju programa rada Zajednice
6. donosi poslovnik o radu Skupštine
7. nadzire poslovanje Zajednice
8. odlučuje o zahtjevima za dragovoljno članstvo
9. donosi odluku o izvješćima koje podnosi Turističko vijeće
10. utvrđuje visinu članarine za dragovoljne članove Zajednice
11. daje nadležnim tijelima inicijative za donošenje zakona i drugih propisa
12. razmatra i zauzima stavove o najznačajnijim pitanjima koja proizlaze iz zadaća Zajednice, predlaže mjere i poduzima radnje za njihovo izvršavanje
13. prihvata godišnja izvješća i odlučuje o drugim pitanjima kada je to predviđeno propisima i ovim Statutom

14. obvezna je obaviti nadzor najmanje jednom godišnje i to prije donošenja izvješća o izvršenju programa rada te je, pored navedenog nadzora, obvezna obaviti nadzor i na zahtjev natpolovične većine članova Skupštine kao i po nalogu nadležnog ministarstva, ukoliko takav zahtjev Skupštine odnosno nalog Ministarstva postoje
15. nadzire materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice
16. nadzire izvršenje i provedbu programa rada Zajednice
17. bira predstavnike u skupštinu regionalne turističke zajednice iz redova članova Zajednice
18. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom i ovim Statutom.

Članak 18.

(1) Mandat članova Skupštine Zajednice traje četiri godine.

(2) Članu Skupštine Zajednice može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je primljen:

- opozivom od strane člana Zajednice čiji je predstavnik
- prestankom rada kod člana Zajednice čiji je predstavnik
- na osobni zahtjev.

(3) Skupština Zajednice može predložiti članu Zajednice da opozove svog predstavnika ako svoju dužnost ne obavlja u skladu sa zadaćama Zajednice ili je uopće ne obavlja.

(4) Novoizabranom članu Skupštine mandat traje do isteka vremena na koji je bio izabran član Skupštine kojem je prestao mandat na jedan od načina utvrđen u stavku 2. ovog članka.

Članak 19.

Izbore za Skupštinu Zajednice raspisuje Turističko vijeće najkasnije 60 dana prije isteka mandata Skupštine Zajednice.

Članak 20.

(1) Skupština Zajednice odlučuje na sjednicama.

(2) Redovna sjednica održava se najmanje dva puta godišnje.

(3) Izvanredna sjednica saziva se u slučaju:

- izbora članova Turističkog vijeća ako se njegov broj smanji za više od 1/4
- na zahtjev Turističkog vijeća, najmanje 1/10 članova Skupštine, direktora turističke zajednice.

(4) Podnositelj zahtjeva za sazivanje izvanredne sjednice dužan je predložiti dnevni red Skupštine Zajednice.

(5) Ako u slučaju iz stavka 3. ovoga članka predsjednik Zajednice ne sazove Skupštinu Zajednice, mogu ju sazvati Turističko vijeće ili 20% članova Skupštine.

Članak 21.

(1) Skupština Zajednice može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovice članova Skupštine.

(2) Skupština Zajednice odlučuje većinom glasova prisutnih članova, ako ovim Statutom nije drugačije propisano.

(3) Ako na sjednici Skupštine ne prisustvuje više od polovice članova Skupštine, na istoj sjednici saziva se sljedeća sjednica Skupštine, s datumom održavanja unutar 15 dana od dana sazivanja neodržane sjednice Skupštine.

(4) Iznimno od stavaka 1. i 2. ovoga članka, tako održana sljedeća Skupština može pravovaljano odlučivati i kad sjednici ne prisustvuje više od polovice članova Skupštine pod uvjetom da odlučuje dvotrećinskom većinom glasova prisutnih članova.

(5) Ako Skupština ne usvoji izvješće o izvršenju programa rada i izvješće o radu Turističkog vijeća, na istoj sjednici se raspušta Turističko vijeće i saziva nova sjednica Skupštine na kojoj se izabiru novi članovi Turističkog vijeća.

2. Turističko vijeće

Članak 22.

(1) Turističko vijeće izvršno je tijelo Skupštine Zajednice.

(2) Turističko vijeće odgovorno je Skupštini Zajednice.

Članak 23.

Turističko vijeće Zajednice:

1. provodi odluke i zaključke Skupštine Zajednice
2. predlaže Skupštini godišnji program rada Zajednice te izvješće o izvršenju programa rada
3. zajedno s izvješćem o izvršenju programa rada podnosi Skupštini izvješće o svom radu
4. upravlja imovinom Zajednice sukladno Zakonu i ovom Statutu te sukladno programu rada
5. donosi opće akte za rad i djelovanje stručne službe Zajednice
6. imenuje direktora Zajednice na temelju javnog natječaja te razrješava direktora Zajednice
7. utvrđuje granice ovlasti za zastupanje Zajednice i raspolaganje financijskim sredstvima Zajednice
8. daje ovlaštenje za zastupanje Zajednice u slučaju spriječenosti direktora
9. donosi poslovnik o svom radu
10. donosi opće akte za službu Zajednice
11. utvrđuje prijedlog Statuta i prijedlog izmjena Statuta

12. priprema prijedloge i daje mišljenja o pitanjima o kojima odlučuje Skupština
13. odlučuje o korištenju sredstava za izgradnju, adaptaciju i nabavu poslovnog prostora u skladu sa programom rada
14. donosi opće akte koje ne donosi Skupština, Zajednica
15. zahtjeva i razmatra izvješće direktora o njegovom radu, te obvezno donosi odluku o prihvaćanju ili neprihvaćanju navedenog izvješća
16. potiče suradnju s drugim turističkim zajednicama i drugim pravnim i fizičkim osobama koje su neposredno i posredno uključena u turistički promet
17. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom ili drugim propisom.

Članak 24.

Izvješće o radu Turističkog vijeća iz članka 23. točke 3. ovoga Statuta sadrži podatke o:

1. održanim sjednicama Turističkog vijeća (koje minimalno sadrži datum održavanja, dnevni red, imena prisutnih članova i slično)
2. aktima koje je donijelo turističko vijeće (naziv akta, kratak opis, imena članova koji su glasali te vrstu danog glasa po pojedinom članu)
3. načinu praćenja izvršenja programa rada i financijskog plana Zajednice.

Članak 25.

(1) Turističko vijeće Zajednice ima predsjednika i osam članova koje bira Skupština Zajednice iz redova članova Zajednice, vodeći računa da većina članova Turističkog vijeća bude iz redova članova Zajednice koji obavljaju ugostiteljsku djelatnost ili pružaju usluge u turizmu (pružatelji ugostiteljskih usluga, turističke agencije i slično).

(2) Predsjednik Zajednice je predsjednik turističkog vijeća.

Članak 26.

(1) Mandat članova Turističkog vijeća traje četiri godine.

(2) Članu Turističkog vijeća može prestati mandat i prije isteka vremena na koje je izabran:

1. razrješenjem od strane Skupštine zajednice,
2. na osobni zahtjev.

(3) Član Turističkog vijeća može se opozvati ako ne obavlja svoje dužnosti u skladu sa Zakonom i ovim Statutom, ne provodi odluke Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

(4) Na mjesto člana Turističkog vijeća kojem je mandat prestao na temelju prethodnog stavka, nadležno tijelo bira novog člana na vrijeme do isteka mandata na koji je izabran prethodnik.

Članak 27.

(1) Turističko vijeće radi na sjednicama.

(2) Predsjednik Zajednice saziva i predsjedava sjednici Turističkog vijeća.

(3) U slučaju odsutnosti, odnosno spriječenosti predsjednika, sjednici Turističkog vijeća predsjedava zamjenik predsjednika kojeg odredi predsjednik Zajednice i koji za svoj rad odgovara predsjedniku Zajednice.

Članak 28.

(1) Turističko vijeće može pravovaljano odlučivati ukoliko je na sjednici nazočno više od polovice članova Vijeća.

(2) Turističko vijeće odlučuje većinom glasova nazočnih članova.

(3)) Iznimno od stavka 2. ovoga članka, odluku o razrješenju direktora Zajednice Turističko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Turističkog vijeća.

(4) Članovi Turističkog vijeća Zajednice ne mogu putem punomoći ovlastiti drugu osobu da umjesto njih sudjeluje u radu Turističkog vijeća.

Članak 29.

(1) Turističko vijeće odluke donosi u pravilu javnim glasovanjem.

(2) Turističko vijeće može odlučiti da se o određenom pitanju odlučuje tajnim glasovanjem.

(3) Način sazivanja i vođenja sjednica Turističkog vijeća i druga pitanja u svezi održavanja sjednice Turističkog vijeća uređuju se Poslovníkom.

3. Predsjednik Zajednice

Članak 30.

(1) Predsjednik Zajednice predstavlja Zajednicu.

(2) Dužnost predsjednika Zajednice obnaša načelnik.

Dužnost predsjednika turistička zajednice općine može obnašati i osoba koju, iz redova članova turističke zajednice, odredi općinski načelnik. Osoba koju odredi općinski načelnik može obnašati dužnost predsjednika turističke zajednice općine samo u vremenu trajanja mandata općinskog načelnika od strane kojeg je određen.

(3) Predsjednik Zajednice je i predsjednik Skupštine i predsjednik Turističkog vijeća.

(4) Predsjednik Zajednice saziva i predsjedava Skupštini Zajednice i saziva i predsjedava sjednicama Turističkog vijeća.

(5) U trenutku razrješenja načelnika sukladno propisu kojim se uređuju jedinice lokalne samouprave prestaje njegova dužnost predsjednika Zajednice, a u navedenom slučaju dužnost predsjednika obnaša osoba određena sukladno propisu koji se uređuju jedinice lokalne samouprave.

Članak 31.

Predsjednik Zajednice:

- predstavlja Zajednicu
- saziva i predsjedava Skupštini Zajednice
- saziva i predsjedava Turističkom vijeću
- organizira, koordinira i usklađuje rad i aktivnosti Zajednice u skladu sa zakonom, ovim Statutom i programom rada Zajednice
- brine se o zakonitom i pravodobnom izvršavanju zadaća Zajednice
- pokreće i brine se o suradnji Zajednice s drugim turističkim zajednicama i drugim tijelima sa zajedničkim interesom
- brine se o pripremi sjednica Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Skupština Zajednice i Turističko vijeće
- obavlja i druge poslove utvrđene aktima Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

Članak 32.

(1) U slučaju odsutnosti, odnosno spriječenosti predsjednika, sjednici Skupštine predsjedava zamjenik predsjednika kojeg odredi predsjednik Zajednice i koji za svoj rad odgovara predsjedniku Zajednice.

(2) Osoba koju odredi načelnik može obnašati dužnost predsjednika Zajednice samo u vremenu trajanja mandata načelnika od strane kojeg je određena.

(3) Osoba iz stavka 2. ovoga članka za obnašanje dužnosti predsjednika Zajednice ne prima naknadu.

4. Radna tijela

Članak 33.

(1) Skupština Zajednice i Turističko vijeće mogu osnovati privremena radna ili savjetodavna tijela (radne skupine, savjet, komisiju i sl.) radi razmatranja određenog pitanja, davanja mišljenja i prijedloga o značajnim pitanjima iz njihovog djelokruga.

(2) Skupština Zajednice i Turističko vijeće odlukom o osnivanju tijela iz prethodnog stavka utvrđuju sastav, djelokrug rada i druga pitanja vezana za rad toga tijela.

V. PREDSTAVLJANJE I ZASTUPANJE ZAJEDNICE

Članak 34.

(1) Zajednicu predstavlja predsjednik Zajednice, a zastupa direktor turističke zajednice.

(2) Direktor turističke zajednice može dati pismenu punomoć drugoj osobi za zastupanje Zajednice.

(3) Ako se opća punomoć daje osobi koja nije zaposlena u Zajednici, za davanje ove punomoći potrebna je suglasnost Turističkog vijeća.

(4) Punomoć iz stavka 2. ovoga članka daje se sukladno odredbama zakona kojim se uređuju obvezni odnosi.

VI. OBAVLJANJE STRUČNIH I ADMINISTRATIVNIH POSLOVA U TURISTIČKOJ ZAJEDNICI

Članak 35.

(1) Radi obavljanja stručnih i administrativnih poslova Zajednice može se osnovati stručna služba.

(2) Sjedište stručne službe je u sjedištu Zajednice.

Članak 36.

(1) Odluku o osnivanju i nazivu stručne službe donosi turističko vijeće Zajednice.

(2) Djelokrug, unutarnje ustrojstvo, organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta u turističkoj zajednici utvrđuje Turističko vijeće aktom o ustrojstvu i sistematizaciji, na prijedlog direktora turističke zajednice.

Članak 37.

Obavljanje stručnih i administrativnih poslova obuhvaća osobito ove poslove:

- provođenje zadatka utvrđenih programom rada Zajednice
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova u svezi pripremanja sjednica tijela Zajednice
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova u svezi s izradom i izvršavanjem akata tijela Zajednice
- obavljanje pravnih, financijskih i knjigovodstvenih poslova, kadrovskih i općih poslova, vođenje evidencija i statističkih podataka utvrđenih propisima i aktima Zajednice
- izradu analiza, informacija i drugih materijala za potrebe tijela Zajednice
- davanje tijelima Zajednice kao i drugim zainteresiranim stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice
- obavljanje i drugih poslova koje odrede tijela Zajednice.

Članak 38.

(1) Na radne odnose zaposlenih u turističkoj zajednici primjenjuju se opći propisi o radu, ako Zakonom nije drugačije propisano.

(2) Ministar pravilnikom propisuje posebne uvjete glede stručne spreme, radnog iskustva, znanja jezika i drugih posebnih znanja i sposobnosti, koje moraju ispunjavati zaposleni u turističkoj zajednici.

(3) Direktor turističke zajednice i radnici na stručnim poslovima na izvršenju zadaća Zajednice, osim ispunjavanja posebnih uvjeta utvrđenih pravilnikom iz stavka 2. ovoga članka Statuta, moraju imati položen stručni ispit za rad u turističkoj zajednici.

(4) Stručni ispit polaže se pred Ispitnom komisijom nadležnog Ministarstva i prema ispitnom programu, a o položenom ispitu izdaje se uvjerenje.

(5) Ministar pravilnikom propisuje ispitni program za stručni ispit, sastav ispitne komisije i način polaganja ispita.

(6) Iznimno od stavka 3. ovoga članka položeni stručni ispit ne moraju polagati osobe koje u trenutku zasnivanja radnog odnosa u turističkoj zajednici imaju odgovarajuću stručnu spremu i najmanje pet godina radnog staža na poslovima u turizmu u toj stručnoj spreml.

(7) Osoba iz stavka 3. ovoga članka, koja u trenutku sklapanja ugovora o radu ispunjava uvjete utvrđene propisom iz stavka 2. ovoga članka, ali nema položen ispit mora u roku od jedne godine od dana stupanja na rad položiti stručni ispit.

(8) Osobi iz stavka 7. ovoga članka koji ne položi stručni ispit prestaje radni odnos po isteku posljednjeg dana roka za polaganje stručnog ispita.

Članak 39.

(1) Turistička zajednica ima direktora.

(2) Direktora turističke zajednice na temelju javnog natječaja imenuje Turističko vijeće na vrijeme od četiri godine (od 01.01.2022.).

(3) Direktor turističke zajednice, osim uvjeta propisanih pravilnikom iz članka 38. stavka 2. ovog Statuta, mora ispunjavati i uvjet da mu pravomoćnom sudskom presudom ili rješenjem o prekršaju nije izrečena mjera sigurnosti ili zaštitna mjera zabrane obavljanja poslova iz područja gospodarstva, dok ta mjera traje.

(4) Direktora turističke zajednice, u slučaju odsutnosti ili spriječenosti, zamjenjuje osoba koju Turističko vijeće odredi iz redova članova Turističkog vijeća.

(5) Osoba koja zamjenjuje direktora Zajednice ima prava i dužnosti direktora.

Članak 40.

(1) Direktor turističke zajednice zastupa Zajednicu, organizira i rukovodi radom i poslovanjem Zajednice, provodi odluke Turističkog vijeća Zajednice i u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Zajednice i zakonitost rada Zajednice. Za svoj rad odgovara Turističkom vijeću i predsjedniku Zajednice.

(2) Na osnovi ovlasti iz stavka 1. ovoga članka direktor turističke zajednice raspisuje javni natječaj za radna mjesta u Zajednici.

(3) Do izbora direktora turističke zajednice, a najduže šest mjeseci, prava i obveze direktora turističke zajednice iz stavka 1. ovoga članka obnaša predsjednik Zajednice (od 01. 01. 2022.).

Članak 41.

(1) Direktor turističke zajednice i drugi radnici zaposleni u turističkoj zajednici ne mogu biti predsjednicima niti članovima skupštine i turističkog vijeća niti jedne turističke zajednice.

(2) Direktor turističke zajednice nije dopušteno obavljanje ugostiteljske djelatnosti i pružanje usluga u turizmu, sukladno posebnim propisima, na području za koje je osnovana turistička zajednica.

(3) Direktor turističke zajednice ne smije u svojstvu osobe ovlaštene za zastupanje turističke zajednice donositi odluke odnosno sudjelovati u donošenju odluka koje utječu na financijski ili drugi interes njegova bračnog ili izvanbračnog druga, životnog partnera sukladno posebnom propisu koje regulira životno partnerstvo osoba istog spola, djeteta ili roditelja.

(4) Direktor turističke zajednice ne smije biti član upravnog ili nadzornog odbora trgovačkog društva ili druge pravne osobe koja je član Zajednice.

Članak 42.

Direktor turističke zajednice:

1. zastupa Zajednicu i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zajednice
2. zastupa Zajednicu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama za javnim ovlastima
3. organizira i rukovodi radom i poslovanjem turističke zajednice
4. provodi odluke Turističkog vijeća
5. organizira izvršavanje zadaća Zajednice
6. u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Zajednice i zakonitost rada turističke zajednice
7. usklađuje materijale i druge uvjete rada turističke zajednice i brine se da poslovi i zadaće budu na vrijeme i kvalitetno obavljani u skladu s odlukama, zaključcima i programom rada Zajednice i njezinih tijela
8. najmanje jednom godišnje i svaki put kada Turističko vijeće to zatraži, Turističkom vijeću podnosi izvješće o svom radu i radu turističke zajednice
9. na temelju javnog natječaja odlučuje o zapošljavanju radnika u turističkoj zajednici i raspoređivanju radnika na određena radna mjesta, te o prestanku rada u skladu s aktom o ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u turističkoj zajednici
10. upozorava djelatnike turističke zajednice i tijela Zajednice na zakonitost njihovih odluka
11. odlučuje o službenom putovanju djelatnika Zajednice, korištenju osobnih automobila u službene svrhe i o korištenju sredstava reprezentacije
12. predlaže ustrojstvo i sistematizaciju radnih mjesta u turističkoj zajednici
13. odlučuje o provjeri pojedinih stručnih poslova trećim osobama ako ocijeni da je potrebno i svrsishodno, a u cilju izvršenja zadataka Zajednice
14. potpisuje poslovnu dokumentaciju Zajednice
15. priprema, zajedno sa predsjednikom Zajednice, sjednice Turističkog vijeća i Skupštine Zajednice
16. predlaže mjere za unapređenje organizacije rada turističke zajednice
17. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, aktima Zajednice i odlukama tijela Zajednice.

Članak 43.

Ako se na raspisani natječaj nitko ne prijavi ili nitko od prijavljenih kandidata ne bude izabran, natječaj će se ponoviti.

Članak 44.

(1) Direktor turističke zajednice može biti razriješen:

1. na osobni zahtjev
2. ako zbog neizvršenja ili nemarnog vršenja svoje dužnosti Zajednica nije mogla vršiti svoje zadatke ili je izvršenje tih zadataka bilo otežano
3. ako je uslijed nezakonitog, nesavjesnog ili nepravilnog rada ili zbog prekoračenja ovlaštenja nastala ili mogla nastati šteta
4. ako bez osnovanog razloga ne izvrši ili odbije izvršiti odluke tijela Zajednice ili postupa protivno tim odlukama
5. ako ne podnese Turističkom vijeću izvješće o svom radu
6. ako Turističko vijeće ne prihvati izvješće direktora o radu direktora.

(2) Prijedlog za pokretanje postupka za razrješenje direktora, predsjednik, Skupština ili Turističko vijeće moraju podnijeti u slučaju iz stavka 1. točka 2., 3., 4., 5. i 6. ovoga članka.

(3) Prije donošenja odluke o razrješenju, direktoru se mora dati mogućnost da se izjasni o razlozima za razrješenje.

(4) Odluku o razrješenju direktora turističke zajednice donosi Turističko vijeće sukladno članku 28. stavku 3. Statuta.

VII. TURISTIČKI INFORMATIVNI CENTAR

Članak 45.

(1) Radi obavljanja turističko-informativnih poslova Zajednica može ustrojiti turističko-informativni centar (u daljnjem tekstu: TIC). Poslovi TIC-a su:

1. prikupljanje, obrada i davanje informacija u cilju poticanja promidžbe turizma na području destinacije
2. prikupljanje informacija o turističkim potrebama i drugim pojavama u zemlji i inozemstvu od značaja za turizam destinacije
3. informiranje turista o znamenitostima i privlačnosti turističkog okružja, spomenicima kulture i dr.
4. davanje ostalih potrebnih turističkih informacija,
5. suradnja s informativnim organizacijama

6. ostali poslovi utvrđeni odlukama tijela Zajednice

(2) TIC nema svojstvo pravne osobe.

Članak 46.

(1) Poslove TIC-a vodi i organizira voditelj TIC-a.

(2) Voditelj TIC-a za svoj rad i rad TIC-a odgovara Turističkom vijeću i direktoru turističke zajednice.

Članak 47.

Unutarnja organizacija i ostala pitanja u svezi s radom TIC-a uredit će se općim aktom o ustrojstvu i sistematizaciji kojeg donosi Turističko vijeće na prijedlog direktora turističke zajednice.

ODGOVORNOSTI ZA OBAVLJANJE DUŽNOSTI U ZAJEDNICI

Članak 48.

(1) Svaki član tijela Zajednice osobno je odgovoran za savjesno obavljanje svojih dužnosti.

(2) Svaki član tijela Zajednice odgovoran je za svoj rad tijelu koje ga je izabralo, a članovi Skupštine Zajednice odgovorni su članu Zajednice kojeg predstavljaju.

(3) Direktor turističke zajednice odgovoran je za zakonito, savjesno i stručno obavljanje dužnosti i zadataka koje mu je utvrdilo Turističko vijeće.

VIII. GOSPODARENJE U ZAJEDNICI

Članak 49.

(1) Zajednica zastupa u pravnom prometu samostalno – u svoje ime i za svoj račun.

(2) Za obveze u pravnom prometu Zajednica odgovara cjelokupnom svojom imovinom.

Članak 50.

Financijsko-materijalno poslovanje Zajednice vodi se po propisima koji uređuju računovodstvo neprofitnih organizacija.

Članak 51.

(1) Za svaku poslovnu godinu Zajednica utvrđuje program rada.

(2) Turistička zajednica je obvezna financijska sredstva koristiti sukladno programu rada.

(3) Turističko vijeće je dužno podnijeti Skupštini prijedlog programa rada u roku koji Skupština odredi.

- (4) Skupština turističke zajednice dužna je do kraja tekuće godine donijeti program rada za slijedeću godinu.

Članak 52.

(1) Turistička zajednica općine Grožnjan-Grisignana obvezna se je u postupku donošenja Programa rada međusobno usklađivati i koordinirati sa nadležnom regionalnom turističkom zajednicom.

(2) Zajednica dostavlja prijedlog programa rada za sljedeću poslovnu godinu Turističkoj zajednici županije.

Članak 53.

(1) Godišnji program rada turističke zajednice izrađuje se po jedinstvenoj metodologiji i obveznim uputama koje donosi Ministarstvo na prijedlog HTZ-a.

(2) Godišnji program rada Zajednice sadrži pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njegovo izvršenje.

(3) Prijedlog programa rada Zajednice dostavlja se članovima Skupštine Zajednice u roku od osam dana prije održavanja sjednice na kojoj se isti dokumenti donose.

Članak 54.

(1) Tijekom godine Zajednica može mijenjati i dopunjavati svoj program rada.

(2) Ako tijekom godine dođe do odstupanja programa rada u obujmu većem od 5%, Zajednica je dužna donijeti izmjene, odnosno dopune programa rada.

(3) Izmjene iz stavka 2. ovoga članka obavljaju se po postupku koji je propisan za donošenje programa rada.

(4) Zajednica je dužna program rada te izmjene odnosno dopune programa rada objaviti na svojim mrežnim stranicama u roku od osam dana od dana donošenja.

Članak 55.

(1) Za izvršenje programa rada odgovorno je Turističko vijeće.

(2) Naredbodavac za izvršenje godišnjeg programa rada je direktor turističke zajednice.

Članak 56.

Turističko vijeće dužno je Skupštini Zajednice podnijeti prijedlog izvješća o izvršenju programa rada u roku koji Skupština odredi.

Članak 57.

(1) Prijedlog izvješća o izvršenju programa rada mora se staviti na uvid članovima Skupštine Zajednice osam dana prije razmatranja na Skupštini.

(2) Izvješće o izvršenju programa rada dostavlja se Turističkoj zajednici županije.

(3) Izvješće o izvršenju programa rada za prethodnu godinu donosi Skupština Zajednice do kraja ožujka tekuće godine.

(4) Zajednica je dužna izvješće o izvršenju programa rada iz stavka 3. ovoga članka objaviti na svojim mrežnim stranicama u roku od osam dana od dana donošenja.

(5) Turistička zajednica obvezuje se izraditi izvješće o izvršenju programa rada turističke zajednice po jedinstvenoj metodologiji i obveznim uputama koje donosi Ministarstvo na prijedlog HTZ-a.

(6) Izvješće o izvršenju programa rada obvezno sadržava podatke o izvršenju programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka, izdacima njihovog izvršenja, izdacima za poslovanje turističke zajednice i rad tijela Zajednice, ostvarenju prihoda po izvorima, financijskom rezultatu poslovanja, usporedbu programa rada i njegovog ostvarenja s obrazloženjem odstupanja, analizu i ocjenu izvršenja programa, te procjenu učinka poduzetih aktivnosti na razvoj turizma.

Članak 58.

(1) Prihodi turističke zajednice su:

1. turistička pristojba, sukladno posebnom propisu koji uređuje turističku pristojbu
2. članarina, sukladno posebnom propisu koji uređuje članarine u turističkim zajednicama
3. prihodi od obavljanja gospodarskih djelatnosti iz članka 10. stavka 3. Zakona

(2) Osim prihoda iz stavka 1. ovoga članka turistička zajednica može ostvarivati i prihode iz:

- proračuna jedinica lokalne samouprave
- članarine dragovoljnih članova sukladno odluci skupštine turističke zajednice dragovoljnih priloga i darova
- imovine u vlasništvu
- fondova Europske unije i drugih fondova.

(3) Zajednica se može na temelju posebne odluke Turističkog vijeća financijski zaduživati radi realizacije programa rada, ali ukupna vrijednost obveza po osnovi zaduženja na godišnjoj razini ne smije prelaziti 10% financijskim planom predviđenih ukupnih prihoda.

(4) Troškovi za plaće radnika zaposlenih u Zajednici ne smiju prelaziti 40% ukupnih prihoda Zajednice.

(5) Ograničenje iz stavka 4. ovoga članka ne odnosi se na troškove plaća radnika zaposlenih u TIC-u Zajednice.

Članak 59.

(1) Obvezatni članovi plaćaju članarinu Zajednici u skladu s posebnim zakonom.

(2) Dragovoljni članovi Zajednice plaćaju članarinu Zajednici u visini koju posebnom odlukom utvrdi Skupština Zajednice.

Članak 60.

(1) U godišnjem programu rada Zajednice može se izdvojiti dio prihoda kao neraspoređena sredstva (tekuća rezerva) koja se koriste tijekom godine za nepredviđene i nedovoljno predviđene poslove i zadatke koji se financiraju iz programa rada Zajednice.

(2) Sredstvima tekuće rezerve raspolaže Turističko vijeće na prijedlog direktora turističke zajednice.

Članak 61.

Sredstva Zajednice vode se na jedinstvenom žiro-računu.

Članak 62.

(1) Turističko vijeće Zajednice upravlja imovinom Zajednice s pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika.

(2) Za nabavu i otuđenje nekretnina Turističko vijeće mora zatražiti prethodnu suglasnost Skupštine Zajednice koja o tome odlučuje većinom glasova svih članova Skupštine Zajednice.

IX. JAVNOST RADA ZAJEDNICE

Članak 63.

Javnost rada Zajednice osigurava se i ostvaruje dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela Zajednice za članove Zajednice, objavom na oglasnoj ploči Zajednice, putem elektronski medija, odnosno putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi prikladan način.

Članak 64.

Predsjednik Zajednice odgovoran je za redovito, potpuno i po obliku i sadržaju pristupačno informiranje javnosti o radu Zajednice.

X. POSLOVNA TAJNA

Članak 65.

(1) Poslovnu tajnu Zajednice čine isprave i podaci čije bi odavanje neovlaštenoj osobi bilo protivno poslovanju Zajednice i štetilo interesima i poslovnom ugledu Zajednice.

(2) Predsjednik Zajednice određuje koje isprave i podaci su poslovna tajna, kako i ostala pitanja u svezi s poslovnom tajnom.

(3) Poslovnu tajnu dužni su čuvati svi članovi i zaposleni u Zajednici koji na bilo koji način saznaju za ispravu ili podatak koji je utvrđen kao poslovna tajna i nakon prestanka radnog odnosa u Zajednici.

(4) Povreda odredaba ovoga Statuta koja se odnosi na poslovnu tajnu je teža povreda radne dužnosti.

XI. ZAŠTITA PRIRODE I ČOVJEKOVA OKOLIŠA

Članak 66.

(1) Zajednica obavlja poslove i ispunjava svoju zadaću na način koji osigurava zaštitu prirode i poboljšava kvalitetu čovjekova okoliša sukladno propisima u Republici Hrvatskoj.

(2) Posebnu brigu Zajednica vodi o zaštiti i čuvanju kulturnih dobara.

XII. PRESTANAK RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE

Članak 67.

(1) Zajednica prestaje postojati na temelju:

1. odluke Skupštine Zajednice o prestanku Zajednice
2. rješenja Ministarstva o zabrani djelovanja Zajednice.

(2) Rješenje iz stavka 1. točke 2. ovoga članka Ministarstvo donosi ako:

- Zajednica donosi opće akte suprotno zakonu, statutu ili drugom propisu
- Skupština Zajednice nije izabrala članove Turističkog vijeća u roku od 60 dana od dana konstituiranja, isteka njihova mandata ili njihova razrješenja odnosno od dana podnošenja njihove ostavke
- Zajednica nije održala izbore za novu skupštinu sukladno Zakonu i Statutu
- se ni u roku od 60 dana od dana provedenih izbora ne konstituiraju Skupština Zajednice
- Zajednica nije izvršila mjere odnosno ako je postupila suprotno obveznim uputama koje je u obavljanju nadzora naložilo Ministarstvo
- Zajednica nije izvršila mjere koje je u obavljanju stručnog nadzora naložila Skupština Zajednice
- troškovi za plaće zaposlenih u Zajednici prelaze 40% ukupnih prihoda Zajednice
- Zajednica, u roku iz članka 22. stavka 5. Zakona, ne izabere direktora.

Članak 68.

(1) Regionalna turistička zajednica čiji je član turistička zajednica općine osnovana za područje jedne jedinice lokalne samouprave koja prestaje postojati dužna je okončati poslove turističke zajednice općine koji su u tijeku, naplatiti potraživanja i podmiriti vjerovnike.

(2) Imovinu preostalo nakon namirenja vjerovnika, u slučaju prestanka turističke zajednice iz stavka 1. ovoga članka, stječe regionalna turistička zajednica, sukladno Statutu.

STATUT I DRUGI OPĆI AKTI

Članak 69.

(1) Zajednica ima Statut i druge opće akte (pravilnici, odluke, poslovnici).

(2) Opći akti Zajednice moraju biti u suglasnosti s odredbama Statuta. Statut mora biti u suglasnosti sa Zakonom i drugim propisima.

(3) U slučaju nesuglasnosti općih akata sa Statutom primjenjivat će se odgovarajuće odredbe Statuta.

(4) Ocjenu suglasnosti općih akata sa Statutom daje Skupština Zajednice.

(5) Kada utvrdi da opći akt nije u suglasnosti sa Statutom, Skupština svojom odlukom ukida ili poništava taj akt odnosno njegove pojedine odredbe.

Članak 70.

(1) Statut donosi, uz prethodnu suglasnost Ministarstva turizma i sporta, Skupština Zajednice dvotrećinskom većinom svih predstavnika u Skupštini Zajednice.

(2) Poslovnik o radu Skupštine donosi Skupština Zajednice na svojoj prvoj sjednici običnom većinom glasova.

(3) Ostale opće akte donosi Turističko vijeće Zajednice na prijedlog predsjednika Zajednice ili na osobnu inicijativu, a opće akte Turističkog ureda na prijedlog direktora turističke zajednice.

Članak 71.

Opći akti turističke zajednice su akti:

- o ustrojstvu
- o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta
- o radnim odnosima, disciplinskoj i materijalnoj odgovornosti zaposlenih
- o obračunu i isplati plaća, naknadi plaća i ostalim primanjima
- akti utvrđeni Statutom i odlukom Turističkog vijeća.

Članak 72.

(1) Izmjene i dopune Statuta donose se u postupku i na način određen za donošenje Statuta.

(2) Prijedlog za izmjene i dopune Statuta može podnijeti Turističko vijeće ili najmanje desetina članova Skupštine Zajednice.

(3) Prijedlog izmjena i dopuna Statuta dostavlja se članovima Skupštine Zajednice radi davanja primjedbi i prijedloga. Primjedbe i prijedlozi dostavljaju se Turističkom vijeću Zajednice u roku od osam dana od dana primitka. Nakon razmatranja primjedbi i prijedloga Turističko vijeće utvrđuje prijedlog izmjena i dopuna Statuta i upućuje ga Ministarstvu nadležnom za poslove turizma na suglasnost.

Članak 73.

(1) Statut Zajednice objavljuje se u službenom glasilu jedinice lokalne samouprave.

(2) Opći akti Zajednice oglašavaju se na oglasnoj ploči Zajednice.

(3) Opći akti Zajednice stupaju na snagu danom oglašavanja.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 74.

(1) Zajednica je dužna uskladiti svoj ustroj i druge opće akte s odredbama Zakona i Statuta u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu Statuta.

(2) Do usklađenja općih akata s odredbama Statuta primjenjuju se postojeći opći akti.

(3) Do konstituiranja novih tijela turističke zajednice općine Grožnjan-Grisignana u skladu s ovim Statutom, dosadašnja tijela nastavljaju s radom.

Članak 75.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Turističke zajednice Općine Grožnjan-Grisignana objavljen u „Službenim novinama općine Grožnjan-Grisignana, broj 1 od 20.travnja 2010.godine“.

Članak 76.

Ovaj Statut stupa na snagu osam dana od dana objave u „Službenim novinama općine Grožnjan-Grisignana“, osim odredbe o mandatu direktora turističke zajednice kao i odredbe o obnašanju prava i obveza direktora od strane predsjednika turističke zajednice do izbora direktora, a najduže u vremenu od šest mjeseci, koje stupaju na snagu 1. siječnja 2022. godine.

UR.BROJ: 43/2020

Grožnjan, 20.10.2020.

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE GROŽNJNA-GRISIGNANA
PREDSJEDNIK
Claudio Stocovaz, v.r.

3.

Na temelju članka 17. Statuta Turističke zajednice općine Grožnjan, Skupština Turističke zajednice Općine Grožnjan na sjednici održanoj 20.10.2020. godine, donijela je

**POSLOVNIK
o radu Skupštine Turističke zajednice Općine Grožnjan**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovníkom uređuje se način rada Skupštine Turističke zajednice Općine Grožnjan (u daljnjem tekstu: Skupština) i to:

- način konstituiranja Skupštine, postupak potvrđivanja odnosno prestanak mandata članova Skupštine,
- postupak izbora članova Turističkog vijeća i izbor predstavnika Turističke zajednice Općine Grožnjan u Skupštinu Turističke zajednice Istarske županije,
- prava i dužnosti članova Skupštine,
- sazivanje i vođenje sjednice Skupštine,
- javnost rada Skupštine.

Članak 2.

Sastav, djelokrug i ovlaštenja Skupštine utvrđena su Statutom Turističke zajednice Općine Grožnjan (u daljnjem tekstu: Zajednica).

Članak 3.

Rad Skupštine je javan.

Javnost rada Skupštine osigurava se i ostvaruje na način propisan Statutom Zajednice.

II. KONSTITUIRANJE SKUPŠTINE, POSTUPAK UTVRĐIVANJA ODNOSNO PRESTANKA MANDATA ČLANOVA SKUPŠTINE

Članak 4.

Pripremne radnje za osnivanje Zajednice i sazivanje Osnivačke skupštine obavlja Načelnik/ica Općine Grožnjan.

Članak 5.

Osnivačku skupštinu otvara i njome predsjedava Načelnik/ca Općine Grožnjan kao Predsjednik/ica Zajednice.

Članak 6.

Na Osnivačkoj i Izbornim skupštinama potvrđuje se mandat članovima Skupštine.

Potvrđivanje mandata članova Skupštine obavlja se na početku skupštine.

Danom potvrđivanja mandata novoizabranim članovima Skupštine prestaje mandat članovima Skupštine prethodnog saziva.

Članak 7.

Članu Skupštine prestaje mandat u slučajevima utvrđenim Statutom Zajednice.

Ukoliko članu Skupštine prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran, član Zajednice koja je člana Skupštine imenovala ili član Skupštine osobno imaju obavezu da o tome u pismenoj formi obavijeste Predsjednika/icu Zajednice, koja zahtjev dostavlja članovima Skupštine.

Odluka o prestanku mandata donosi se na sjednici Skupštine na temelju provedene rasprave.

Ukoliko skupština donese odluku o prestanku mandata, pod uvjetima navedenim u stavku 2. Ovog članka, članu skupštine prestaje mandat danom donošenja odluke o prestanku mandata.

Članak 8.

Nakon prestanka mandata članu Skupštine, delegira se novi član sukladno Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma te Statutu Zajednice.

Članak 9.

Od dana potvrđivanja pa do prestanka mandata, član Skupštine ima prava i dužnosti određene Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma i Statutom Zajednice.

Članak 10.

Na Osnivačkoj skupštini donosi se Statut Zajednice i Poslovnik o radu Skupštine, a mogu se donositi i drugi akti potrebni za rad Zajednice (godišnji program rada, odluka o osnivanju i ustroju Turističkog ureda i sl.).

III. BIRANJE I RAZRJEŠENJE ČLANOVA TURISTIČKOG VIJEĆA

Članak 11.

Skupština bira i razrješava članove Turističkog vijeća koje prema odredbama Zakona bira Skupština (u daljem tekstu tijela Zajednice).

Članak 12.

Ukoliko se tijela Zajednice biraju na Osnivačkoj ili izbornoj skupštini, prije provođenja izbora Skupština među svojim članovima bira Izbornu komisiju te odlučuje o načinu glasovanja. Izbornu komisiju čine predsjednik i 2 člana.

Članak 13.

U postupku izbora članova Turističkog vijeća na Osnivačkoj ili izbornoj Skupštini, pojedini članovi Skupštine predlažu ukupan broj članova Turističkog vijeća, tj. liste sastavljene od 8 kandidata koliko ih se i bira. Skupština potom bira liste, a ne pojedinačne kandidate.

Članak 14.

Za donošenje odluke o izboru tijela Zajednice potrebno je da je na sjednici Skupštine prisutno više od polovice ukupnog broja članova Skupštine. Za članove Turističkog vijeća izabrani su oni kandidati za čiju listu je glasovala većina prisutnih članova.

Članak 15.

Izbori za članove tijela Zajednice mogu se provoditi javnim ili tajnim glasovanjem. Postupak prikupljanja kandidata i formiranje kandidacijskih lista provodi Predsjednik/ica Skupštine. U slučaju javnog glasovanja, glasovanje se obavlja na način propisan odredbama članka 51. i 52. ovog Poslovnika. Ukoliko se radi o osnivačkoj ili izbornoj Skupštini, u člancima 51. i 52. umjesto predsjedavajućeg, postupak vodi predsjednik Izborne komisije.

Članak 16.

Kada Skupština prihvati kandidacijske liste za izbor tijela Zajednice, izbore provodi Izborna komisija.

Članak 17.

Tajno glasovanje provodi se glasačkim listićem. Glasački listići su jednake veličine, iste boje i oblika. Na glasačkom listiću za Turističko vijeće navedene su sve kandidacijske liste prema redoslijedu prijedloga, sa svim predloženim kandidatima.

Članak 18.

Za tijela Zajednice, član Skupštine glasuje osobno i to jednim glasačkim listićem.

Član Skupštine glasuje tako da na glasačkom listiću zaokruži redni broj ispred imena kandidata/liste za kojeg glasuje, a u slučaju razrješenja zaokružuje riječi "Za razrješenje" ili "Protiv razrješenja".

Nevažeći je i nepopunjeni Glasački listić kao i listić na kojem su dopisana nova imena odnosno Glasački listić koji je tako popunjen da se ne može sa sigurnošću utvrditi za koje je kandidate član Skupštine glasovao odnosno da li je zaokružio riječi "Za razrješenje" ili "Protiv razrješenja".

Članak 19.

Rezultati glasovanja utvrđuju se na osnovu predanih glasačkih listića.

Rezultat glasovanja utvrđuje Izborna komisija.

Članak 20.

Ako pri glasovanju potreban broj glasova ne dobije toliki broj kandidata koji se bira, glasovanje se ponavlja za kandidate koji nisu dobili potrebnu većinu.

Ako se kod ponovljenog glasovanja ne dobije potrebna većina glasova, prijedlog za izbor kandidata koji ni u ponovljenom glasovanju nisu dobili potreban broj glasova, skida se s dnevnog reda.

Članak 21.

U slučaju ponovnog glasovanja sjednica se prekida radi pripreme novih glasačkih listića.

Ponovno glasovanje provodi se po istom postupku kao i prvo glasovanje.

Članak 22.

Sukladno odredbama Statuta Zajednice, Skupština može razriješiti člana Turističkog vijeća prije isteka mandata na koji je izabran.

Članu Turističkog vijeća može prestati mandat prije isteka vremena na koji je izabran u slučajevima utvrđenim Statutom Zajednice.

Ukoliko postoji namjera da članu Turističkog vijeća prestane mandat prije isteka vremena na koji je izabran, potrebno je o tome dostaviti pismeni zahtjev Predsjedniku/ici Zajednice.

Postupak razrješenja može pokrenuti:

- član Zajednice koja je člana imenovala u Skupštinu
- član Turističkog vijeća osobno
- zajednički prijedlog 20% članova Skupštine
- Predsjednik/ica Zajednice

Odluka o prestanku mandata donosi se na sjednici Skupštine na temelju provedene rasprave.

Ukoliko Skupština donese odluku o prestanku mandata, pod uvjetima navedenim u stavku 2. ovog članka, članu Turističkog vijeća prestaje mandat danom donošenja odluke o prestanku mandata.

Članak 23.

U slučaju razrješenja pojedinih članova tijela Zajednice, odgovarajuće se primjenjuju odredbe od članka 15. do 22. ovog Poslovnika.

U postupku izbora članova Turističkog vijeća iz stavka 1. ovog članka, članovi Skupštine predlažu pojedinačne kandidate.

Članak 24.

Imenovanje i razrješenje dragovoljnih članova Zajednice obavlja se sukladno odredbama Statuta i primjenom odgovarajućih odredaba članaka od 15. do 23. ovog Poslovnika.

Članak 25.

Imenovanje i razrješenje počasnih članova Zajednice obavlja se primjenjujući odgovarajuće odredbe članaka od 15. do 23. ovog Poslovnika.

IV. IZBOR PREDSTAVNIKA ZAJEDNICE U SKUPŠTINU TURISTIČKE ZAJEDNICE ŽUPANIJE

Članak 26.

Skupština bira predstavnike Zajednice u Skupštinu Turističke zajednice Istarske županije.

Broj predstavnika, te kriteriji prema kojima se obavlja njihov izbor utvrđeni su Statutom Turističke zajednice Istarske županije.

Izbor predstavnika Zajednice u Skupštinu Turističke zajednice Istarske županije obavlja se na način propisan odredbama članka 15. do 23. ovog Poslovnika.

V. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA SKUPŠTINE

Članak 27.

Članovi Skupštine imaju pravo i dužnost da prisustvuju sjednicama Skupštine i sudjeluju u njihovom radu i odlučivanju.

Izuzetno od odredbe stavka 1. ovog članka počasni članovi Zajednice mogu sudjelovati u radu Skupštine, ali bez prava odlučivanja.

Članak 28.

Članovi Skupštine imaju pravo i dužnosti:

1. prisustvovati sjednicama Skupštine,
2. predlagati raspravu o pojedinim pitanjima,
3. postavljati pitanja u svezi s provođenjem odluka, zaključaka i drugih akata Skupštine,
4. podnositi prijedloge i postavljati pitanja u svezi s radom Turističkog vijeća i radnih tijela Zajednice.
5. podnositi prijedloge i postavljati pitanja u svezi rada Turističkog društva, Turističkog ureda ili Turističko-informativnog centra,
6. biti birani u radna tijela Skupštine i prihvatiti izbor.

Članak 29.

Članovi Skupštine imaju pravo na postavljena pitanja dobiti usmeni odgovor na sjednici Skupštine.

Ako nije moguće postupiti u skladu s stavkom 1. ovog članka, članu Skupštine na postavljeno pitanje dostavit će se pismeni odgovor u roku 15 dana.

Članak 30.

Članovima Skupštine dostavljaju se izvješća, analize i drugi materijali o kojima će se raspravljati na sjednici Skupštine.

Članovi Skupštine imaju pravo uvida u sve materijale koji se pripremaju ili prikupljaju u Turističkom uredu.

Članak 31.

Članovi Skupštine imaju pravo koristiti tehnička i informatička sredstva u Turističkom uredu koja su mu potrebna za obavljanje dužnosti.

Članak 32.

Član Skupštine u obavljanju privatnih i drugih poslova, bilo za sebe ili svojeg poslodavca, ne smije se koristiti položajem člana Skupštine.

VI. SAZIVANJE I VOĐENJE SJEDNICE SKUPŠTINE

Članak 33.

Na početku rada Skupštine bira se zapisničar, a na Osnivačkoj i Izornoj i dva ovjervitelja zapisnika.

Skupština radi na sjednicama.

Redovno odnosno izvanredno održavanje sjednice Skupštine urečeno je Statutom Zajednice.

Odluke Skupštine donose se, u pravilu, javnim glasovanjem. Skupština može odlučiti da se o nekom pitanju odluci tajnim glasovanjem.

Članak 34.

Skupštinu saziva i njome predsjedava Predsjednik/ica Zajednice, a u njegovoj odsutnosti, odnosno spriječenosti, zamjenjuje u svim pravima i obvezama Zamjenik Predsjednika/ice kojeg Predsjednik/ica odredi. Zamjenik/ica za svoj rad odgovara Predsjedniku/ici Zajednice (u daljnjem tekstu: predsjedavajući).

Članak 35.

Poziv na sjednicu i odgovarajući materijali dostavljaju se članovima Skupštine na uvid 6 dana prije dana određenog za održavanje sjednice.

Uz poziv za sjednicu članovima Skupštine dostavlja se prijedlog dnevnog reda i odgovarajući materijal koji će se razmatrati na sjednici Skupštine.

Uz pisani poziv za sjednicu dostavlja se i zapisnik s prethodne sjednice.

Članak 36.

Sjednica se saziva pisanim pozivom koji sadrži mjesto, dan i sat održavanja sjednice.

Poziv na sjednicu dostavlja se članovima Skupštine, te drugim pravnim i fizičkim osobama na koje se posredno ili neposredno odnosi dnevni red.

Članak 37.

Nakon otvaranja sjednice predsjedavajući daje potrebna objašnjenja u svezi s radom sjednice Skupštine.

Članak 38.

Skupština može pravovaljano raditi ako je sjednici prisutno više od polovice ukupnog broja članova Skupštine. Ako se utvrdi da sjednici Skupštine nije nazočan dovoljan broj članova Skupštine, sjednica se odgađa za određeni sat istog dana ili za drugi određeni dan i sat.

Predsjedavajući je dužan prekinuti i odgoditi sjednicu Skupštine ako za vrijeme trajanja sjednice Skupštine utvrdi da više nije prisutan potreban broj članova Skupštine.

O odgodi sjednice za drugi dan pismeno se obavještavaju samo odsutni članovi Skupštine.

Članak 39.

O prisustvu članova Skupštine sjednici vodi se evidencija.

Predsjedavajući obavještava Skupštinu o tome tko je osim članova pozvan na sjednicu Skupštine i koji su članovi obavijestili da su spriječeni prisustvovati sjednici.

Članak 40.

Na početku sjednice utvrđuje se dnevni red prema prijedlogu koji je naznačen u pozivu na sjednicu.

Predloženi dnevni red može se na početku sjednice i u toku rasprave o dnevnom redu proširiti ili pojedini predmet skinuti s dnevnog reda na prijedlog predsjedavajućeg ili članova Skupštine.

Prijedlog za proširenje dnevnog reda s novim predmetom o kojem nisu raspravljala nadležna tijela (Turističko vijeće) može se prihvatiti samo ukoliko predlagač obrazloži potrebnu hitnost.

Članak 41.

Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu o pojedinim točkama, i to redom koji je utvrđen u prihvaćenom dnevnom redu.

Članak 42.

Na sjednici se o svakom predmetu dnevnog reda raspravlja prije nego što se o njemu odlučuje, osim ako je ovim Poslovníkom određeno da se odlučuje bez rasprave.

Predsjedavajući zaključuje raspravu kad utvrdi da nema više prijava za raspravu.

Članak 43.

Predsjedavajući otvara pojedine točke dnevnog reda i članovima Skupštine daje riječ po redu kojim su se prijavili.

Prijave za raspravu podnose se čim se otvori rasprava, a sve do zaključenja rasprave.

Nitko ne može govoriti na sjednici prije nego zatraži i dobije riječ od predsjedavajućeg.

Članak 44.

Na sjednici može sudjelovati u raspravi i počasni član, a ostale osobe na poziv predsjedavajućeg.

Članak 45.

Govornika može opomenuti na red ili prekinuti samo predsjedavajući.

Predsjedavajući osigurava da govornik ne bude ometen ili spriječen u svom govoru.

Članak 46.

Članu Skupštine koji želi govoriti o povredi ovoga Poslovnika ili o povredi utvrđenog dnevnog reda predsjedavajući mora dati riječ čim je ovaj zatraži.

O prigovoru iz stavka 1. ovog članka član Skupštine može govoriti najduže 5 minuta.

Predsjedavajući je dužan poslije iznesenog prigovora dati objašnjenje o povredi ovoga Poslovnika odnosno utvrđenog dnevnog reda.

Članak 47.

Na sjednici se može govoriti samo o temi o kojoj se raspravlja prema utvrđenom dnevnom redu.

Ukoliko se govornik udalji od predmeta dnevnog reda, predsjedavajući ga upozorava da se drži dnevnog reda.

Ako se govornik i poslije drugog upozorenja ne drži teme dnevnog reda predsjedavajući mu oduzima riječ.

Članak 48.

Na sjednici Skupštine može se odlučiti da govornik o istoj temi može govoriti samo jedanput, a može se odrediti i vrijeme trajanja govora.

Članak 49.

O svakom predmetu dnevnog reda Skupština donosi odgovarajući akt.

Skupština donosi opće akte, programe i planove utvrđene Statutom Zajednice, te odluke, preporuke i zaključke.

Odluka se donosi kao akt kojim se odlučuje o izboru, imenovanju i razrješenju članova tijela Zajednice i izboru počasnih članova Skupštine.

Preporukom se ukazuje na podnesene prigovore i pritužbe na rad Skupštine i drugih tijela zajednice odnosno stručnih službi Zajednice.

Zaključkom se zauzimaju stavovi i izražavaju mišljenja o pitanjima o kojima se odlučuje odlukom.

Članak 50.

Na sjednici Skupštine glasuje se u pravilu javno, osim ako se na sjednici ne odluči drugačije.

Članovi Skupštine javno glasuju tako da se izjašnjavaju "ZA" ili "PROTIV" prijedloga.

Javno glasovanje provodi se dizanjem ruke ili poimeničnim izjašnjavanjem.

Glasovanje dizanjem ruke provodi se na način da predsjedavajući prvo poziva članove Skupštine da se izjasne tko je "ZA" prijedlog, zatim tko je "PROTIV" prijedloga.

Poimenično glasovanje provodi se tako da se svaki predstavnik izjašnjava "ZA" ili "PROTIV".

Članak 51.

Poslije završenog glasovanja, predsjedavajući utvrđuje rezultate glasovanja i na temelju rezultata objavljuje da li je prijedlog prihvaćen ili odbijen.

Članak 52.

U iznimnim slučajevima kada zbog više sile ili drugih razloga koji su izvan utjecaja Zajednice, a koji mogu negativno utjecati na zdravlje i sigurnost pojedinaca, znatan broj članova Skupštine nije u mogućnosti fizički prisustvovati sjednici Skupštine ili sjednicu Skupštine iz istih razloga nije moguće održati u prisustvu članova, sjednica Skupštine se može održati i elektroničkim putem (u daljnjem tekstu: e-sjednica).Prilikom sazivanja e-sjednice Skupštine primjenjuju se odredbe članka 34. i 35. ovog Poslovnika.Kod održavanja e-sjednice članovi Skupštine dužni su potvrditi svoju nazočnost te se na svaku točku dnevnoga reda zasebno očitovati na način da se u poruci elektroničke pošte navede broj točke dnevnog reda o kojoj se izjašnjavaju uz navođenje „ZA“ odnosno „PROTIV“ prijedloga ili se suzdržati od glasovanja.

Nakon završenog glasovanja primjenjuju se odredbe članka 52. ovog Poslovnika.

Članak 53.

O radu sjednice vodi se zapisnik.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu sjednice, a naročito o prijedlozima iznijetim na sjednici i o donesenim odlukama.

U zapisnik se unosi i rezultat glasovanja o pojedinom predmetu.

Članak 54.

Svaki član Skupštine ima pravo na početku sjednice iznijeti primjedbe na zapisnik s prethodne sjednice.

O osnovanosti primjedbe na zapisnik odlučuje se na sjednici bez rasprave.

Ako se primjedba prihvati, izvršit će se u zapisniku odgovarajuća izmjena.

Zapisnik na kojega nema primjedbi kao i zapisnik o kojem su suglasno izvršene izmjene temeljem primjedaba smatra se usvojenim.

Članak 55.

Usvojen zapisnik potpisuju predsjedavajući, zapisničar i ovjervitelj zapisnika.

Članak 56.

Izvornici zapisnika sa sjednice Skupštine čuvaju se u Turističkom uredu.

Članak 57.

Na sjednici Skupštine može se voditi tonsko snimanje, koji se na zahtjev članova Skupštine stavljaju njima na uvid.

Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava ovlaštena osoba u Turističkom uredu.

Članak 58.

Svaki član Skupštine ili drugi sudionik u raspravi ima pravo redigirati svoje izlaganje bez unošenja bitnih izmjena u tekst i bez izostavljanja izraženih misli i razloga.

VII. ODNOSI S PREDSTAVNICIMA SREDSTAVA JAVNOG PRIOPĆAVANJA

Članak 59.

Predstavnici tiska i drugih sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama Skupštine i izvještavati javnost o radu Skupštine.

Poziv za sjednicu Skupštine s odgovarajućim materijalima dostavlja se i predstavnicima javnog priopćavanja.

Od dostupnosti javnosti mogu se izuzeti materijali koji su označeni kao poslovna tajna.

O radu sjednice Skupštine može se dati i službeno priopćenje za tisak i druga sredstva javnog informiranja.

Članak 60.

O odnosima s predstavnicima sredstava javnog informiranja brine se Predsjednik/ica Zajednice i direktor/ica Turističke zajednice.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 61.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom donošenja i oglašava se u Službenim novinama Općine Grožnjan.

Grožnjan, 20.10.2020.

Ur. broj: 44/2020

SKUPŠTINA TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE GROŽNJAN
Predsjednik
Claudio Stocovaz, v.r.

4.

Na Skupštini Turističke zajednice Općine Grožnjan održanoj dana 20.10.2020. godine donesena je

ODLUKA

Za članove Turističkog vijeća Turističke Zajednice Općine Grožnjan izabrani su:

1. VALERIJA DEŠKOVIĆ MIROSAV - Villa San Vito
2. SLAVICA OPLANIĆ – Plusing d.o.o
3. LORIS PRIMOŽIĆ – APP Šterna
4. SANDRO MAKOVAC – APP Danilo Makovac
5. RAJKO MACURA – Villa Poropati, Macura Travel
6. BORIS GALIĆ – B10 Maslinovo ulje
7. KETRIN ANTOLOVIĆ DEŠKOVIĆ – APP Bellevue
8. MANUEL VIGINI - BBK Grožnjan

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Grožnjan“.

Ur.broj: 45/2020

U Grožnjanu, 20.10.2020.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE TURISTIČKE ZAJEDNICE
OPĆINE GROŽNJAN

Claudio Stocovaz, v.r.

5.

Na Skupštini Turističke zajednice Općine Grožnjan održanoj dana 20.10.2020. godine donesena je

ODLUKA

Za predstavnika Turističke Zajednice Općine Grožnjan u Skupštinu Turističke Zajednice Istarske Županije izabran je Silvio Kraljević – Villa Principe.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Grožnjan“.

Ur.broj: 46/2020
U Grožnjanu, 20.10.2020

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE TURISTIČKE ZAJEDNICE
OPĆINE GROŽNJAN

Claudio Stocovaz, v.r.

6.

Na Skupštini Turističke zajednice Općine Grožnjan održanoj dana 20.10.2020. godine donesena je

ODLUKA

Za potpisivanje finansijskih dokumenata Turističke Zajednice
Općine Grožnjan

1. CLAUDIO STOCOVAZ – Predsjednik TZO Grožnjan
2. DIEGO PUCER – APP Pucer
3. SIMONA PINCIN – Agroturizam Monticello
4. LARA ČERNAC – Vero d.o.o.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Grožnjan“.

Ur.broj: 47/2020
U Grožnjanu, 20.10.2020.

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE TURISTIČKE ZAJEDNICE
OPĆINE GROŽNJAN

Claudio Stocovaz, v.r.

"Službene novine Općine Grožnjan - Gazzetta ufficiale del Comune di Grisignana" – Službeno glasilo Općine Grožnjan Grisignana

Izdavač: **Općina Grožnjan – Comune di Grisignana** ; Uredništvo: 52429 Grožnjan - Grisignana, Umberta Gorjana 3,

Tel. (052) 776-131 i 776-349, fax. (052) 721-131; E-mail: **opcina@groznjan-grisignana.hr**

Web: **www.groznjan-grisignana.hr**

Odgovorni urednik: **Valerija Dešković – Mirosav**, *mag.oec.*

Izlazi po potrebi

IBAN: HR2824020061813800002 kod Erste & Steiermaerkische dd Buje