



REPUBLIKA HRVATSKA  
ISTARSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA GROŽNJAN  
OPĆINSKI NAČELNIK



REPUBBLICA DI CROAZIA  
REGIONE ISTRIANA  
COMUNE DI GRISIGNANA  
SINDACO

KLASA: 023-01/21-01/44

URBROJ: 2105/06-02/1-21-2

Grožnjan, dana 28. prosinca 2021. godine

# PROVEDBENI PROGRAM OPĆINE GROŽNJAN - GRISIGNANA ZA RAZDOBLJE OD 2022. DO 2025. GODINE

# SADRŽAJ

<b>1. Predgovor</b> .....	2
<b>2. Uvod</b> .....	3
2.1. Djelokrug Općine Grožnjan .....	3
2.2. Vizija i misija razvoja.....	4
2.3. Organizacijska struktura upravnih tijela Općine Grožnjan.....	5
<b>3. Opis izazova i razvojnih potreba Općine Grožnjan</b> .....	6
<b>4. Popis prioriteta koje će Općina Grožnjan provoditi tijekom mandatnog razdoblja</b> .....	7
<b>5. Popis mjera za provedbu</b> .....	8
<b>6. Indikativni financijski okvir za provedbu mjera, aktivnosti i projekta</b> .....	18
<b>7. Okvir za praćenje i izvještavanje</b> .....	19
<b>8. Provedbeni program – tablični prikaz</b>	

## 1. Predgovor

Općina Grožnjan po prvi puta donosi provedbeni program, kratkoročni akt strateškog planiranja. Dokument u privitku daje pregled aktivnosti i projekata koji će biti temelj razvoja Općine Grožnjan za razdoblje 2022.-2025. godine, a svi našu prioritete određeni su sukladno potrebama naših žitelja. Izgradnja i uređenje prometne infrastrukture preduvjet je za ostvarivanje osnovnih razvojnih ciljeva – povećanje standarda i kvalitete življenja, smanjenje depopulacije i zadržavanje mladih, konkurentnost gospodarskih djelatnosti. Kao i do sada, Općina Grožnjan će svoju turističku ponudu i prepoznatljivost graditi prije svega na kulturno umjetničkoj osnovi, a zatim enološko gastronomskoj ponudi na agroturističkim domaćinstvima te prezentaciji i njegovanju materijalne kulturne baštine. Nastavit će se s ulaganjima u gospodarstvo i poljoprivredu, budući da potonja zapošljava najveći broj stanovnika.

Provedbeni program Općine Grožnjan izrađen je sukladno Zakonu o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj: 123/17) te Uredbom o smjernicama za izradu akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj: 89/18).

Provedbeni program je kratkoročni akt strateškog planiranja koji se donosi za vrijeme trajanja mandata izvršnog tijela jedinice lokalne samouprave i vrijedi za taj mandat, a opisuje viziju, misiju, samoupravni djelokrug Općine Grožnjan, opis izazova i razvojnih potreba, popis prioriteta djelovanja u području nadležnosti samoupravne jedinice s obrazloženjem njihova odabira, popis mjera za provedbu odabranih posebnih ciljeva te okvir za praćenje i izvještavanje o napretku u provedbi akta.

Elementi za provedbu mjera Provedbenog programa definirani su ključnim točkama ostvarenja mjere, pokazateljima rezultata te su povezani s proračunom Općine Grožnjan, odnosno obuhvaćaju cijeli proračun Općine Grožnjan jasno povezan sa svim tekućim i kapitalnim izdacima potrebnim za provedbu posebnih ciljeva utvrđenih planom razvoja JLP(R)S.

## 2. Uvod

### 2.1. Djelokrug Općine Grožnjan

Općina Grožnjan, u svom samoupravnom djelokrugu, obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- briga o djeci,
- socijalna skrb,
- primarna zdravstvena zaštita,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kultura, tjelesna kultura i šport,
- zaštita potrošača,
- zaštita i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarna i civilna zaštita,
- promet na svom području
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Općina Grožnjan obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima koji se uređuju navedene pojedine djelatnosti.

Poslovi iz samoupravnog djelokruga detaljnije se utvrđuju odlukama Općinskog vijeća i općinskog načelnika u skladu sa zakonom i Statutom Općine Grožnjan.

## 2.2. Vizija i misija razvoja

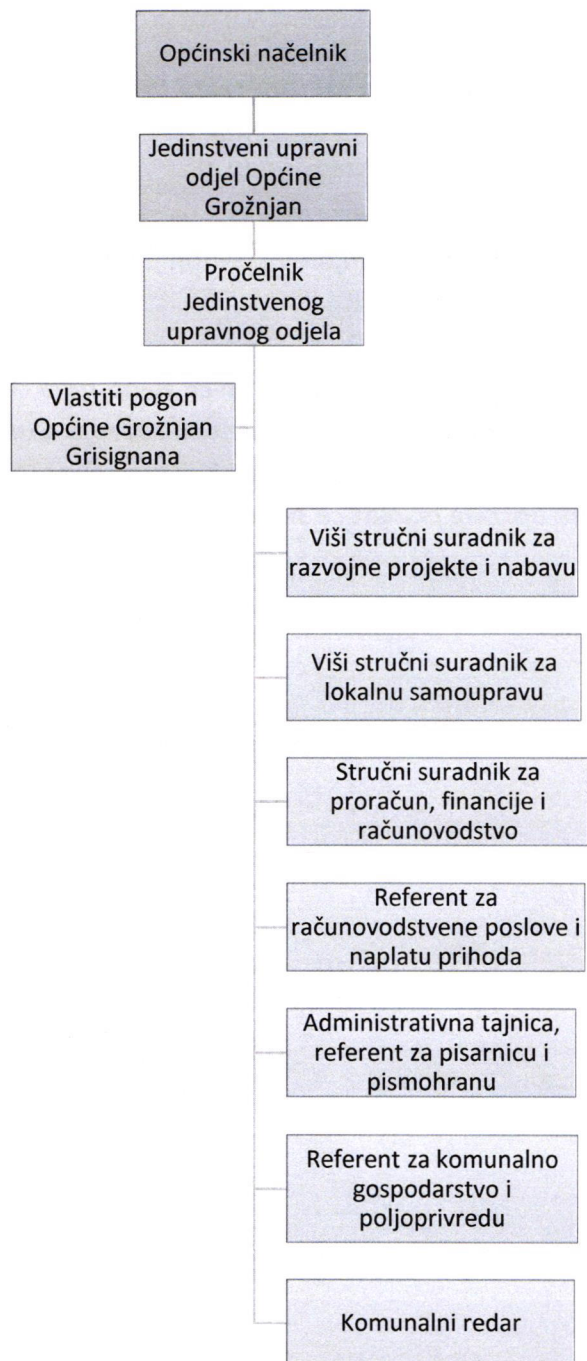
1. Vizija samoupravne jedinice za mandata načelnika treba dati jasnu sliku željenog u odnosu na trenutno stanje razvoja, a koja se želi postići u mandatnom razdoblju.

***Grožnjan – Grisignana, istarski biser kulture i sklada življenja u zdravom i poticajnom okruženju.***

2. Misija predstavlja način na koji se namjerava pridonijeti ostvarivanju utvrđene vizije.

***Općina Grožnjan ostat će poželjna destinacija za život, gdje će poljoprivreda, seoski turizam i malo poduzetništvo predstavljati osnovu razvoja okolice. Razvijanjem novih kulturnih sadržaja unaprijedit će se društveno-kulturni život stanovništva, a obnovom kulturne baštine očuvat će se kulturni i nacionalni identitet.***

### 2.3. Organizacijska struktura upravnih tijela Općine Grožnjan



### 3. Opis izazova i razvojnih potreba Općine Grožnjan

Općina Grožnjan ima bogatu kulturnu baštinu, a dodatnim ulaganjima i poboljšanjem sustava upravljanja kulturnom baštinom unaprijedila bi se kulturna infrastruktura u cijeloj županiji. Posebnu pozornost treba pridodati dostupnosti inovativnih tehnologija za jačanje konkurentnosti i kvalitete života, kao i dostupnost europskih i nacionalnih fondova. Potrebno je iskoristiti pozitivan trend poduzetništva i razvijenosti turističkog gospodarstva.

Razvojne potrebe	Razvojni potencijali
<b>Poljoprivreda, gospodarstvo i turizam</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Štititi prirodna bogatstva i prirodne izvora</li> <li>✓ Jačanje konkurentnog nastupa poduzetnika na tržištu</li> <li>✓ Poticajne mjere za razvoj poljoprivrednih aktivnosti</li> <li>✓ Povezivanje gospodarstvenika u malom i srednjem poduzetništvu i poljoprivredi</li> <li>✓ Jačanje suradnje poslovnog sektora i istraživačko-razvojnih institucija</li> <li>✓ Raznolikost smještajnih kapaciteta</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Područje pogodno za poljoprivredni uzgoj tradicionalnih mediteranskih kultura</li> <li>✓ Bogata povijesna i kulturna vrijednost</li> <li>✓ Enološko-gastronomska ponuda</li> <li>✓ Razvijena poduzetnička infrastruktura</li> <li>✓ Razvijenost turističkog gospodarstva</li> </ul>
<b>Infrastruktura</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Izgradnja i rekonstrukcija osnovne komunalne infrastrukture</li> <li>✓ Izgradnja infrastrukture odvodnje i pročišćavanja</li> <li>✓ Rekonstrukcija postojećih i gradnja novih elektroenergetskih građevina</li> <li>✓ Ulaganja u sustav gospodarenja otpadom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Povoljan geografski položaj za razvoj gospodarskih aktivnosti, turizma i međunarodno umrežavanje</li> <li>✓ Pokrivenost državnim, županijskim, lokalnim i nerazvrstanim cestama</li> <li>✓ Dobra infrastruktura elektroopskrbe, plinoopskrbe, vodoopskrbe i telekomunikacija</li> </ul>
<b>Društvo i društvene djelatnosti</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Poticanje rada udruga koje povećavaju kvalitetu života stanovnika</li> <li>✓ Obnavljanje naselja kroz poboljšanje društvene i komunalne infrastrukture</li> <li>✓ Stvaranje uvjeta za demografski razvitak i povećanje broja stanovnika</li> <li>✓ Provođenje projekata i mjera za obrazovanje te stvaranje uvjeta za rad mlađe populacije i razvoj ljudskih potencijala</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Aktivno i angažirano civilno društvo, brojne društvene inicijative</li> <li>✓ Značajna i sačuvana kulturna baština</li> <li>✓ Tradicija održavanja kulturnih manifestacija</li> <li>✓ Međunarodni kulturni centar Hrvatske glazbene mladeži</li> <li>✓ Dobra suradnja Istarske županije i jedinica lokalne samouprave</li> <li>✓ Mogućnost financiranja redovnih osnovnoškolskih aktivnosti, kao i stipendija za srednjoškolce i studente</li> </ul>

## 4. Popis prioriteta koje će Općina Grožnjan provoditi tijekom mandatnog razdoblja

<b>1. Održivi razvoj turizma i pratećih djelatnosti</b>
Razvijati turističku infrastrukturu koja će doprinijeti jačanju turističke konkurentnosti Općine Grožnjan. Povećati standard smještajnih sadržaja i usluga. Prezentirati kulturnu i prirodnu baštinu, gastronomsku i enološku ponudu.
<b>2. Razvoj poljoprivrede i proizvodnja zdrave hrane</b>
Zaštiti tipične autohtone proizvode i znanja, poticati udruživanja i zajednički nastup na tržištu. Dodjela financijskih potpora poljoprivrednim gospodarstvima, udrugama u poljoprivredi i gospodarstvu.
<b>3. Učinkovitost uprave i javnih ustanova</b>
Osposobljavanje djelatnika lokalne samouprave kroz stjecanje novih znanja i vještina. Financiranje redovne djelatnosti izvršnog, predstavničkog i upravnih tijela jedinice lokalne samouprave. Upravljanje imovinom pažnjom dobrog gospodarstvenika uz poštivanje načela ekonomičnosti i odgovornosti.
<b>4. Obrazovanje i cjeloživotno učenje</b>
Poboljšanje kvalitete i standarda predškolskog odgoja. Ulaganje u obrazovano stanovništvo financiranjem osnovnoškolskog obrazovanja, dodjeljivanjem nagrada i priznanja učenicima te tako pridonijeti poboljšanju obrazovnih postignuća učenika.
<b>5. Ekološka praksa i energetska učinkovitost</b>
Povećati energetska efikasnost sustava javne rasvjete. Unaprijediti sustav gospodarenja otpadom. Osigurati uvjete za odvojeno skupljanje komunalnog otpada. Smanjiti ukupno proizvedene količine miješanog komunalnog otpada. Poticati izgradnju kapaciteta obnovljivih izvora energije.
<b>6. Komunalna i prometna infrastruktura</b>
Podići kvalitetu i modernizirati sustav vodovodne i kanalizacijske mreže. Izgradnja i uređenje cesta i puteva kako bi se poboljšala prometna povezanost naselja te pružila sigurnost stanovništvu.
<b>8. Očuvanje i razvoj kulturne baštine</b>
Pojačati napore da se zaštiti i očuva kulturna i prirodna baština. Očuvati kulturno-povijesne spomenike koji služe kao pozornica kulturno-zabavnog života. Njegovati bogatu umjetničku tradiciju te ju nadograđivati i oplemenjivati.

## 5. Popis mjera za provedbu

### M.1. Demokracija u lokalnoj samoupravi

Svrha mjere je osigurati redovan rad predstavničkog tijela, kao i sredstva za redovan rad političkih stranaka i nacionalnih manjina te poticati suradnju Istarske županije, gradova i općina. Mjera će se financirati iz Programa 1001 Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga predstavničkih tijela, a obuhvaća aktivnosti poslovanja Općinskog vijeća, tekuće donacije političkim strankama i nacionalnim manjinama te naknade za rad na lokalnim izborima i popisu stanovništva. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Grožnjan. Ključna točka ostvarenja mjere je osiguran redovan rada predstavničkog tijela. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj poticajnih odluka Općinskog vijeća	35	37	39	41	43

### M.2. Aktivan načelnik za uspješnu samoupravu

Svrha mjere je osigurati redovan rad izvršnog tijela Općine Grožnjan. Mjera će se financirati iz Programa 2001 Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga izvršnih tijela, a obuhvaća aktivnosti poslovanja ureda načelnika, obilježavanje Dana Općine, sredstva proračunske zalihe te naknadu za zamjenika načelnika. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Grožnjan. Ključna točka ostvarenja mjere je osiguran redovan rad izvršnog tijela. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj odluka načelnika	15	17	19	21	23
Broj realiziranih odluka iz Provedbenog programa	5	7	9	11	15

### M.3. Razvoj i jačanje stručno – administrativnih kapaciteta

Svrha mjere je osiguranje redovnog rada Jedinostvenog upravnog odjela, povećanje djelotvornosti i učinkovitosti jedinice lokalne samouprave te digitalizacija usluga i procesa. Mjera će se financirati iz Programa Mjere i aktivnosti za osiguranje rada iz djelokruga jedinstvenog upravnog odjela, a obuhvaća aktivnosti javna uprave i administracije, usluge promidžbe i informiranja, informatičke, odvjetničke, javnobilježničke i ostale usluge vanjskih službi, financiranje rada djelatnika za EU projekte te financijske i ostale rashode redovitog poslovanja. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Grožnjan.

Ključna točka ostvarenja mjere je osiguran redovan rad Jedinog jedinog upravnog odjela te provedena digitalizacija usluga i procesa. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj riješenih predmeta	1590	1620	1830	1900	1950
Broj uspješno završenih projekata	25	35	40	45	50
Broj digitaliziranih usluga i procesa	0	5	10	12	15

#### M.4. Održavanje komunalne infrastrukture na području Općine

Svrha mjere je održavanje javne rasvjete, javnih površina, nerazvrstanih cesta, groblja i ostalih objekata komunalne infrastrukture uz poduzimanje mjera nužnih za povećanje stupnja sigurnosti za stanovništvo te poboljšanje standarda građana i uvjeta za turiste. Mjera će se financirati iz Programa 2003 Komunalna djelatnost – održavanje komunalne infrastrukture i opće usluge, a obuhvaća utrošak i održavanje javne rasvjete, održavanje javnih zelenih površina, održavanje nerazvrstanih cesta, rashode Vlastitog pogona, održavanje groblja, održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene, održavanje javnog WC-a, nabavu opreme za komunalno opremanje te održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Grožnjan. Ključne točke ostvarenja mjere su održavane javne površine, nerazvrstane ceste, javna rasvjeta i groblja, osiguran redovan rad Vlastitog pogona te izgrađena pješačka staza prilagođena osobama s invaliditetom. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
KM rekonstruiranih nerazvrstanih cesta	1,5	4	3	3	5
M2 održavanih javnih površina	200	250	200	250	300
Broj održavanih građevina	2	2	1	2	2
Broj građevina prilagođenih osobama s invaliditetom	1	1	1	1	1

#### M.5. Poboljšanje ulične i cestovne mreže

Svrha mjere je poboljšanje prometne povezanosti naselja u cilju podizanja komunalnog standarda, poboljšanje uvjeta kolnog i pješačkog prometa kao i sigurnosti stanovništva. Mjera će se financirati iz Programa 2004 Komunalna djelatnost – gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture, a obuhvaća asfaltiranje i sanaciju nerazvrstanih cesta te asfaltiranje parkirališta u Grožnjanu. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni

odjel Općine Grožnjan. Ključne točke ostvarenja mjere su asfaltirane nerazvrstane ceste te asfaltirano parkiralište u Grožnjanu. Rok za provedbu mjere prosinac 2024. godine.

Pokazatelj rezultata	Početa vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
KM asfaltiranih nerazvrstanih cesta	2	4	3	4	3
Broj novih parkirnih mjesta	80	5	5	5	5

#### *M.6. Gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture*

Svrha mjere je poboljšanje opremljenosti komunalnom infrastrukturom radi zadovoljenja potreba stanovništva i unaprjeđenje kvalitete života. Mjera će se financirati iz Programa 2024 Komunalna djelatnost – gradnja objekata i uređaja komunalne infrastrukture. a obuhvaća sustav javne odvodnje Istarske županije, sanaciju odmorišta Stanica Grožnjan, sanaciju groblja i mrtvačnica, sanaciju potpornih zidova, radovi na šetnici u Grožnjanu, rekonstrukciju postojeće javne rasvjete za naselja Završje i Grožnjan, izgradnju javne rasvjete na parkiralištu kod groblja u Grožnjanu, nove priključke javne rasvjete, solarne lampe i novu dekorativnu rasvjetu. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Grožnjan. Ključne točke ostvarenja mjere su rekonstruirana javna rasvjeta, sanirana groblja i mrtvačnice te sanirani potporni zidovi. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početa vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj postavljenih energetski učinkovitih stupova javne rasvjete	240	70	60	15	10
Broj saniranih groblja	1	2	1	1	2
Metri saniranih zidova	12	15	30	20	0

#### *M.7. Unaprjeđenje poljoprivrede i povećanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava*

Svrha mjere je unaprjeđenje poljoprivrede i povećanje konkurentnosti poljoprivrednih gospodarstava, poticanje rada dodjelom financijskih potpora poljoprivrednim gospodarstvima, udrugama u poljoprivredi te drugim poduzetnicima te jačanje kapaciteta poduzetničkih potpornih institucija. Mjera će se financirati iz Programa 2005 Razvoj gospodarstva i poljoprivrede, a obuhvaća aktivnosti poticanja poljoprivrede, poticanje udruga za razvoj gospodarstva i poljoprivrede, održavanje ruralne infrastrukture u poljoprivredi te subvencije poljoprivrednicima. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Grožnjan. Ključna točke ostvarenja mjere su osigurana sredstva za rad udruga za razvoj gospodarstva i poljoprivrede, isplaćene subvencije poljoprivrednicima te

održavana ruralna infrastruktura na području Općine Grožnjan. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj udruga u gospodarstvu i poljoprivredi	0	0	1	1	1
Broj isplaćenih subvencija	12	12	13	13	14
KM održanih poljskih puteva	1,5	2	2	3	3

### *M.8. Jačanje standarda socijalnih usluga i uvjeta za pružanje kvalitetne zdravstvene zaštite*

Svrha mjere je pomoć osobama s invaliditetom, obiteljima i kućanstvima, zdravstvenim ustanovama i udrugama s ciljem poboljšanja kvalitete života i smanjenje rizika od siromaštva, stvaranje jednakih prilika za ranjive društvene skupine i djelotvorna briga za osobe koje nisu u mogućnosti skrbiti o osnovnim životnim potrebama te osiguranje dostupne, kvalitetne i učinkovite zdravstvene zaštite uz podizanje kvalitete skrbi. Mjera će se financirati iz Programa 2007 Zdravstvo i socijalna skrb, a obuhvaća pomoći zdravstvenim ustanovama i udrugama, pomoć za podmirenje troškova prehrane i odgoja, pomoć obiteljima i kućanstvima u ogrjevnom drvu, pomoć osobama s invaliditetom, naknadu za novorođenčad, pomoć obiteljima i kućanstvima za stanovanje, humanitarnu djelatnost Crvenog križa, sufinanciranje dijela kreditne obveze za izgradnju Opće bolnice Pula, pomoć osobama starije životne dobi te nabavu opreme za zdravstvene potrebe. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Grožnjan. Ključne točke ostvarenja mjere su osigurana sredstva za rad zdravstvenih ustanova i udruga, isplaćene pomoći obiteljima i kućanstvima za stanovanje te osobama s invaliditetom i isplaćene naknade za novorođenčad. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj isplaćenih pomoći udrugama	13	15	16	17	17
Broj isplaćenih pomoći obiteljima i osobama s invaliditetom	12	12	12	11	10
Broj novorođene djece	4	5	4	4	5

### *M.9. Poboljšanje kvalitete kulturnog života*

Svrha mjere je promicanje kulture i njegovanje kulturne baštine kroz održavanje glazbenih, likovnih i literarnih manifestacija i obljetnica, unaprjeđenje društveno-kulturnog života stanovništva razvijanjem novih kulturnih sadržaja te efikasnijim i koordiniranim upravljanjem postojećim kulturnim sadržajem. Mjera će se financirati iz Programa 2008

Kultura, kulturna i sakralna baština, a obuhvaća aktivnosti održavanja manifestacije Jazz is back i drugih pučkih fešta i kulturnih manifestacija, poput slikarske manifestacije „Ex tempore“. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Grožnjan. Ključne točke ostvarenja mjere su održana manifestacija Jazz is back te održane pučke fešte i manifestacije. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj održanih manifestacija	3	5	7	7	7
Broj posjetitelja manifestacije Jazz is back	350	380	550	560	580
Broj posjetitelja ostalih fešta i manifestacija	40	70	85	85	100

#### *M.10. Očuvanje, obnova i zaštita kulturne i sakralne baštine*

Svrha mjere je obnova kulturne baštine radi očuvanja kulturnog i nacionalnog identiteta, kao ključnog elementa društvenog razvoja, izlaganje sakralne baštine i dobara zainteresiranim posjetiteljima te očuvanje vjerskog identiteta i zadovoljavanje religijskih potreba lokalnog stanovništva. Mjera će se financirati iz Programa 2008 Kulturna i sakralna baština, a obuhvaća održavanje kulturnih i sakralnih objekata, održavanje PKC Završje, održavanje koncertne dvorane Kaštel, izradu monografije Grožnjana – Grad umjetnika, konzervatorsku podlogu, idejni projekt i arheološke i građevinske sonde za Kaštel Contarini, dokumentaciju za rekonstrukciju Kaštela Grožnjan, izradu i montažu kamene ploče s natpisima, radove i sanaciju crkvi, uređenje zvonika u Završju te izgradnju zgrade kulturnog centra. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Grožnjan. Ključne točke ostvarenja mjere su održavani kulturni i sakralni objekti. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj obnovljenih kulturnih objekata	7	8	9	10	12

#### *M.11. Poticanje sportskog razvoja*

Svrha mjere je osiguranje infrastrukturnih uvjeta koji će dovesti do jačeg razvoja sporta i rekreacije na području JLS te poticanje rada sportskih udruga/klubova ulaganjem u redovan rad. Mjera će se financirati iz Programa 2009 Šport i rekreacija, a obuhvaća javne potrebe u športu, kapitalni projekt opremanja dječjeg igrališta u Šterni te izgradnju boćališta u Završju. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Grožnjan. Ključne točke ostvarenja mjere su osigurana sredstva za rad sportskih društava, opremljeno dječje igralište u Šterni te izgrađeno boćalište u Završju. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj članova udruga u sportu	40	44	50	50	55

### *M.12. Ulaganje u sustav protupožarne i civilne zaštite*

Svrha mjere je opremanje infrastrukture civilne zaštite i vatrogasne postrojbe, unaprjeđenje sustava za zaštitu od požara i jačanje stupnja sigurnosti lokalnog stanovništva. Mjera će se financirati iz Programa 2010 Sustav zaštite i spašavanja, a obuhvaća financiranje JVP Umag i DVD-a Buje, izradu elaborata protupožarne zaštite, plana zaštite i spašavanja te plana zaštite šuma te rashode za civilnu zaštitu. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Grožnjan. Ključna aktivnost je osiguran redovan rad vatrogasnih društava i sustava civilne zaštite. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj održanih vježbi zaštite i spašavanja	0	1	1	2	1
Broj osposobljenih članova DVD-a	10	10	12	14	15

### *M.13. Prostorno-planska dokumentacija*

Svrha mjere je izrada projektne dokumentacije, unaprjeđenje i održivo korištenje i upravljanje prostorom s ciljem unaprjeđenja kvalitete života, digitalizacija usluga i procesa nabavom programskih rješenja i povećanje učinkovitosti djelatnika JUO. Mjera će se financirati iz Programa 2011 Prostorno planska dokumentacija, a obuhvaća izradu projektne i druge dokumentacije te izradu izmjena i dopuna prostornog plana uređenja, konzervatorske podloge Grožnjan i Strategije razvoja pametne Općine Grožnjan. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Grožnjan. Ključne točke ostvarenja mjere su izrađene izmjene i dopune prostornog plana uređenja i izrađena Strategija razvoja pametne Općine Grožnjan 2020.-2027. Rok za provedbu mjere je prosinac 2024. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj izrađene prostorno-planske dokumentacije	3	1	2	1	1

#### *M.14. Upravljanje imovinom u vlasništvu Općine Grožnjan*

Svrha mjere je obnova, rekonstrukcija i održavanje zgrada javne i društvene namjene te omogućavanje stupnja dostupnosti objekata lokalnom stanovništvu. Mjera će se financirati iz Programa 2015 Upravljanje imovinom, a obuhvaća održavanje postrojenja i opreme, održavanje objekata za redovito korištenje – zgrada uprave, održavanje voznog parka, održavanje prostora za zajedničko korištenje, tekuća ulaganja u zgrade dane u zakup, ulaganja u ostale zgrade u vlasništvu Općine, održavanje prostora izložbe Ex Tempore, opremanje općinske zgrade, ulaganja u poslovne prostore dane u zakup, uređenje krovista na „Riječkoj zgradi“, dodatna ulaganja na Enoteci te zamjenu krovista na Pergoli. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Grožnjan. Ključne točke ostvarenja mjere su održavani objekti u vlasništvu Općine Grožnjan. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

<b>Pokazatelj rezultata</b>	<b>Početna vrijednost (2021.)</b>	<b>Ciljana vrijednost 2022.</b>	<b>Ciljana vrijednost 2023.</b>	<b>Ciljana vrijednost 2024.</b>	<b>Ciljana vrijednost 2025.</b>
Broj održavanih objekata	3	4	4	5	4

#### *M.15. Zaštita prirode i očuvanje okoliša*

Svrha mjere je sprječavanje nastanka otpada, priprema za ponovnu uporabu, odvojeno prikupljanje, recikliranje i ponovno uporaba, unaprjeđenje kapaciteta JLS za provedbu nacionalnog plana gospodarenja otpadom te stvaranje uvjeta za kvalitetniji i zdraviji život redovnim mjerama deratizacije, dezinfekcije i zbrinjavanjem životinja. Mjera će se financirati iz Programa 2016 Zaštita okoliša, a obuhvaća gospodarenje otpadom, deratizaciju i dezinfekciju, ekološke akcije čišćenja, hortikulturu i uređenje visokog raslinja, sanaciju ilegalnih deponija, program zaštite životinja, higijeničarske usluge te zbrinjavanje mješanog komunalnog otpada. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Grožnjan. Ključne točke ostvarenja mjere su isplaćeni poticaji za zamjenu azbestnih pokrova i osigurano zbrinjavanje miješanog komunalnog otpada. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

<b>Pokazatelj rezultata</b>	<b>Početna vrijednost (2021.)</b>	<b>Ciljana vrijednost 2022.</b>	<b>Ciljana vrijednost 2023.</b>	<b>Ciljana vrijednost 2024.</b>	<b>Ciljana vrijednost 2025.</b>
Broj zamijenjenih azbestnih pokrova	0	100	150	200	250
Količina odvojeno prikupljenog komunalnog otpada (t)	128,62	150,00	180,00	200,00	237,75

#### *M.16. Prostorno uređenje i unaprjeđenje stanovanja*

Svrha mjere je održavanje standarda stanovanja i stvaranje uvjeta za kvalitetniji i zdraviji život stanovnika. Mjera će se financirati iz Programa 2017 Prostorno uređenje i

unaprjeđenje stanovanja, a obuhvaća aktivnosti sufinanciranje usluga rada komunalnog redara, nabavu horizontalne i vertikalne signalizacije, nabavu video nadzora, fiskalizaciju parkomata i automatske blagajne, izradu urbanističkog plana uređenja Općine Grožnjan i izgradnju DPU bike parka. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Grožnjan. Ključne točke ostvarenja mjere su izrađen Urbanistički plan uređenja Općine Grožnjan te izgrađen DPU bike park. Rok za provedbu mjere je prosinac 2024. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj posjetitelja DPU bike para	0	25	50	300	500

### *M.17. Razvoj i izgradnja turističke infrastrukture*

Svrha mjere je ostvarivanje boljih turističkih rezultata te razvijanje turističke infrastrukture koja će doprinijeti jačanju turističke konkurentnosti Općine Grožnjan i podići kvalitetu turističke ponude. Mjera će se financirati iz Programa 2018 Poticanje razvoja turizma, a obuhvaća održavanje Parenzane te sredstva za obavljanje redovne djelatnosti Turističke zajednice Grožnjan. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Grožnjan. Ključne točke ostvarenja mjere su održavana Parenzana te osigurana sredstva za rad Turističke Zajednice. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (2021.)	Ciljana vrijednost 2022.	Ciljana vrijednost 2023.	Ciljana vrijednost 2024.	Ciljana vrijednost 2025.
Broj ostvarenih noćenja na području Općine Grožnjan	26.599	28.000	29.500	31.500	33.000
Broj posjetitelja Općine Grožnjan	15.559	17.000	17.500	21.500	23.000

### *M.18. Ulaganja u odgoj i obrazovanje*

Svrha mjere je stvaranje jednakih uvjeta za sve učenike kroz financiranje udžbenika/radnih bilježnica, produženog boravka, glazbenog tečaja te dodjeljivanjem jednokratnih novčanih pomoći za materijalne troškove školovanja učenika i studenata te osiguravanje jednake dostupnosti i standarda kvalitete obrazovanja. Mjera će se financirati iz Programa 2020 Javne potrebe u obrazovanju, a obuhvaća pomoći školskim ustanovama i projekte, financiranje glazbenog tečaja, financiranje produženog boravka OŠ Buje, nabavu radnih bilježnic/udžbenika za osnovnoškolce, jednokratne novčane pomoći za materijalne troškove školovanja učenika i studenata te nagrade i priznanja učenicima i studentima. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Grožnjan. Ključne točke ostvarenja mjere su nabavljene radnje bilježnice za osnovnoškolce, isplaćene jednokratne novčane pomoći za materijalne troškove školovanja učenika i studenata te financiran produženi boravak u OŠ Buje. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

<b>Pokazatelj rezultata</b>	<b>Početna vrijednost (2021.)</b>	<b>Ciljana vrijednost 2022.</b>	<b>Ciljana vrijednost 2023.</b>	<b>Ciljana vrijednost 2024.</b>	<b>Ciljana vrijednost 2025.</b>
Broj nabavljenih radnih bilježnica	21	23	25	26	27
Broj jednokratnih novčanih pomoći za školovanje	34	35	37	38	39
Broj polaznika poludnevnog boravka	16	15	15	16	18

### *M.19. Unaprjeđenje kvalitete u sustavu predškolskog odgoja i brige o djeci*

Svrha mjere je poboljšati kvalitetu i standard predškolskog odgoja, osigurati pristup kvalitetnom razvoju u ranom djetinjstvu te unaprijediti postojeći obrazovni sustav ulaganjem u redovan rad vrtića u Oprtluju i Bujama. Mjera će se financirati iz Programa 2021 Program predškolskog odgoja, a obuhvaća aktivnosti financiranja vrtića u Oprtluju i Bujama, financiranje logopeda vrtića i škola te nabavu božićnih darova djeci. Za provedbu mjere je nadležan Jedinostveni upravni odjel Općine Grožnjan. Ključna točka ostvarenja mjere je sufinanciran redovan rad dječjeg vrtića u Bujama i Oprtluju. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

<b>Pokazatelj rezultata</b>	<b>Početna vrijednost (2021.)</b>	<b>Ciljana vrijednost 2022.</b>	<b>Ciljana vrijednost 2023.</b>	<b>Ciljana vrijednost 2024.</b>	<b>Ciljana vrijednost 2025.</b>
Broj djece polaznika dječjeg vrtića na području JLS	20	21	25	27	30

### *M.20. Redovna djelatnost Polivalentnog kulturnog centra Grožnjan*

Svrha mjere je osigurati redovan rad Polivalentnog kulturnog centra Grožnjan koji svojim radom zadovoljava kulturne potrebe građana te promovira i potiče umjetnost na području Općine Grožnjan. Mjera će se financirati iz Programa 2013 Proračunski korisnik RKP 41177, a obuhvaća redovito poslovanje Polivalentnog kulturnog centra te poslovanje Gradske galerije Fonticus. Za provedbu mjere je nadležan Polivalentni kulturni centar Grožnjan i Jedinostveni upravni odjel Općine Grožnjan. Ključna točka ostvarenja mjere je osiguran redovan rad Polivalentnog kulturnog centra i Gradske galerije Fonticus. Rok za provedbu mjere je svibanj 2025. godine.

<b>Pokazatelj rezultata</b>	<b>Početna vrijednost (2021.)</b>	<b>Ciljana vrijednost 2022.</b>	<b>Ciljana vrijednost 2023.</b>	<b>Ciljana vrijednost 2024.</b>	<b>Ciljana vrijednost 2025.</b>
Broj održanih izložbi	12	15	15	15	8
Broj posjetitelja izložbi	250	300	350	350	180

## **6. Indikativni financijski okvir za provedbu mjera, aktivnosti i projekta**

Kako bi se pravovremeno pristupilo planiranju sredstava za provedbu mjera odnosno povezanih aktivnosti i projekata, nužno je pripremiti indikativni financijski okvir provedbenog programa s jasno prikazom povezanosti utvrđenih mjera i pripadajućih ključnih aktivnosti i projekata s odgovarajućim stavkama u proračunu.

Za svaku mjeru uvrštenu u provedbenom programu Općine Grožnjan unesen je procijenjeni trošak provedbe te su utvrđene odgovarajuće stavke u proračunu na kojima su planirana sredstva za provedbu (broj i naziv aktivnosti/projekta).

Financijski okvir za provedbu mjera utvrđenih provedbenim programom poslužit će kao pouzdan temelj upravnim odjelima za pripremu prijedlog proračuna Općine Grožnjan s projekcijama, a u skladu s odredbama Zakona o proračunu.

## 7. Okvir za praćenje i izvještavanje

Praćenje napretka u provedbi provedbenog programa jedinice lokalne samouprave obuhvaća procese prikupljanja, analize i usporedbe podataka o utvrđenim pokazateljima rezultata kojima se sustavno prati napredak provedbe mjera utvrđenih u aktu strateškog planiranja.

Rokovi i postupci praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja propisani su Pravilnikom o rokovima i postupcima praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i od značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj: 6/19).

Sukladno članku 13. Pravilnika, polugodišnje i godišnje izvješće o provedbi provedbenih programa jedinice lokalne samouprave je izvješće o napretku u provedbi mjera, aktivnosti i projekata te ostvarivanju pokazatelja rezultata iz kratkoročnih akata strateškog planiranja koje se podnosi dva puta godišnje, do 31. srpnja za tekuću godinu, odnosno do 31. siječnja za prethodnu godinu.

Sukladno članku 19. Pravilnika, institucionalni okvir za praćenje i izvještavanje o provedbi akata strateškog planiranja od nacionalnog značaja i značaja za jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave čine javna tijela određena člankom 32. Zakona o sustavu strateškog planiranja i upravljanja razvojem Republike Hrvatske („Narodne novine“ Republike Hrvatske, broj: 123/17): Hrvatski Sabor, Vlada Republike Hrvatske, središnja tijela državne uprave, jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, Koordinacijsko tijelo, koordinatori za strateško planiranje središnjih tijela državne uprave, regionalni i lokalni koordinatori te druga javna tijela koja imaju obveze i odgovornosti praćenja i izvještavanja o provedbi akata strateškog planiranja sukladno Zakonu.

Sukladno članku 36. Zakona, lokalni koordinator koordinira i nadzire izradu akata strateškog planiranja od značaja za jedincu lokalne samouprave, nadzire i prati provedbu akata strateškog planiranja te izvješćuje izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave, regionalnog koordinatora i Koordinacijsko tijelo o njihovoj provedbi. Lokalnog koordinatora određuje izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave.

### OPĆINA GROŽNJAN GRISIGNANA

OPĆINSKI NAČELNIK:

Claudio Stocovaz, dipl. politolog

