



SLUŽBENE NOVINE OPĆINE GROŽNJAN GAZZETTA UFFICIALE DEL COMUNE DI GRISIGNANA

| | | | | | |
|---------|----|-------------------------|-------|---------|----------|
| Broj: | 17 | Grožnjan, 30. prosinca | 2022. | Cijena: | 20,00 kn |
| Numero: | | Grisignana, 30 Dicembre | | Prezzo: | |

SADRŽAJ – SOMMARIO

OPĆINSKO VIJEĆE

| | | Str./ Pag. |
|------|--|---------------|
| 110. | ODLUKA o raspoređivanju sredstava Proračuna Općine Grožnjan za financiranje političkih stranaka i članova Općinskog vijeća Općine Grožnjan – Grisignana izabranih s liste grupe birača za 2023. godinu | 2 |

OPĆINSKI NAČELNIK

| | | Str./ Pag. |
|-----|---|---------------|
| 54. | Antikorupcijski Akcijski plan suzbijanja korupcije | 5 |
| 55. | ZAKLJUČAK o usvajanju Godišnjeg plana raspisivanja javnih poziva/natječaja za financiranje javnih potreba na području Općine Grožnjan Grisignana u 2023. godini | 11 |
| 56. | SUGLASNOST za formiranje građevne čestice na k.č. 15 zgr., k.č. 204 i malom dijelu k.č. 4195/2 sve k.o. Završje u mjestu Poropati | 13 |
| 57. | ZAKLJUČAK o imenovanju osobe za koordinaciju procesa za izdavanje osobnih certifikata sa organizacijom u subjektu certificiranja | 13 |
| 58. | ZAKLJUČAK o imenovanju osobe za ovlaštenog predstavnika za korištenje certifikata za udaljeni elektronički pečat | 14 |
| 59. | Plan prijma u službu u Jedinstveni upravni odjel Općine Grožnjan Grisignana za 2023.g. | 14 |

| | | |
|-----|--|----|
| 60. | ZAKLJUČAK o sufinanciranju Monografije Specijalne jedinice policije PU istarske „BAK“ Istra | 15 |
| 61. | ODLUKA o godišnjem popisu imovine i obveza i o imenovanju Povjerenstva za popis imovine i obveza Općine Grožnjan Grisignana sa stanjem na dan 31. prosinca 2022.g. | 16 |

OPĆINSKO VIJEĆE

110.

Na temelju članka 10. stavka 3. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne Novine“ br. 29/19 i 98/19) i članka 43. Statuta Općine Grožnjan („Službene novine Općine Grožnjan“ broj 2/21), Općinsko vijeće Općine Grožnjan, na svojoj 12. sjednici od 24.11.2022. godine („Službene novine Općine Grožnjan“ broj 17/22), donosi:

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava Proračuna Općine Grožnjan za financiranje političkih stranaka i članova Općinskog vijeća Općine Grožnjan – Grisignana izabranih s liste grupe birača za 2023. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom raspoređuju se sredstva za financiranje političkih stranaka i vijećnika izabranih s kandidacijske liste grupe birača zastupljenih u Općinskom vijeću Općine Grožnjan (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće) osigurana u Proračunu Općine Grožnjan za 2023. godinu.

Članak 2.

U Proračunu Općine Grožnjan Grisignana za 2023. godinu ukupno su osigurana sredstva za rad političkih stranaka zastupljenih u Općinskom vijeću u iznosu od 1.020,00 eura.

Raspodjela sredstava iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se za razdoblje od 01. siječnja do 31. prosinca 2023. godine.

Članak 3.

Pravo na redovito godišnje financiranje iz Proračuna Općine Grožnjan Grisignana za 2023. godinu imaju političke stranke koje imaju najmanje jednog vijećnika u Općinskom vijeću i nezavisni kandidati izabrani s liste grupe birača.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuju se sredstva u iznosu od 170,00 eura godišnje.

Članak 4.

Za svakog člana predstavničkog tijela jedinice samouprave podzastupljenog spola, političkim strankama odnosno nezavisnim vijećnicima pripada i pravo na naknadu u visini od 10% iznosa predviđenog po svakom članu predstavničkog tijela jedinice samouprave.

Podzastupljenost spola u smislu stavka 1. ovoga članka postoji ako je zastupljenost jednog spola u predstavničkom tijelu jedinice samouprave niža od 40%.

U Općinskom vijeću Općine Grožnjan Grisignana ne postoji podzastupljenost spola.

Članak 5.

Temeljem Izjave o odricanju od prava na redovito godišnje financiranje iz proračuna, prava na redovito godišnje financiranje odrekao se slijedeći nezavisni vijećnik:

1. Čedomir Poljak.

Članak 6.

Političkim strankama i nezavisnim vijećnicima zastupljenim u tekućem sazivu Općinskog vijeća Općine Grožnjan Grisignana raspoređuju se sredstva kako slijedi:

| Red.br. | Politička stranka | Broj članova | Raspoređena sredstva (euro) |
|---------|----------------------------------|--------------|-----------------------------|
| 1. | Istarski demokratski sabor (IDS) | 5 | 850,00 |
| 2. | Kandidacijska lista grupe birača | 1 | 170,00 |
| | UKUPNO: | 6 | 1.020,00 |

Članak 7.

Ova Odluka objavit će se u „Službenim novinama“ Općine Grožnjan, a primjenjuje se od 1. siječnja 2023. godine.

KLASA: 400-02/22-01/12

URBROJ: 2163-18-01/1-22-1

Grožnjan, 24.11.2022. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE GROŽNJAN
PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA

Roberta Veroneze, v.r.

OPĆINSKI NAČELNIK

54.

Na temelju članka 61. Statuta Općine Grožnjan Grisignana, u cilju promjena odnosa prema korupciji iskazivanjem spremnosti za njeno suzbijanje i to stvaranjem formalnih i normativnih pretpostavki za sustavni pristup, u skladu s mogućnostima i mehanizmima sa kojima Općina Grožnjan Grisignana raspolaže, a temeljem nacionalne antikorupcijske politike, općinski načelnik Claudio Stocovaz dana 29. prosinca 2022.g. donosi

ANTIKORUPCIJSKI AKCIJSKI PLAN SUZBIJANJA KORUPCIJE

I. UVOD

Općina Grožnjan Grisignana (u daljnjem tekstu: Općina) je prepoznala potrebu i odgovornost za suzbijanje korupcije i time pokazuje zrelost za prihvaćanje demokratskih vrijednosti, modernizaciju, poštene uvjete utakmice u gospodarstvu i zaštitu prava i sloboda građana.

Polazne pretpostavke za antikorupcijsku politiku su općeprihvaćene ocjene:

- Da je korupcija štetna društvena pojava koja narušava temeljne društvene vrijednosti. Ona je povijesni, psihološki, sociološki, gospodarski, politički i pravni fenomen. U najširem smislu korupcija je svaka zlouporaba javnih ovlasti radi ostvarenja privatnih interesa. U užem smislu, ona se može definirati kao svaki čin kojim se, suprotno javnom interesu, nedvojbeno krše moral i pravne norme te potvrđuju temelji vladavine prava.
- Da se korupcija pojavljuje u gotovo svim područjima života i djelovanja, prisutna je u javnim institucijama, privatnom sektoru, u politici, gospodarstvu i medijima. Među najvažnijim posljedicama korupcije je gubitak povjerenja u bilo koju vlast i njene institucije i na bilo kojoj razini, te neravnopravnost i nejednakost građana u svakodnevnom životu.
- Da suzbijanje korupcije predstavlja općedruštveni cilj, kako na globalnom, tako i na nacionalnom nivou, u kojemu Općina prepoznaje svoje pravce u njenom suzbijanju.
- Da se na ovaj način uključujemo u suvremene trendove suzbijanja korupcije, koji se sve više okreću prevenciji, na način da se prepoznaju rizici nastanka korupcije te izgradnjom institucija, usvajanjem zakona i osvještavanjem građana i medija nastoji spriječiti korupciju prije nego do nje dođe.
- Da je nacionalna antikorupcijska politika snažna, sadržana u Strategiji suzbijanja korupcije, koju je usvojio Hrvatski sabor te predstavlja pravni okvir i orijentaciju za poduzimanje aktivnosti u suzbijanju korupcije u Općini.

II. VRSTE KORUPCIJE I NJENE POSLJEDICE

Zbog informiranosti javnosti i zaposlenika, a u cilju razumijevanja problematike, navode se vrste korupcije i njene posljedice prema općeprihvaćenim tumačenjima i definicijama.

Vrste korupcije

Ovisno o razini ovlasti u odlučivanju mogu se javiti dvije vrste korupcija:

- Politička, koja se može javiti među državnim dužnosnicima i političarima koji imaju političku moć,
- Administrativna ili birokratska, koja se može pojaviti kod zaposlenika nadležnih za provedbu odluka i propisa, te onih koji rade sa korisnicima.

Oblici korupcije

Najčešći oblici korupcije su:

- **Podmićivanje** – obećanjem ponuda ili odgovornoj osobi Općine direktno ili preko druge osobe, a može podrazumijevati novac, povjerljivu informaciju, darove i druge oblike,

- **Pronevjera** – krađa sredstava od strane osoba kojima su povjerene ovlasti i kontrola nad tim sredstvima,
- **Sukob interesa** – situacija u kojoj su privatni interesi zaposlenika u suprotnosti sa javnim interesom, ili privatni interes utječe, ili može utjecati na nepristranost odgovornih osoba u obavljanju poslova,
- **Pristranost** – dodjeljivanje poslova ili beneficija određenim pojedincima bez obzira na stručnost i sposobnost, ukoliko je riječ o članovima obitelji onda se naziva nepotizam,
- **Iznuđivanje** – nezakonito i namjerno dobivanje neke prednosti, materijalne ili nematerijalne od druge osobe ili subjekta, tako da joj se nameće nezakonit pristanak u obliku prijetnji ili zastrašivanja da bi ju se prisililo da pruži određene beneficije. Ova prisila može sadržavati fizičku prisilu, nasilje ili prepreku, a može čak uključivati i opasnost da treća strana bude ugrožena.
- **Nepotizam** – pojam koji označava ponašanje pojedinaca, najčešće nositelja političke, ekonomske, vojne ili neke druge moći i utjecaja kojim, zbog svog povlaštenog položaja osigurava beneficije i druge pogodnosti članovima svoje obitelji, rođacima ili bliskim osobama.

Posljedice korupcije

Posljedice korupcije su:

- **Političke** – uništava se osnovni odnos povjerenja između političara i građana, narušava se kredibilitet demokratskih institucija,
- **Gospodarske** – korupcija sprječava sigurno i racionalno investiranje, pošteno gospodarsko tržište, dovodi do rasipanja proračunskog novca,
- **Socijalne** – korupcija povećava siromaštvo, najviše pogađa najslabije i nezaštićene, povećava nejednakost građana, pridonosi općem osjećaju nesigurnosti i nezadovoljstva.

Mjerenje korupcije

Korupciju realno nije moguće izmjeriti obzirom da nitko u svijetu ne zna koliki je društveni trošak korupcije koji se danas sve više očituje u općem nezadovoljstvu građana. Najveća šteta korupcije je u tome što ona iskrivljuje prioritete u političkom i gospodarskom odlučivanju i pogubno šteti javnoj odgovornosti i društvenom moralu.

Najpoznatije mjere korupcije vrše:

- Transparency International – prema indeksu percepcije korupcije,
- Svjetska banka – prema indeksu kontrole korupcije

III. TEMELJNI CILJEVI ANTIKORUPCIJSKOG AKCIJSKOG PLANA

Temeljni ciljevi donošenja Antikorupcijskog Akcijskog plana su:

- Afirmacija nulte stope tolerancije na korupciju, odnosno reagiranje svih tijela pojedinaca na bilo koji oblik pojave korupcije, bez obzira na njezin značaj i obim,
- Edukacija u svrhu prepoznavanja pojavnih oblika korupcije,
- Podizanje javne svijesti o štetnosti korupcije,
- Senzibiliziranje javnosti za problem korupcije,
- Vraćanje povjerenja građana u institucije lokalne vlasti kroz povećanje transparentnosti i odgovornosti u radu i prema javnosti,
- Sankcioniranje korumpiranih osoba,
- Nesmetan razvoj gospodarstva i poduzetništva,
- Stvaranje preduvjeta za sprečavanje korupcije na razini Općine i Županije,
- Suradnja s nadležnim tijelima i ustanovama, organizacijama civilnog društva, medijima i crkvom,
- Aktiviranje građana u suzbijanju korupcije.

IV. PRIORITETNA PODRUČJA ANTIKORUPCIJSKOG AKCIJSKOG PLANA

Prioritetna područja u borbi protiv korupcije su:

1. Obavljanje poslova i dužnosti dužnosnika Općine, službenika Jedinstvenog upravnog odjela Općine kao i člana Općinskog vijeća, kao i od njih imenovanih povjerenstva i radnih tijela,
2. Sukob interesa u obnašanju poslova i dužnosti,

3. Kodeks ponašanja zaposlenika,
4. Financiranje političkih stranaka,
5. Ostvarivanje prava na pristup informacijama,
6. Korištenje financijskih sredstava,
7. Javna nabava roba, radova i usluga,
8. Gospodarstvo,
9. Objava ugovora, donacija i sponzorstava te
10. Javna svijest o štetnosti korupcije.

V. MJERE, ROKOVI I NOSITELJI PROVEDBE ANTIKORUPCIJSKOG AKCIJSKOG PLANA

Ovim Antikorupcijskim Akcijskim planom utvrđuju se mjere i rokovi te nositelji provedbe za područja iz točke IV.

1. OBNAŠANJE DUŽNOSTI NOSITELJA POLITIČKE DUŽNOSTI

Obnašanje dužnosti nositelja političke dužnosti u Općini – općinski načelnik, članovi općinskog vijeća i radnih tijela.

- Donošenje Kodeksa ponašanja nositelja političkih dužnosti Općine Grožnjan

Rok: Kodeks ponašanja je Općinsko vijeće već donijelo. U prvom tromjesečju 2023.g. predviđa se imenovanje Etičkog odbora i Vijeća časti.

Nositelj: općinsko vijeće, Etički odbor i Vijeće časti

Nadzor nad poštivanjem Etičkog kodeksa

Rok: trajno

Nositelj: Etički odbor i Vijeće časti

2. SUKOB INTERESA U OBAVLJANJU POSLOVA I DUŽNOSTI

Sukob interesa predstavlja situaciju u kojoj su privatni interesi odgovornih osoba, zaposlenika Općine i članova Općinskog vijeća u suprotnosti s javnim interesom, ili privatni utječu ili mogu utjecati na nepristranost u obavljanju poslova i dužnosti. U provedbi Zakona o sprečavanju sukoba interesa u obnašanju javnih dužnosti bitno je jačanje integriteta odgovornosti i transparentnosti u radu Općine i članova tijela.

Mjere:

-Potpisivanje izjave o povjerljivosti i nepristranosti

- Omogućiti dostupnost informacija građanima o tome što se smatra sukobom interesa, na koji način je ovo pitanje uređeno u našim zakonodavstvu, radi podizanja svijesti građana u prepoznavanju različitih oblika neprihvatljivog ponašanja

- Sustavno provoditi edukaciju zaposlenika i svih tijela općine o sprečavanju sukoba interesa, sukladno programu i mjerama utvrđenim u Akcijskom planu Vlade RH

Rok: mjera 1.-trajno; mjera 2. – odmah po donošenju ovog Plana, najmanje jednom godišnje

Ostalo: trajno

Nositelj: Povjerenik za etiku

3. KODEKS PONAŠANJA SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA U OPĆINI

Pravila ponašanja zaposlenika potrebno je urediti posebnim pravilima.

Takav akt sadržavao bi pravila i proceduru dobrog ponašanja zaposlenika prema građanima i međunarodnim odnosima.

Mjera: donošenje Etičkog kodeksa službenika i namještenika i njegova objava na oglasnoj ploči Općine

Rok: Etički kodeks ponašanja službenika i namještenika je već donesen. U prvom tromjesečju 2022.g. treba imenovati Povjerenika za etiku.

Nositelj: načelnik i Povjerenik za etiku

- Sustavna edukacija zaposlenika o korupcijskom ponašanju i mehanizmima njihovog suzbijanja i prevencije

- **Nadzor nad poštivanjem Etičkog kodeksa**

Rok: trajno (uključiti u planove edukacije zaposlenih, sudjelovanje na seminarima, radionicama, organiziranje seminara i predavanja i sl.)

Nositelj: načelnik i Etičko povjerenstvo

4. FINANCIRANJE POLITIČKIH STRANAKA

Financiranje političkih stranaka treba biti transparentno, jer nejasno i neprecizno utvrđene obveze u kontroli financiranja političkih stranaka mogu dovesti do pojave korupcije u politici.

Zbog toga je transparentnost u financiranju rada političkih stranaka, posebno izbornih kampanja, i to u dijelu donacija, njenog limita i zabrane anonimnih donacija posebno važno pitanje za poduzimanje određenih mjera i na razini Općine.

Mjere:

- U financiranju političkih stranaka dosljedno provoditi Zakon o financiranju političkih stranaka,
- Podržati analizu provedbe Zakona o financiranju političkih stranaka koju je u svojim mjerama predvidjelo nadležno tijelo, u smislu unapređenja sustava financiranja političkih stranaka, s posebnim naglaskom na kontrolu financiranja izbornih kampanja i njegove ukupne transparentnosti koja je nužna u sprečavanju korupcije i informiranje o zaključcima analize.
- Tražiti od nadležnog izbornog povjerenstva da se privremeno i završno izvješće o financiranju kampanje dužnosnika objavi u službenom glasilu, sukladno Zakonu, te preporučiti mu da se izvješća objave i na web stranici.

Rok: trajno

Nositelj: načelnik, zaposlenici JUO Općine i Povjerenik za etiku

5. OSTVARIVANJE PRAVA NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Zakonom o pravu na pristup informacijama osigurano je i omogućeno ostvarivanje prava na pristup informacijama fizičkim i pravnim osobama. Zakon se zasniva na načelu javnosti i slobodnog pristupa informacijama koje pred Općinu postavlja da sve informacije koje posjeduje, raspolaže i nadzire mora učiniti dostupnim zainteresiranim ovlaštenicima prava na pristup informacijama.

Sustav prava na pristup informacijama unapređuje se i ta pitanja zakonski su sve više precizirana, posebno kada je u pitanju žalba na rješenje o odbijanju zahtjeva na pristup informacijama.

Mjere:

- Stručno usavršavati zaposlenika koji su zaduženi za davanje informacija građanima na njihov zahtjev, zbog njihove osposobljenosti za primjenu i provedbu zakona i drugih propisa,
- Odrediti službenika za informiranje za provedbu Zakona u skladu sa propisima,
- Suradivati s medijima u cilju permanentne promocije mogućnosti što kvalitetnijeg ostvarivanja prava na pristup informacijama,
- Ažurirati katalog akata koji su dostupni građanima,
- Jasno evidentirati iznimke od općeg pravila na pristup informacijama, kao što su zaštićeni podaci sa oznakom tajnosti, osobni podaci, te o tome upoznati najširu javnost putem medija ili na drugi prilagođen način,
- Predlagati zakonska rješenja u svrhu smanjenja zapreka u ostvarivanju prava na pristup informacijama,
- Poboljšati provedbu prava na pristup informacijama,

- Unaprijediti sustav komunikacija sa građanima u podnošenju zahtjeva za ostvarivanje prava na pristup informacijama putem elektroničkih komunikacija.

Rok: Službenik za informiranje je imenovan – ostalo: trajno.

Nositelj: načelnik, zaposlenici JUO Općine i Povjerenik za etiku

6. KORIŠTENJE FINACIJSKIH SREDSTAVA

Proračunom Općine se utvrđuju programi, svrha i način korištenja financijskih sredstava, a financijskim izvješćima se izvještava o financijskom stanju Općine.

Mjere:

- Osigurati dostupnost javnosti Proračuna i Financijskih izvješća, koji se pripremaju za Općinsko vijeće, putem objave na internetskoj stranici,
- Obrazloženja Proračuna i Financijskih izvješća trebaju biti razumljiva terminološki te metodološki prilagođena članovima Općinskog vijeća i široj javnosti,
- Objavljivati Nalaze Državne revizije o kontroli financijskog poslovanja Općine,

Rok: sukladno zakonskim rokovima

Nositelj: načelnik, zaposlenici JUO Općine i Povjerenik za etiku

7. JAVNA NABAVA

Javna nabava jedna je od najkritičnijih aktivnosti s obzirom na korupcijske rizike, jer se radi o velikim financijskim vrijednostima. U cilju stvaranja preduvjeta za sprečavanje korupcije u sustavu javne nabave bilo je potrebno ojačati pravni okvir, u smislu da se svi postupci podvrgnu strogim pravilima, a donošenje krovnih Zakona kao što je Zakon o javnoj nabavi, Zakon o koncesijama, Zakon o javno privatnom partnerstvu i niz podzakonskih akata. U cilju jačanja integriteta svih sudionika koji su uključeni u poslove javne nabave osmišljeni su i edukativni i specijalistički programi za službenike koji obavljaju te poslove. I nadalje se radi na unaprjeđenju i transparentnosti uspostavom web portala javnih nabava i sl.

Mjere:

- Uvođenje antikorupcijske klauzule u DON (potpisivanje deklaratorne izjave o integritetu ponuditelja da se neće služiti radnjama koje bi mogle dovesti do korupcije),
- Objave o predstojećim nabavama,
- Uvid u razloge eventualnih poništenja ili ukidanja odluka o odabiru ponuditelja, u skladu sa zakonom,
- Unapređivanje razvoja web portala javnih nabava, u cilju transparentnosti u radu Naručitelja, te jačanje povjerenja građana,
- Nastaviti kontinuiranu objavu svih odluka o provedenim postupcima javnih nabava na web stranici Općine,
- Uključivanje osoba koji rade na postupcima javne nabave u programe edukacija o javnoj nabavi i načinu ostvarivanja pravne zaštite u javnoj nabavi,
- Jačanje svijesti o važnosti sprječavanja korupcije u sustavu javne nabave (putem medija i sl.)
- Promicanju ciljeva sustava javne nabave: transparentno provođenje postupak i dodjela ugovora, jednaki tretman svih sudionika javne nabave, poticanje tržišnog natjecanja i održivog gospodarskog rasta, te promicanje modela javno privatnog partnerstva,
- Uvođenje stručne kontrole i kontrolnih mehanizama u pripremi svih natječaja i natječajne dokumentacije, posebno kod nabava većih vrijednosti
- Strogo poštivanje Zakona o javnoj nabavi te svih pravila i procedura

Rok: trajno

Nositelj: načelnik, zaposlenici JUO Općine i Povjerenik za etiku

8. GOSPODARSTVO

Upravljanje rizicima korupcije u gospodarstvu jedan je od važnih elemenata antikorupcijske strategije. Na temelju ocjene da je prevelika reguliranost gospodarskih aktivnosti samo racionalni izbor koji smanjuje troškove poslovanja upravo u prereguliranom okruženju, na nacionalnom nivou su poduzete mjere sukladne europskim standardima u smislu određene deregulacije sustava, a u korist slobode tržišnog natjecanja i zabrane zloupotrebe monopolskog položaja.

Mjere:

- Promocija društveno i socijalno odgovornog poslovanja Općine,
- Podržavanje svih mjera nadležnih tijela o smanjenju korupcije, te snalaženja slobode tržišnog natjecanja

Rok: trajno

Nositelj: načelnik, zaposlenici JUO Općine i Povjerenik za etiku

9. OBJAVA UGOVORA, DONACIJA I SPONZORSTAVA

U cilju jačanja integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu tijela javne vlasti te jačanja povjerenja u građana u iste, Općina će jednom godišnje objaviti tablicu ugovora zaključenih tijekom godine, osim onih čija je objava obveza sukladno Zakonu o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16). Pored toga Općina će polugodišnje objavljivati i popis danih donacija i sponzorstava na svojoj internetskoj stranici.

Rok: trajno

Nositelj: načelnik, zaposlenici JUO Općine i Povjerenik za etiku

10. ŠIRENJE SVIJESTI O ŠTETNOSTI KORUPCIJE

Suzbijanje korupcije nije samo obveza određenih struka i određenih tijela, već je to društvena akcija najširih razmjera u koju se moraju uključiti i gradska tijela, zainteresirane organizacije, gospodarski subjekti i građani. Politička volja na planu suzbijanja korupcije pretvorit će se u reformu cjelokupnog društva s ciljem ostvarivanja vladavine prava, demokracije i slobodnog poduzetničkog gospodarstva samo u suradnji svih državnih čimbenika, te lokalne i regionalne samouprave.

Polazeći od ovih činjenica Općina se svojim mjerama uključuje u općedruštvene procese, stvarajući sustavni okvir za antikorupcijsko djelovanje.

Kako je za antikorupcijsko obrazovanje zaposlenika i građana od posebne važnosti širenje javne svijesti o opasnosti i štetnosti korupcije, potrebno je i u ovom području odrediti adekvatne mjere, sukladno institucionalnim i programskim okvirima te postignutom standardu antikorupcijskih mjera u Općini.

Mjere:

- Poticanje razvoja udruga civilnog društva koji se bave ovim pitanjima, sufinanciranjem njihovih programa, sukladno mogućnostima Općine.

Rok: trajno.

Nositelj: načelnik, zaposlenici JUO Općine i Povjerenik za etiku.

VI. ZAKLJUČAK

Mjere utvrđene ovim Antikorupcijskim Akcijskim planom podložne su stalnom vrednovanju, ispitivanju, izmjenama i dopunama. Povjerenik za etiku će najmanje jednom godišnje izvještavati općinskog načelnika o svom radu, provođenju mjera te potrebi izmjena i dopuna Antikorupcijskog Akcijskog plana. Općina će inicirati ovakve ili slične aktivnosti i u drugim jedinicama lokalne i regionalne (područne) samouprave u Republici Hrvatskoj, s ciljem stvaranja najšireg kruga antikorupcijskog djelovanja.

VII.

Ovaj Akcijski plan objavit će se na internetskoj stranici i oglasnoj ploči Općine Grožnjan Grisignana, a stupa na snagu dan nakon objave u službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana. S ovim Planom upoznat će se svi zaposlenici Općine, a javnost objavom na službenoj internetskoj stranici Općine Grožnjan.

KLASA: 02-03/22-02/09

URBROJ: 2163-18-02/1-22-1

OPĆINSKI NAČELNIK OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA

Claudio Stocovaz, dipl. politolog, v.r.

55.

Temeljem članka 4. i 8. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15, 37/21), te članka 61. Statuta Općine Grožnjan Grisignana («Službene novine» Općine Grožnjan Grisignana 2/21), Načelnik općine Grožnjan Grisignana dana 30. prosinca 2022.g. donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Godišnjeg plana raspisivanja javnih poziva/natječaja za financiranje javnih potreba na području Općine Grožnjan Grisignana u 2023. godini

I

Godišnjim planom raspisivanja javnih poziva/natječaja za financiranje javnih potreba na području Općine Grožnjan Grisignana u 2023. godini utvrđuju se javni pozivi/natječaji za dodjelu sredstava iz Plana proračuna Općine Grožnjan Grisignana tijekom 2023. godine, okvirni datum objave, visina sredstava, programsko područje sa prioritarnim/podprioritetnim područjem, okvirni broj ugovora, visina financijske podrške, trajanje financiranja, rok raspisivanja i ugovaranja po provedenom javnom pozivu/natječaju.

II

Sastavni dio ovog Zaključka je Tablični prikaz Godišnjeg plana raspisivanja javnih poziva/natječaja za financiranje javnih potreba na području Općine Grožnjan Grisignana u 2023. godini.

III

Godišnji plan raspisivanja javnih poziva/natječaja za financiranje javnih potreba okvirnog je karaktera i promjenjiv, te Općina Grožnjan Grisignana zadržava pravo raspisivanja dodatnih javnih poziva/natječaja, odnosno pravo promjene plana ovisno o raspoloživosti financijskih sredstava.

IV

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana te mrežnim stranicama Općine.

Godišnji plan raspisivanja javnih poziva/natječaja za financiranje javnih potreba na području Općine Grožnjan Grisignana u 2023. godini dostavlja se Uredu za udruge.

KLASA: 050-04/22-01/01

URBROJ: 2163-18-02/1-22-1

Grožnjan Grisignana, 29. prosinca 2022.

OPĆINA GROŽNJAN – COMUNE DI GRISIGNANA

Načelnik - Il Sindaco

Claudio Stocovaz, dipl. politolog, v.r.

Godina: 2023.

| R. br. | Naziv davatelja financijskih sredstava | Naziv upravnog odjela (kratica) | Naziv natječaja (oznaka aktivnosti u proračunu) | Ukupna vrijednost natječaja (EURO) | Okvirni broj planiranih ugovora | Financijska podrška ostvaruje se na rok od | Napomena |
|---|--|---------------------------------|---|------------------------------------|---------------------------------|--|--------------------------------|
| 1. | Općina Grožnjan Grisignana | JUO | Programi udruga u sportu | 6.000,00 | 3 | 01.01.-31.12. 2023. | Raspisivanje natječaja II/2023 |
| 2. | „ | JUO | Programi nacionalnih manjina | 1.330,00 | 2 | 01.01.-31.12. | „ |
| 3. | „ | JUO | Programi udruga za njegovanje antifašističkih vrijednosti i tradicija | 2.000,00 | 3 | 01.01.-31.12. | „ |
| 4. | „ | JUO | Programi udruga u zdravstvu i socijalnoj skrbi | 1.325,00 | 3 | 01.01.-31.12. | „ |
| 5. | „ | JUO | Programi udruga u obrazovanju/Klubovi studenata i sl. | 900,00 | 3 | 01.01.-31.12. | „ |
| 6. | „ | JUO | Programi u kulturi – manifestacije od interesa za Općinu (glazbene, književne), kulturni amaterizam i sl. | 33.500,00 | 4 | 01.01.-31.12. | „ |
| Legenda kratica za upravne odjele: | | | | | | | |
| JUO | | Jedinstveni upravni odjel | | | | | |

56.

Na temelju Zakona o lokalnoj i područnoj lokalnoj (regionalnoj) upravi i samoupravi, čl. 6. Zakona o postupanju s nezakonito izgrađenim zgradama (NN 86/12, 14/13, 65/17 i 14/19) i članka 61. Statuta Općine Grožnjan Grisignana, na temelju molbe Maria Srebrnić iz Poropati 67, Grožnjan Grisignana od 12. prosinca 2022.g. i Kopije katastarskog plana izrađenog od GEO SOL d.o.o. iz Svetog Lovreča, Krunčići 7, Poslovnica Umag za formiranje građevne čestice radi ozakonjenja k.č. 15 zgr. k.o. Završje, Načelnik dana 14. prosinca 2022.g. daje slijedeću

SUGLASNOST

za formiranje građevne čestice na k.č. 15 zgr., k.č. 204 i malom dijelu k.č. 4195/2 sve k.o. Završje u mjestu Poropati

1. Gospodinu Mariu Srebrnić iz Poropati 67, Makovci, Grožnjan Grisignana daje se Suglasnost za formiranje građevne čestice radi legalizacije zgrade sagrađene na k.č. 15 zgr., k.č. 204 i malom dijelu k.č. 4195/2 k.o. Završje (postojeća površina javne namjene), sukladno priloženoj Kopiji katastarskog plana izrađenoj od strane GEO SOL d.o.o. iz Krunčići 7, Sv. Lovreč, Poslovnica Umag od 27.07.022.g., u svrhu ozakonjenja stambene zgrade izgrađene na navedenim parcelama.

KLASA: 350-06/22-02/02

URBROJ: 2163-18-02/1-22-2

Grožnjan, 14. prosinca 2022.g.

NAČELNIK:

Claudio Stocovaz, dipl. politolog, v.r.

Prilog: Kopija katastarskog plana kao u tekstu

57.

Na temelju Zakona o lokalnoj i područnoj lokalnoj (regionalnoj) upravi i samoupravi i članka 61. Statuta Općine Grožnjan Grisignana, Načelnik je dana 28. prosinca 2022.g. donio slijedeći

ZAKLJUČAK

1. Valerija Dešković-Mirosav, pročelnica JUO Općine Grožnjan Grisignana imenuje se za osobu za koordinaciju procesa za izdavanje osobnih certifikata sa organizacijom u subjektu certificiranja.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana.

KLASA: 038-02/22-01/1

URBROJ: 2163-18-02/1-22-2

Grožnjan, 28. prosinca 2022. g.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Claudio Stocovaz, dipl. politolog, v.r.

58.

Na temelju Zakona o lokalnoj i područnoj lokalnoj (regionalnoj) upravi i samoupravi i članka 61. Statuta Općine Grožnjan Grisignana, Načelnik je dana 28. prosinca 2022.g. donio slijedeći

ZAKLJUČAK

1. Giuliana Dešković-Krevatin, tajnica – administrativni referent zaposlena u JUO Općine Grožnjan Grisignana imenuje se: ovlaštenu predstavnik za korištenje certifikata za udaljeni elektronički pečat.
2. Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana.

KLASA: 038-02/22-01/01

URBROJ: 2163-18-02/1-22-1

Grožnjan, 28. prosinca 2022. g.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Claudio Stocovaz, dipl. politolog, v.r.

59.

Na temelju članka 10. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), članka 17. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinственог upravnog odjela Općine Grožnjan Grisignana („Službene novine OGG br.16/19, 19/21) i članka 61. Statuta Općine Grožnjan Grisignana („Službene novine Općine Grožnjan Grisignana 2/21), a u suglasju s Proračunom Općine Grožnjan Grisignana za 2023.g. „Službene novine Općine Grožnjan Grisignana br. 16/22“), Općinski načelnik dana 29. prosinca 2022.g. donosi slijedeći

PLAN PRIJMA U SLUŽBU

U JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL OPĆINE GROŽNJAN GRISIGNANA ZA 2023.G.

I.

Ovim Planom prijma u službu utvrđuje se prijam službenika u Jedinственог upravni odjel Općine Grožnjan Grisignana tijekom 2023.g.

II.

Plan prijma u službu sadrži stvarno stanje popunjenosti radnih mjesta u upravnim tijelima Općine Grožnjan Grisignana, te potreban broj službenika za 2023.g.

III.

Pravilnikom o unutarnjem redu Jedinственог upravnog odjela Općine Grožnjan Grisignana predviđeno je 8 radnih mjesta (8 službenika), od kojih je popunjeno ukupno 5 radnih mjesta na neodređeno vrijeme (5 službenika).

IV.

U Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Grožnjan Grisignana u 2023.g., vodeći računa o raspoloživim financijskim sredstvima, planira se prijam 1 službenika/ice: kontrolora prometa i naplate parkiranja, na određeno vrijeme.

V.

U Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Grožnjan Grisignana zaposleno je dva (2) pripadnika nacionalnih manjina.

Pripadnici nacionalnih manjina koji ostvaruju prednost pri zapošljavanju, dužni su se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo, te imaju prednost u odnosu na ostale kandidate pod jednakim uvjetima.

VI.

Plan prijma u službu objavit će se u Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana i stupa na snagu 01. siječnja 2023.g.

KLASA: 112-01/22-03/01

URBROJ: 2163-18-02/1-22-1

Grožnjan, 29. prosinca 2022. g.

OPĆINA GROŽNJAN GRISIGNANA

OPĆINSKI NAČELNIK:

Claudio Stocovaz, dipl. politolog, v.r.

60.

Na temelju Zakona o lokalnoj i područnoj lokalnoj (regionalnoj) upravi i samoupravi i članka 57. Statuta Općine Grožnjan, na temelju molbe, Načelnik je dana 16. prosinca 2022.g. donio slijedeći

ZAKLJUČAK

1. Udruzi specijalne jedinice policije „BAK“ Istra odobrava se sufinanciranje Monografije Specijalne jedinice policije PU istarske „BAK“ Istra u iznosu od 500,00 kuna.
2. Nalaže se Odsjeku za proračun, financije i računovodstvo da izvrši isplatu na žiro račun naveden u zahtjevu.

KLASA: 421-01/22-01/03

URBROJ: 2163-18-02/1-22-2

Grožnjan, 16. prosinca 2022. g.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Claudio Stocovaz, dipl. politolog, v.r.

Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), Pravilnika o proračunskom računovodstvu i Računskom planu (Narodne novine, broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18 i 126/19) i odredbi članka 62. Statuta Općine Grožnjan Grisignana, „Službene novine Općine Grožnjan Grisignana“ 2/21) Načelnik Općine Grožnjan Grisignana dana 28. prosinca 2022.g. donosi sljedeću:

ODLUKU

o godišnjem popisu imovine i obveza i o imenovanju Povjerenstva za popis imovine i obveza Općine Grožnjan Grisignana sa stanjem na dan 31. prosinca 2022.g.

I.

Sa stanjem na dan 31. prosinca 2022.g. treba obaviti sveobuhvatni popis imovine i obveza i to:

1. Nefinancijske dugotrajne imovine, proizvedene dugotrajne imovine i sitnog inventara;
2. Financijske imovine-novca u banci i blagajni, depozita i jamčevnih pologa, zajmova, vrijednosnih papira, udjela u glavnici i potraživanja;
3. Obveza – kratkoročnih i dugoročnih
4. Vlastitih izvora

II.

Godišnji popis izvršit će Povjerenstvo za popis imovine, potraživanja i obveza Općine Grožnjan Grisignana na dan 31.12. 2022. (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo se sastoji od 3 člana.

U povjerenstvo se imenuju:

- Gracijano Kert, za predsjednika,
- Rino Černac, za člana
- Giuliana Dešković Krevatin, za člana.

III.

Povjerenstvo je dužno izvršiti popis u periodu od 30.prosinca 2022.g., a najkasnije do 10. Veljače 2023.g. i to sa stanjem na dan 31.12.2022.g.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Općine Grožnjan Grisignana.

KLASA: 024-03/22-02/08

URBROJ: 2163-18-02/1-22-1

U Grožnjanu, 28. prosinca 2022.g.

OPĆINSKI NAČELNIK:

Claudio Stocovaz, dipl. politolog, v.r.

"Službene novine Općine Grožnjan - Gazzetta ufficiale del Comune di Grisignana" – Službeno glasilo

Općine Grožnjan Grisignana

Izdavač: **Općina Grožnjan – Comune di Grisignana** ; Uredništvo: 52429 Grožnjan - Grisignana,

Umberta Gorjana 3,

Tel. (052) 776-131 i 776-349, fax. (052) 721-131; E-mail: **opcina@groznjan-grisignana.hr**

Web: **www.groznjan-grisignana.hr**

Odgovorni urednik: **Valerija Dešković – Mirosav, mag.oec.**

Izlazi po potrebi

IBAN: HR2824020061813800002 kod Erste & Steiermaerkische dd Buje